

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

نموذج مطابقة

عرض تكوين السنة الثالثة

ل. م . د

ليسانس أكاديمية

2017-2016

| القسم | الكلية/ المعهد | المؤسسة |
|-------------------|------------------------------|----------------------------|
| العلوم الاجتماعية | العلوم الانسانية والاجتماعية | جامعة البليدة 2 علي لونيبي |

| التخصص | الفرع | الميدان |
|--------------------------|-----------|------------------------|
| علم النفس العمل والتنظيم | علم النفس | علوم إنسانية واجتماعية |

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Canevas de mise en conformité

OFFRE DE FORMATION L.M.D.

LICENCE ACADEMIQUE

2016-2017

| Etablissement | Faculté / Institut | Département |
|-----------------------------------|----------------------------------|-------------|
| Université Blida 2 Ali Lounici | Sciences Sociales et Humaines | Psychologie |

| Domaine | Filière | Spécialité |
|----------------------------------|-----------------------------------|--|
| Sciences humaines Et sociales | Sciences sociales- Psychologie | Psychologie du travail et de l'organisation |

الفهرس

- I - بطاقة تعريف الليسانس----- ص
- 1 - تحديد مكان التكوين----- ص
- 2 - المشاركون الآخرون----- ص
- 3 - إطار وأهداف التكوين----- ص
- أ - التنظيم العام للتكوين: مكانة المشروع----- ص
- ب- أهداف التكوين----- ص
- ج- المؤهلات والكفاءات المستهدفة----- ص
- د- القدرات الجهوية والوطنية لقابلية التشغيل----- ص
- هـ- الجسور نحو تخصصات أخرى----- ص
- و- مؤشرات النجاح لمتابعة التكوين----- ص
- 4-الإمكانيات البشرية المتوفرة----- ص
- أ - قدرات التأطير----- ص
- ب - التأطير الداخلي المسخر للتكوين في التخصص----- ص
- ج - التأطير الخارجي المسخر للتكوين في التخصص----- ص
- د - الحوصلة الإجمالية للموارد البشرية المسخرة للتكوين----- ص
- 5-الإمكانيات المادية المتوفرة للتكوين في التخصص----- ص
- أ- المخابر البيداغوجية والتجهيزات----- ص
- ب- ميادين التربص والتكوين في المؤسسات----- ص
- ج- التوثيق المتوفر في المؤسسة الجامعية والمتعلقة بعرض التكوين المقترح----- ص
- د- فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال المتوفرة بالمعهد أو الكلية -- ص
- II - بطاقة التنظيم السداسي للتعليم التخصصي----- ص
- السداسي الخامس----- ص
- السداسي السادس----- ص
- الحوصلة إجمالية للتكوين----- ص
- III - البرنامج المفصل لكل مادة في السداسيين الخامس والسادس----- ص
- IV - العقود/الاتفاقيات----- ص
- V - سيرة ذاتية ملخصة لكل شخص من الفرقة البيداغوجية المعنية بالتكوين في التخصص----- ص
- VI - رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية----- ص
- VIII - رأي تأشيرة الندوة الجهوية----- ص
- VIII- رأي وتأشيرة اللجنة البيداغوجية الوطنية للميدان----- ص

|- بطاقة تعريف الليسانس

1- تحديد مكان التكوين: جامعة البلدية 2 علي لونيبي

كلية أو معهد: العلوم الإنسانية والاجتماعية

قسم: العلوم الاجتماعية

رقم قرار تأهيل الليسانس: (يتم إرفاق نسخة من قرار التأهيل)

2- المشاركون الآخرون:

- المؤسسات الشريكة الأخرى:

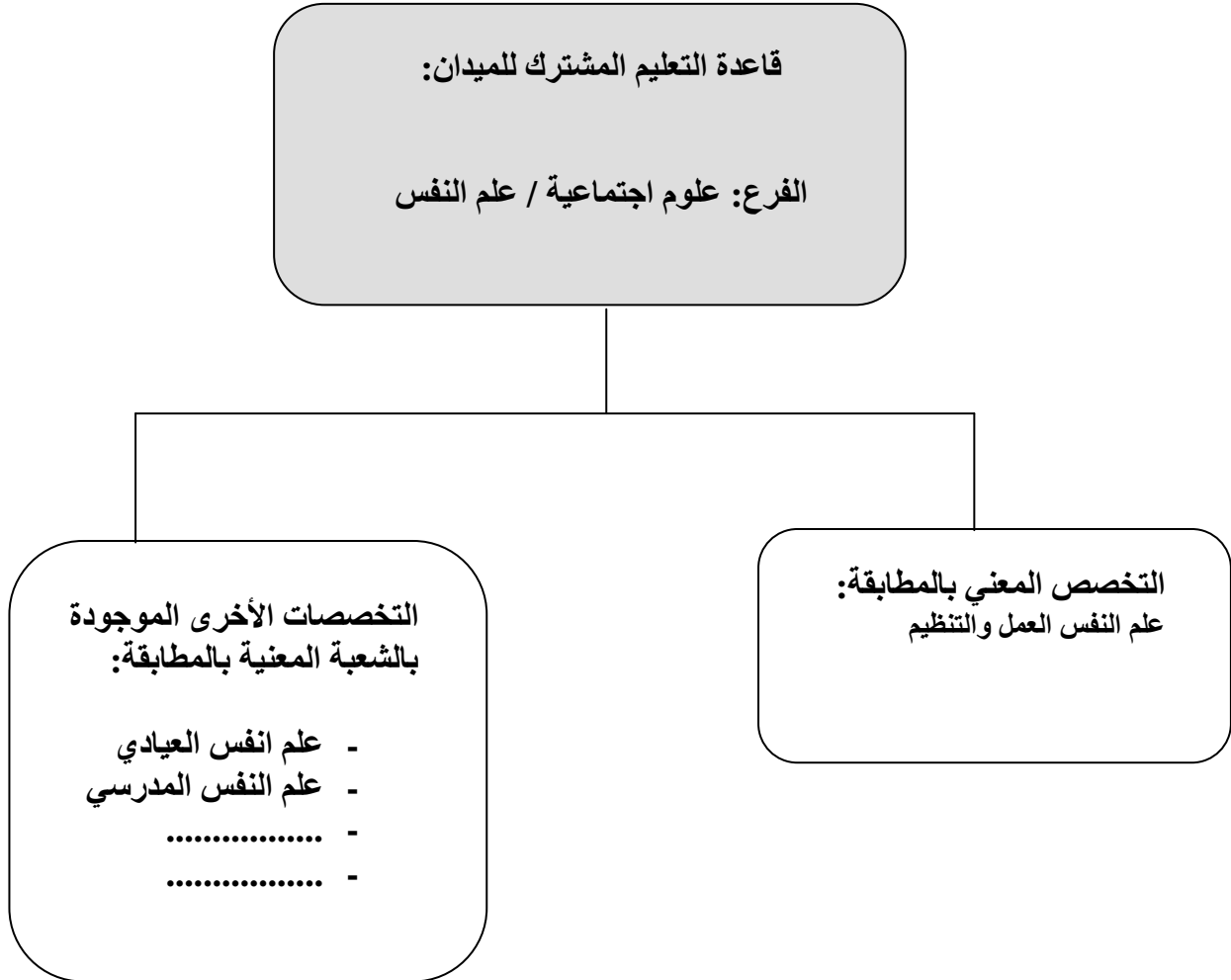
- المؤسسات والشركاء الاجتماعيون والاقتصاديون الآخرون:

- الشركاء الدوليون الأجانب:

3- إطار وأهداف التكوين:

أ – التنظيم العام للتكوين: مكانة المشروع (حقل إجباري)

في حالة اقتراح عدة تكوينات في الليسانس أو وجود تكوينات متكفل بها من قبل المؤسسة (سواء من نفس فرقة التكوين أو فرق تكوين أخرى) يرجى تحديد مكانة هذا المشروع مقارنة بالشعب الأخرى وفق الشكل التالي:



ب- أهداف التكوين (حقل إجباري)

(الكفاءات المستهدفة، المعرفة المكتسبة عند نهاية التكوين - 20 سطرا على الأكثر)

البرنامج التكويني لتخصص "علم نفس العمل والتنظيم" يتماشى مع متطلبات سوق العمل ويلبي حاجات المؤسسات الاقتصادية العمومية والخاصة و كذا الإدارات العمومية من الأيدي العاملة الكفؤة التي تعمل في مختلف مجالات ومصالح الموارد البشرية ابتداء من الاختيار والتوجيه إلى التكوين إلى التسيير وكذا مختلف مصالح الخدمات الاجتماعية. هذا بالإضافة إلى فتح آفاق للبحث العلمي في مجالات علم نفس العمل والتنظيم. فمن جهة يهدف التكوين في ليسانس علم نفس العمل والتنظيم إلى تحسين ورفع كفاءات الطلبة في مجال التدخل في مختلف المؤسسات الجزائية لتحسين جودة حياة العمال، وإمداد المسيرين بالطرق العملية والموضوعية في مختلف مجالات تسيير الموارد البشرية (الاستقطاب، التوظيف، التكوين، التسيير، وصيانة الموارد البشرية).

ومن جهة أخرى فإن مشروع الليسانس هذا سيمكن من تزيد الطلبة بالأدوات المناسبة للبحث العلمي في مجال دراسة الرضا المهني، الدافعية للانجاز، الصحة النفسية في العمل، الغيابات وحوادث العمل، استراتيجيات الموارد البشرية، تحديد الاحتياجات التكوينية للعمال، تحليل مناصب العمل وغيرها. فهذا المسار التكويني يزود الطالب بالمعارف الأساسية القاعدية لتمكّنه من أن يصبح إطارا مسيرا وباحثا في نفس الوقت.

ج- المؤهلات والكفاءات المستهدفة (20 سطرا على الأكثر) (حقل إجباري)

الكفاءات المكتسبة من خلال التكوين في ليسانس علم نفس العمل والتنظيم هي كفاءات:

عملية تطبيقية: مسار "ليسانس علم نفس العمل والتنظيم" يساهم في تكوين متخصصين موجهين للعمل في ميدان تسيير الموارد البشرية، في مصلحة الاختيار والتوظيف، ومصلحة التكوين وتطوير الكفاءات، وتسيير المسار المهني للعمال، والارشاد النفسي المهني، في المؤسسات الاقتصادية العمومية، والتوظيف العمومي، والمؤسسات الخاصة.

تجريبية: المسار التكويني "ليسانس علم نفس العمل والتنظيم" يزود الطلبة بالمعلومات والمعارف الأساسية التي تجعلهم مؤهلين للتدخل من أجل إيجاد الحلول المناسبة لبعض المشكلات المتعلقة بالتنظيم والتسيير وتقييم أداء العمال في المؤسسات الجزائية.

تعليمية تربوية: طلبة "ليسانس علم نفس العمل والتنظيم" سيكونون قادرين على إنجاز ملاحظة علمية، جمع بيانات وتحليلها، القيام بتجربة ثم كتابة تقرير علمي موضوعي بهذا الخصوص.

د- القدرات الجهوية والوطنية لقابلية التشغيل (حقل إجباري)

المختصين في مجال علم نفس العمل والتنظيم يتدخلون في المجالات التالية:

-سياسات التوظيف (تشغيل وإدماج الشباب، التوجيه، المسار المهني للعمال، تحليل مناصب العمل)

-تسيير الموارد البشرية (الحراك الداخلي والخارجي، التوظيف، التحويل، تقييم الكفاءات)

-التكوين داخل وخارج المؤسسة (سياسة واستراتيجيات المؤسسات)

-الاتصال التنظيمي (تحليل وتقييم ووضع حيز التنفيذ نظام اتصال)

-تنظيم العمل (تقييم، ارشاد)

-إدارة التغيير التنظيمي

-ظروف العمل: الأمن الوظيفي، الضغط، الاضطرابات النفسية المهنية.

ومن ثم يمكن توظيف الطلبة المتخرجين بليسانس تخصص علم النفس العمل والتنظيم في:

-الإدارات العمومية في كل الولايات وخاصة ولاية البليلة، الجزائر، بومرداس، تيبازة، عين

الدقلى.

-المؤسسات الاقتصادية العمومية والخاصة: فجامعة البليلة توجد بالقرب من منطقة صناعية هامة

بها الكثير من المؤسسات التي يمكنها أن تمنح فرص عمل للمتخرجين في تخصص علم نفس

العمل والتنظيم، وكذا تمكنهم من إيجاد فرص إجراء تربية ميدانية للطلبة الذين يتابعون

تكوينهم في هذا التخصص.

-مراكز التكوين المهني كمستشارين في الارشاد والتوجيه المهني.

ه- الجسور نحو تخصصات أخرى (حقل إجباري):

- علم النفس العيادي

- علم النفس المدرسي

و- مؤشرات النجاح لمتابعة التكوين (حقل إجباري)

(معايير الديمومة، نسبة النجاح، إمكانية التشغيل، متابعة الخرجين، الكفاءات المكتسبة....)

-جامعة البليلة توجد بالقرب من منطقة صناعية تتوفر على العديد من المؤسسات.

- يمكن لطلبة الليسانس متابعة الدراسة في قسم الماستر والدكتوراه باعتبار أن الجامعة تتوفر على

هذه الأقسام.

-الإمكانات البشرية المتوفرة

أ- قدرات التأطير (يفصح عنها من خلال أعداد الطلبة الذين يمكن إدماجهم في التكوين قيد العرض)

ب- التأطير الداخلي المسخر للتكوين في التخصص (يملاً ويصادق عليه من طرف الكلية أو المعهد)

| الاسم واللقب | شهادة التدرج | شهادة الاختصاص (ماجستير دكتوراه) | الرتبة | المواد المدرسة | التوقيع |
|--------------------|------------------------|-------------------------------------|--------------------|--|---------|
| نعموني مراد | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | أستاذ | المنهجية - القياس النفسي وبناء الاختبارات | |
| ميهوبي فوزي | علم النفس العيادي | علم نفس العمل والتنظيم | أستاذ محاضر أ | الارغونوميا - علم النفس المرضي المهني | |
| ناني نبيلة | الإدارة التربوية | علم نفس العمل والتنظيم | أستاذ محاضر أ | التكوين وتنمية الكفاءات - المنهجية | |
| ربح الله القادر | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | استاذ محاضر ب | تسيير الموارد البشرية - تخطيط الموارد البشرية | |
| ديب فهيمة | الإدارة التربوية | علم نفس العمل والتنظيم | استاذة محاضرة ب | تسيير الموارد البشرية - قانون العمل | |
| شمال صافية | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | أستاذة مساعدة أ | السلوك التنظيمي - الارغونوميا | |
| عيلان زكري | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | استاذ مساعد أ | تحليل العمل ودراسة المراكز | |
| جوابي لخضر | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | استاذ مساعد أ | علم النفس التسويقي - السلوك التنظيمي | |
| لحسن حمزة | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | استاذ مساعد أ | التكوين - تسيير الموارد البشرية | |

مصادقة الكلية أو المعهد

مصادقة القسم

-الإمكانات البشرية المتوفرة

أ- قدرات التأطير (يفصح عنها من خلال أعداد الطلبة الذين يمكن إدماجهم في التكوين قيد العرض)

ب- التأطير الداخلي المسخر للتكوين في التخصص (يملاً ويصادق عليه من طرف الكلية أو المعهد)

| الاسم واللقب | شهادة التدرج | شهادة الاختصاص (ماجستير-دكتوراه) | الرتبة | المواد المدرسة | التوقيع |
|------------------------|------------------------|----------------------------------|--------------------|--|---|
| نعموني مراد | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | أستاذ | المنهجية - القياس النفسي وبناء الاختبارات |  |
| ميهوبي فوزي | علم النفس العيادي | علم نفس العمل والتنظيم | أستاذ محاضر أ | الارغونوميا - علم النفس المرضي المهني |  |
| ناني نبيلة | الإدارة التربوية | علم نفس العمل والتنظيم | أستاذ محاضر أ | التكوين وتنمية الكفاءات - المنهجية |  |
| ربح الله عبد القادر | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | استاذ محاضر ب | تسيير الموارد البشرية - تخطيط الموارد البشرية |  |
| ديب فهيمة | الإدارة التربوية | علم نفس العمل والتنظيم | استاذة محاضرة ب | تسيير الموارد البشرية - قانون العمل |  |
| شملال صافية | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | أستاذة مساعدة أ | السلوك التنظيمي - الارغونوميا |  |
| عيلان زكري | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | استاذ مساعد أ | تحليل العمل ودراسة المراكز |  |
| جوابي لخضر | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | استاذ مساعد أ | علم النفس التسويقي - السلوك التنظيمي |  |
| لحسن حمزة | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | استاذ مساعد أ | التكوين - تسيير الموارد البشرية |  |

-الإمكانات البشرية المتوفرة

أ- قدرات التأطير (يفصح عنها من خلال أعداد الطلبة الذين يمكن إدماجهم في التكوين قيد العرض)
ب- التأطير الداخلي المسخر للتكوين في التخصص (يملاً ويصادق عليه من طرف الكلية أو المعهد)

| التوقيع | المواد المدرسة | الرتبة | شهادة الاختصاص (ماجستير-دكتوراه) | شهادة التدرج | الاسم واللقب |
|---------|--|--------------------|-------------------------------------|------------------------|------------------------|
| | المنهجية – القياس النفسي وبناء الاختبارات | أستاذ | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | نعموني مراد |
| | الارغونوميا – علم النفس المرضي المهني | أستاذ محاضر أ | علم نفس العمل والتنظيم | علم النفس العيادي | ميهوبي فوزي |
| | التكوين وتنمية الكفاءات - المنهجية | أستاذ محاضر أ | علم نفس العمل والتنظيم | الإدارة التربوية | ناني نبيلة |
| | تسيير الموارد البشرية – تخطيط الموارد البشرية | استاذ محاضر ب | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | ربح الله عبد القادر |
| | تسيير الموارد البشرية – قانون العمل | استاذة محاضرة ب | علم نفس العمل والتنظيم | الإدارة التربوية | ديب فهيمة |
| | السلوك التنظيمي - الارغونوميا | أستاذة مساعدة أ | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | شمال صفية |
| | تحليل العمل ودراسة المراكز | استاذ مساعد أ | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | عيلان زكري |
| | علم النفس التسويقي – السلوك التنظيمي | استاذ مساعد أ | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | جوابي لخضر |
| | التكوين - تسيير الموارد البشرية | استاذ مساعد أ | علم نفس العمل والتنظيم | علم نفس العمل والتنظيم | لحسن حمزة |

ج- التأطير الخارجي المسخر للتكوين في التخصص (يملاً ويصادق عليه من طرف الكلية أو المعهد)

| التوقيع | المواد المدرسة | الرتبة | شهادة التخصص ماجستير - دكتوراه | شهادة التدرج | مؤسسة الانتماء | الاسم واللقب |
|---------|----------------|--------|-----------------------------------|--------------|----------------|--------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

مصادقة القسم مصادقة الكلية أو المعهد

د- الحوصلة الإجمالية للموارد البشرية المسخرة للتكوين (سنة 3)

| المرتبة | العدد الداخلي | العدد الخارجي | المجموع |
|----------------------|---------------|---------------|---------|
| أستاذ التعليم العالي | 01 | 0 | 01 |
| أستاذ محاضر أ | 02 | 0 | 02 |
| أستاذ محاضر ب | 02 | 0 | 02 |
| أستاذ مساعد أ | 04 | 0 | 04 |
| أستاذ مساعد ب | 0 | 0 | 0 |
| أخرى * | 0 | 0 | 0 |
| المجموع | 09 | 0 | 09 |

* أخرى: مستخدمو الدعم والتقنيين

5-الإمكانيات المادية المتوفرة للتكوين في التخصص:

أ- المخابر البيداغوجية والتجهيزات: تقديم بطاقة عن التجهيزات البيداغوجية المتوفرة بالنسبة للأعمال التطبيقية للتكوين المقترح. (بطاقة لكل مخبر)

عنوان المخبر: الطفولة والتربية ما قبل التمدرس

قدرات الاستيعاب (عدد الطلبة): 15

| الرقم | عنوان التجهيزات | العدد | الملاحظات |
|-------|--|-------|-----------|
| 01 | أجهزة الإعلام الآلي | 05 | |
| 02 | مراجع ومذكرات ليسانس وماجستير ودكتوراه | 50 | |
| 03 | كتب | 20 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ب- ميادين التربص والتكوين في المؤسسات (أنظر الملحق العقود / الاتفاقيات)

| مكان التربص | عدد الطلبة | مدة التربص |
|---------------|------------|------------|
| شركة سونالغاز | 10 | 15 يوم |
| مؤسسة سيم SIM | 10 | 15 يوم |
| شركة CR METAL | 10 | 15 يوم |
| مؤسسة TONIC | 10 | 15 يوم |
| | | |
| | | |
| | | |

ج- التوثيق المتوفر في المؤسسة الجامعية والمتعلقة بعرض التكوين المقترح (حقل إجباري)

Guy Karnas, Psychologie du travail, PUF, 2002.

*** Christian Guillevic, Psychologie du travail ;2005**

* محمود السيد أبو النيل علم النفس الصناعي والتنظيمي، دار الفكر العربي، 2005.

* Jean-Marie Peretti Gestion des ressources humaines, Etude (broché). /2004

* CAUDEN , Gestion des ressources humaines (2è Ed.), Lavoisier, 1997

*Momar Sokhna Diop, GESTION DES RESSOURCES HUMAINES DANS LES ORGANISATIONS Nouvelles approches. Eboek, 2004.

*Pierre Rabardel, et al, Ergonomie, Octares Entreprises, 1994

* PATESSON, Ergonomie et con de travail, UNIVERSITE DE BRUXELLES

• بوحفص مباركي، العمل البشري، دار الغرب للنشر والتوزيع، 2004

- E. Azzi, O. Klein, Psychologie sociale et relations intergroupes, Dunod, 1998.
- Hermès no 41, 2005, dossier « Psychologie sociale et communication ».
- Gustave Le Bon, Psychologie des foules, PUF, 1998 (1re éd. 1895).
- J.-P. Leyens & V. Yzerbyt, Psychologie sociale, Bruxelles, Mardaga, 1987.
- E., Marc, D. Picard, L'interaction sociale, PUF, 1989.
- Serge Moscovici, Psychologie sociale, PUF, 7e éd. mise à jour, 1998.
-

د- مقرات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال المتوفرة بالمعهد أو الكلية.

-قاعة الإعلام الالي

-المكتبة

-مقر المخبر

|| - بطاقة التنظيم السداسي للتعليم التخصصي السداسيات (6-1)

(تدمج ملاحق القرارات الوزارية الخاصة بقاعدة التعليم المشترك للميدان والفرع)

- السداسي الخامس:

| نوع التقييم | | الأرصدة | المعامل | الحجم الساعي الأسبوعي | | | | الحجم الساعي السداسي 16-14 أسبوع | وحدة التعليم |
|-------------|--------|---------|---------|-----------------------|------------------|-------------|--------|--|-------------------------------|
| إمتحان | متواصل | | | أعمال أخرى | أعمال تطبيقية | أعمال موجهة | محاضرة | | |
| | | 20 | 10 | | | | | | وحدات التعليم الأساسية |
| x | x | 05 | 03 | سا 45 | | 1.30 | 1.30 | 45 | تسيير المودرا البشرية 1 |
| x | x | 05 | 03 | سا 45 | | 1.30 | 1.30 | 45 | الارغوميا 1 |
| x | x | 05 | 02 | سا 45 | | 1.30 | 1.30 | 45 | السلوك التنظيمي |
| x | x | 05 | 02 | سا 45 | | 1.30 | 1.30 | 45 | تسيير المؤسسة |
| | | 04 | 03 | | | | | | وحدات التعليم المنهجية |
| x | x | 02 | 02 | سا 45 | | 1.30 | 1.30 | 45 | منهجية البحث |
| x | x | 02 | 01 | سا 45 | 1.30 | | 1.30 | 45 | تحليل العمل اردوسة المراكز |
| | | 02 | 01 | | | | | | (*) وحدات التعليم الاستكشافية |
| x | x | | | سا 45 | | 1.30 | 1.30 | 45 | قانون العمل |
| x | x | 02 | 01 | سا 45 | | 1.30 | 1.30 | 45 | الوقاية اولامن في العمل |
| | | 04 | 02 | | | | | | وحدة التعليم الأفقية |
| x | | 02 | 01 | سا 45 | | | 1.30 | 22.5 | الحوكمة أوخلاقيات المهنة |
| | x | 02 | 01 | سا 45 | | 1.30 | / | 22.5 | لغة أجنبية |
| | | 30 | 16 | 450 | 1.30 | 10.30 | 12 | 360 | مجموع السداسي 5 |

(*) على كل طالب اختيار مادة اوحد من الوحدة الاستكشافية.

- السداسي السادس: علم النفس العمل او لتنظيم

| نوع التقييم | | الأرصدة | المعامل | الحجم الساعي الأسبوعي | | | | الحجم الساعي السداسي 16-14 أسبوع | وحدة التعليم |
|-------------|--------|---------|---------|-----------------------|---------------|-------------|--------|--|---------------------------------|
| إمتحان | متواصل | | | أعمال أخرى | أعمال تطبيقية | أعمال موجهة | محاضرة | | |
| | | 20 | 11 | | | | | | وحداتنا التعليم الأساسية |
| x | x | 05 | 03 | 45 سا | | 1.30 | 1.30 | 45 | تسيير الموارد البشرية 2 |
| x | x | 05 | 03 | 45 سا | | 1.30 | 1.30 | 45 | الارغونوميا 2 |
| x | x | 05 | 03 | 45 سا | | 1.30 | 1.30 | 45 | تحليل الفرد |
| x | x | 05 | 02 | 45 سا | | 1.30 | 1.30 | 45 | الصحة النفسية والعمل |
| | | 04 | 02 | | | | | | وحداتنا التعليم المنهجية |
| | | 02 | 01 | 45 سا | | | | 40 | تربص |
| | | 02 | 01 | 45 سا | | | | 50 | مذكرة التخرج |
| | | 02 | 01 | | | | | | (*) وحداتنا التعليم الاستكشافية |
| x | x | | | 45 سا | | 1.30 | 1.30 | 45 | علم النفس التسويقي |
| | | 02 | 01 | 45 سا | | | | | إدارة وتسيير المشرع المهني |
| | | 04 | 02 | | | | | | وحدة التعليم الأفقية |
| x | | 02 | 01 | 45 سا | | | 1.30 | 22.5 | المخدرات والمجتمع |
| | x | 02 | 01 | 45 سا | | 1.30 | / | 22.5 | لغة أجنبية |
| | | 30 | 16 | 450 | | 09 | 09 | 360 | مجموع السداسي 6 |

(*) على كل طالب اختيار مادة او وحدة من الوحدة الاستكشافية.

- حوصلة إجمالية للتكوين (ينبغي ذكر الحجم الساعي الإجمالي موزع بين المحاضرات والأعمال الموجهة، لكل السداسيات الستة بالنسبة لكل أنماط الوحدات التعليمية)

| المجموع | الأفقية | الاستكشافية | المنهجية | الأساسية | ح س / و ت |
|------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------------------|
| 945 | 45 | 180 | 180 | 540 | محاضرة |
| 1042.5 | 180 | 90 | 232.5 | 540 | أعمال موجهة |
| 22.5 | 00 | 00 | 22.5 | 00 | أعمال تطبيقية |
| 00 | 00 | 00 | 00 | 00 | عمل شخصي |
| 2610 | 450 | 450 | 630 | 1080 | عمل آخر (حدد) |
| 4620 | 675 | 720 | 1065 | 2160 | المجموع |
| 180 | 18 | 16 | 26 | 120 | الأرصدة |
| 100 | 14.61 | 15.58 | 23.05 | 46.75 | % الأرصدة لكل وحدة تعلي |

III- البرنامج المفصل لكل مادة من السداسي الاول الى السادس (تقديم بطاقة مفصلة لكل مادة)

(كل الحقول تملأ إجباريا)

السداسي الخامس

وحدة التعليم : الاساسية

المادة :تسيير الموارد البشرية

الرصيد: 5

المعامل: 3

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)
يتعرف الطالب من خلال دراسته لهاته الوحدة مبادئ التسيير البشري في المؤسسات المهنية.
المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

(محاضرة)

1- تسيير الموارد البشرية 1:

تطور النظرة للعامل البشري

ماهية تسيير الموارد البشرية

مبادئ تسيير الموارد البشرية

أهداف تسيير الموارد البشرية

أبعاد تسيير الموارد البشرية

بالنسبة لحصة الأعمال الموجهة : القيام بانجاز بطاقات قراءة و عروض ذات الصلة بمختلف المفاهيم و الموضوعات المدرجة في المحاور الخاصة بالمحاضرة

طريقة التقييم: متواصل + امتحان

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1. نوري منير (2014) تسيير الموارد البشرية ديوان المطبوعات الجامعية الطبعة الثانية الجزائر
2. محمد سرور الحريري (2012) إدارة الموارد البشرية دار البداية ناشرون و موزعون الطبعة الأولى الاردن
3. بوفلجة غياث (2008) مبادئ التسيير البشري، ط 3 ، دار الغرب للنشر و التوزيع، وهران.
4. د . السالم ، مؤيد سعيد و د . حرحوش ، عادل صالح . إدارة الموارد البشرية : مدخل استراتيجي . إربد : عالم الكتب الحديث ، 2006 . 291 ص
5. د . القحطاني ، محمد بن دليم . إدارة الموارد البشرية : نحو مدخل استراتيجي متكامل . الرياض : [د . ن .] ، 2005 . 293 ص
6. د . حجازي ، محمد حافظ . إدارة الموارد البشرية . الإسكندرية : دار الوفاء ، 2005 . 415 ص
7. د . حمود ، خضير كاظم و د . الخرشة ، ياسين كاسب . إدارة الموارد البشرية . عمان : دار المسيرة للنشر و التوزيع ، 2006 . 382 ص
8. د . عبد الباقي ، صلاح الدين و آخرون . إدارة الموارد البشرية . الإسكندرية : المكتب الجامعي الحديث ، 2007 . 322 ص
9. د . ماهر ، أحمد . إدارة الموارد البشرية . الإسكندرية : الدار الجامعية ، 1999 . 395 ص
10. Benraouane S_A . (2012) : Le management des ressources humaines . opu alger
11. Lévy-leboyer C , Huteau M , Louche C , Rolland J-p : RH les apports de la psychologie du travail . éditions d'Organisation Paris

وحدة التعليم : الاساسية

المادة : الارغونوميا

الرصيد: 5

المعامل: 3

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)

يتعرف الطالب من خلال دراسته لهاته الوحدة على المباديء الاساسية في الارغونوميا.

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المباديء الاولية في علم النفس العمل و التنظيم من خلال محتوى السداسي الرابع للشعبة.

محتوى المادة:

ماهيتها ، أهدافها ومجالاتها
أنساق العمل:أنواعها ،مكوناتها وخصائصها (نسق إنسان- إنسان ، نسق إنسان – آلة ، الأنساق المعقدة)
وضعيات العمل و تصميم المراكز(القياسات الانثروبومترية ، أجهزة العرض ، أدوات التحكم...الخ)
بالنسبة لحصة الأعمال الموجهة الطلبة ملزمون بانجاز عروض و أعمال ميدانية تطبيقية فيما يخص القياسات و أبعاد الجسم للتقييم الامثربومتر ي للوقوف على مدى ملائمة مناصب و مراكز العمل مع أبعاد الفرد عموما و العامل خصوصا

طريقة التقييم: امتحان+ متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- أشرف محمد عبد الغني : علم النفس الصناعي (أسسه وتطبيقاته) كلية رياض الأطفال – جامعة الإسكندرية – 2001 .
- بوبكر منصور : سيكولوجيا العمل – سيكولوجيا- العدد الأول – أبريل – 2005
- بوحفص مباركي : العمل البشري الطبعة الثانية، 2004 دار الغرب للنشر والتوزيع.
- احمد احمد حرز الله (2010) : علم النفس المهني، دار الشروق للنشر والتوزيع، عمان ، الاردن.

1. Levy leboyer, jean claude sperandio, traité de psychologie de travail, presse universitaire de France, 1988
2. J.L. Bernaud & C.Lemoine (2000). Traité de psychologie du travail et des organisations. Paris: Dunod
3. Guillevic C . (2002) : Psychologie du travail . Nathan université Paris

وحدة التعليم : الاساسية

المادة : السلوك التنظيمي

الرصيد: 5

المعامل: 3

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)
يتعرف الطالب من خلال دراسته لهاته الوحدة أجدية التحكم وإدارة سلوك الأفراد داخل التنظيمات.
المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

ماهيته ، نشأته و تطوره

نظريات السلوك التنظيمي

الاتجاهات و القيم الفردية في المنظمة

المناخ و الثقافة التنظيمية

الفعالية التنظيمية

بالنسبة لحصة الأعمال الموجهة فإن الطلبة ملزمون من خلال إنجاز عروض بالانزول إلى الميدان

للقيام بتشخيص واقع المنظمة في ظل المحاور المحددة في المحاضرة

طريقة التقييم: متواصل + امتحان

المراجع: (كُتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- أحمد ماهر, السلوك التنظيمي , الدار الجامعية للطباعة والنشر بالإسكندرية – مصر 2005 م.

- خالد يوسف الزعبي وحسين محمد العزب, قياس اتجاهات العاملين لأثر المناخ التنظيمي في تبني السلوك

الإبداعي: دراسة ميدانية على شركة كهرباء محافظة إربد, كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية، جامعة مؤتة،

2005م.

- راوية حسن, السلوك التنظيمي المعاصر، الطبعة الأولى , الدار الجامعية للطباعة والنشر بالإسكندرية –

مصر , 1995 م.

- عادل داغر، منقذ محمد و حرحوش، " نظرية المنظمة والسلوك التنظيمي " وزارة التعليم العالي والبحث

العلمي ، بغداد 2000 م .

- متولي السيد متولي، السلوك التنظيمي: المبادئ والمفاهيم ومجالات التطبيق ، القاهرة: مكتبة عين شمس ،

2006 م .

- محمد إسماعيل بلال, السلوك التنظيمي بين النظرية والتطبيق , دارا لجامعة الجديدة, الإسكندرية،

مصر. 2005م .

- محمد القريوتي، السلوك التنظيمي، دراسة السلوك الإنساني الفردي والجماعي في المنظمات المختلفة،

ط3، دار الشروق، عمان، 2003م.

- محمد سعيد سلطان, السلوك الإنساني في المنظمات, الإسكندرية, دار الجامعة الجديدة 2002 م .

- منصور بن صالح اليوسف, إدارة الصراع التنظيمي, موقع موسوعة الإسلام والتنمية 2010م .

- نجم عبود, ادارة المعرفة، المفاهيم والاستراتيجيات والعمليات " مؤسسة الوراق للنشر ، عمان 2004 م .

- هيثم الفقهاء, غادة العبدالات, أثر الحوافز في تعزيز القيم الجوهرية , موقع موسوعة الإسلام والتنمية

2010م.

وحدة التعليم : الاساسية

المادة : تسيير المؤسسة

الرصيد: 5

المعامل: 2

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)
يتعرف الطالب من خلال دراسته لهاته الوحدة على المباديء الاساسية لتسيير المؤسسات.

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المباديء الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.
محتوى المادة:

ماهية المؤسسة (أصولها ، أنواعها ، مراحل تكوينها)

تعريف تسيير المؤسسة

التناول النسقي في تسيير المؤسسة

الوظائف التسييرية في المؤسسة

تطور تسيير المؤسسات في الجزائر

بالنسبة لحصص الأعمال الموجهة فإن الطلبة ملزمون بإنجاز عروض تتصل بواقع المؤسسة و

التطرق لمختلف التناولات و الوظائف الخاصة بالتسيير

طريقة التقييم: متواصل+ امتحان

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1. إيهاب صبيح محمد زريق ، إدارة العمليات و إتخاذ القرارات السليمة ، دار الكتب العلمية للنشر و التوزيع ، القاهرة ، 2001 .
2. أحمد صقر عاشور ، السلوك الإنساني في المنظمات ، الدار الجامعية ، الإسكندرية ، 1989.
3. ابت عبد الرحمان إدريس ، إدارة الأعمال ، الدار الجامعية إسكندرية ، 2005 .
4. جمال الدين المرسي و آخرون،التفكير الاستراتيجي و الإدارة الإستراتيجية ، الدار الجامعية ، الإسكندرية ، 2002 .
5. جمال الدين العويسات ، الإدارة و عمليات إتخاذ القرار ، دار هوما ، الجزائر ، 2002 .
6. سعيد محمد المصري ، التنظيم و الادارة مدخل معاصر للعمليات التخطيطية التنظيم القيادة و الرقابة ، الدار الجامعية،مصر، 1999.
7. شوقي ناجي،إدارة الأعمال منظور كلي ،دار حامد ،عمان،2000 .
8. عمار بوحوش ، الاتجاهات الحديثة في علم الإدارة ، المؤسسة الوطنية للكتاب ، الجزائر ، 1989 .
9. علي السلمي ، السياسات الإدارية في عصر المعلومات ، دار غريب للطباعة و النشر و التوزيع ، ج م العربية ، سنة النشر مجهولة.
10. عبد الغفار حنفي ، محمد فريد الصحن ، إدارة الأعمال ، الدار الجامعية ، الإسكندرية ، 1991 .
11. علي شريف ، الإدارة المعاصرة ، الطبعة الثانية ، الدار الجامعية ، مصر ، 1997 .
12. عبد الرزاق بن حبيب، إقتصاد و تسيير المؤسسة ، ديوان المطبوعات الجامعية ، الجزائر ، 2000 .
13. محمد فريد الصحن و آخرون ، مبادئ الإدارة ، الدار الجامعية ، الإسكندرية ، 1999-2000 .
- 14.-Bergeron et autres, les aspects humains de l'organisateur,gaetan Morin ,canada ,1980.
- 15.-Bathryn batrol and david martin ,management ,2 nd ed, Mc Graw-Hill inc , new york,1994

- 16.-Jean claude scheide, les grands auteurs en organisation, 2 éme édition, dunord , paris.
17.-J.PHelfer et autres , Management stratégie et organisation , 3 éme édition , Vibert , paris , octobre , 2000.

وحدة التعليم : المنهجية

المادة : منهجية البحث

الرصيد: 2

المعامل: 3

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)
يتعرف الطالب من خلال دراسته لهاته الوحدة على الخطوات الاساسية للبحث العلمي في ميدان العمل و التنظيم.

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)

اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

تقنية تحليل المحتوى

تقنية مقابلة التوظيف

تبويب البيانات و عرضها

تحليل البيانات (اختبار الفروض ...)

كيفية كتابة التقارير العلمية (التهميش، التنظيم

بالنسبة لحصة الأعمال الموجهة الطلبة ملزمون باتجاز أعمال تطبيقية ذات العلاقة بمحاور المحاضرة
طريقة التقييم: متواصل + امحان

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1. موريس انجرس (2004). منهجية البحث العلمي في العلوم الانسانية - تدريبات عملية- ترجمة بوزيد صحراوي، كمال بوشرف، سعيد سبعون، الاشراف والمراجعة مصطفى ماضي ، دار القصبية للنشر الجزائر.
2. بوسنه محمود (2007) علم النفس القياسي المبادئ الأساسية ديوان المطبوعات الجامعية الجزائر
3. مقدم عبد الحفيظ (2003) الاحصاء و القياس النفسي والتربوي ديوان المطبوعات الجامعية الطبعة الثانية الجزائر
4. امحمد تيعزة (2011) اختبار صحة البنية العاملية للمغيرات الكامنة في البحوث منحنى التحليل والتحقق ، مركز بحوث كلية التربية، المملكة العربية السعودية.
5. أبو سل، محمد (1998م). أساسيات البحث العلمي والثقافة المكتبية. عمان: دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع.
6. أبو علام، رجاء (2001م)، مناهج البحث في العلوم النفسية والتربوية. الطبعة الثالثة. القاهرة: دار النشر للجامعات.
7. عدس، عبدالرحمن، وآخرون (2003م). البحث العلمي: مفهومه، أدواته، أساليبه. الطبعة الثالثة. الرياض: دار أسامة للنشر والتوزيع.
8. عساف، عبدالمعطي، وآخرون (2002م). التطورات المنهجية وعملية البحث العلمي. عمان: دار وائل للنشر والتوزيع.
9. فان دالين، ديويولد (1994م) مناهج البحث في التربية وعلم النفس. ترجمة محمد نبيل نوفل وآخرون. الطبعة الخامسة. القاهرة: مكتبة الإنجلو المصرية.
10. قنديلجي، عامر (2002م). البحث العلمي واستخدام مصادر المعلومات التقليدية والإلكترونية. عمان: دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع.

11. محمد، آدم (2001م)، الدليل إلى منهجية البحث وكتابة الرسائل الجامعية. أم درمان: دار جامعة أم درمان الإسلامية للطباعة والنشر.
12. ملحم، سامي (2000م). مناهج البحث في التربية وعلم النفس. عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة.

وحدة التعليم : المنهجية

المادة : تحليل العمل ودراسة المراكز

الرصيد: 2

المعامل: 3

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)

يتعرف الطالب من خلال دراسته لهاته الوحدة على انماط تحليل العمل ودراسة المراكز. المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)

اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

ماهية تحليل العمل

مركز العمل و منصب العمل

أهمية و أهداف تحليل العمل

طرق تحليل العمل

تقنيات ووسائل جمع المعلومات في مجال تحليل العمل

دراسة الحالة

بالنسبة لحصص الأعمال التطبيقية الطلبة ملزمون بانجاز أعمال تطبيقية حول مراكز العمل من خلال الدراسة و التصميم و إعادة التصميم

طريقة التقييم: امتحان+ متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1. احمد احمد حرز الله (2010) : علم النفس المهني، دار الشروق للنشر والتوزيع، عمان ، الاردن.
2. راوية حسن ، مدخل إستراتيجي لتخطيط و تنمية الموارد البشرية ، الدار الجامعية ، الإسكندرية ، 2005 .

3. Mucchielli R, (1979)l'étude des postes de travail, Paris USF.

4. Levy leboyer, jean claude sperandio, traité de psychologie de travail, presse universitaire de France, 1988

5. J.L. Bernaud & C.Lemoine (2000). Traité de psychologie du travail et des organisations. Paris: Dunod

6. Guillevic C . (2002) : Psychologie du travail . Nathan université Paris

7. Cohen-Scali V . (2004) : Les métiers en psychologie sociale et du travail . in press France

8. Montmollin M. de (1995). Ergonomie du travail mentale. Octarès Edition, Toulouse.

وحدة التعليم : الاستكشافية

المادة : قانون العمل

الرصيد: 2

المعامل: 3

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)

يتعرف الطالب من خلال دراسته لهاته الوحدة على اهم القوانين المنظمة للعمل في المنظمات.

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

ماهية قانون العمل (علاقته بالقوانين المجاورة...)

مصادر قانون العمل

عقد العمل (أنواعه، إثبات انعقاده...)

تعليق علاقة العمل و إنهائها

المنازعات الفردية و الجماعية في العمل

الضمان الاجتماعي للعامل (التعويضات ... الخ)

بالنسبة لحصص الأعمال الموجهة الطلبة ملزمون بإنجاز عروض ميدانية من خلال التركيز على

حالات تتعلق بالمنازعات في العمل بناء على ما هو متوفر على مستوى مفتشيات العمل

طريقة التقييم: متواصل + امتحان

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1. بشير هدي: الوجيز في شرح قانون العمل – علاقات العمل الفردية و الجماعية- جسور للنشر و التوزيع الجزائر
2. -أحمد سليمان الطماوي ، مبادئ علم الإدارة العامة ، مطبعة عين شمس، القاهرة 1987 .
3. -جمال الدين العويسات ، الإدارة و عمليات إتخاذ القرار ، دار هوما ، الجزائر ، 2002 .
4. -سعيد محمد المصري ، التنظيم و الإدارة مدخل معاصر للعمليات التخطيط التنظيم القيادة و الرقابة ، الدار الجامعية، مصر، 1999.
5. -سونيا محمد البكير، إبراهيم بلوط ، نظم المعلومات الإدارية ، دار الجامعة ، الإسكندرية ، 2001 .
6. -سليم إبراهيم الحسنية، مبادئ نظم المعلومات الإدارية ، مؤسسة الوراق للنشر ، عمان ، 1998 .
7. سعد غالب ياسين التكريتي ، نظم مساندة القرارات ، الطبعة الأولى ، دار المناهج ، الأردن ، 2003 .

8. Pichault (Eds). Traité de sociologie du travail. Bruxelles: De Boeck Université (2^{ème} édition).

وحدة التعليم : الاستكشافية

المادة : الوقاية والامن في العمل

الرصيد: 1

المعامل: 2

أهداف التعليم (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)
يتعرف الطالب على اهم المبادئ الاساسية للوقاية و الامن الصناعي.
المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

تعريف الصحة و الأمن في العمل
التأثيرات السلبية للظروف الفيزيكية في العمل (الضوضاء، الإنارة، الرطوبة، الحرارة، ... الخ)
حوادث العمل (التعريف، الأسباب... الخ)
الأمراض المهنية
استراتيجيات و أساليب الوقاية
بالنسبة لحصص الأعمال الموجهة الطلبة ملزمون بإنجاز عروض ميدانية لتقييم واقع المؤسسة و الوقوف على أسباب وقوع حوادث العمل و كذا أنجع السبل و الطرق للوقاية و الأمن

طريقة التقييم: متواصل + امتحان

المراجع: (كتب ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

1. عبد المحسن بن حمد أبو الليف، الأمن الصناعي –الأمن- السلامة الصناعية- الوقاية من الحرائق- بعض المواضيع ذات العلاقة، المركز العربي للدراسات الأمنية والتدريب، الرياض، اكتوبر 1996م.
2. حمداني بن علي، السلامة والأمن الصناعي، جامعة القاضي عياض، مراكش، المملكة المغربية، اكتوبر 1990م.
3. علي أرفلي، الأمن الصناعي المعاصر، دار الهاشم للنشر، بيروت، لبنان، بدون تاريخ.
4. الفريق د، عباس أبو شامة، الأمن الصناعي، الأكاديميون للنشر والتوزيع، الأردن، 2014.
5. طلال محمد نوري، الأمن الصناعي: أمن- سلامة- إطفاء، بحث تخرج الدورة التأهيلية الثامنة عشرة للضباط الجامعيين، المعهد العالي للدراسات الأمنية، كلية الملك فهد الأمنية، الرياض، 1409هـ.

6. رشاد أحمد صقر، الأمن الصناعي في المملكة، الندوة الثانية للأمن الصناعي ، الأمانة العامة للهيئة العليا للأمن الصناعي، الجبيل الصناعية، المملكة العربية السعودية، صفر 1404هـ.

7. عبد المحسن أبو الليف، الأمن الصناعي ، محاضرات بأكاديمية نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض، 1417هـ.
وحدة التعليم : الأفقية

المادة : الحوكمة واخلاقيات المهنة

الرصيد: 2

المعامل: 1

الهدف من المادة:

توعية الطالب وتحسيسه من خطر الفساد، ودفعه للمساهمة في محاربته من خلال اكتساب معارف متعلقة بالحكم الرشيد وأخلاقية المهنة.

محتوى المادة:

أولاً: الحكم الرشيد

1- الحكم الرشيد: تعريف المفهوم

لغة

اصطلاحاً

2- المكونات الرئيسية للحكم الرشيد

إحلال الديمقراطية

الأنظمة الانتخابية

اللامركزية

نظام الحكم الدستوري والحقوق القانونية

3- مبادئ وقواعد حكم الرشيد

الفصل بين السلطات

الاستقلالية القضائية

المجتمع المدني

استقلالية وسائل الإعلام

تقوية آليات الشفافية والمراقبة والمحاسبة

المشاركة المجتمعية في الرقابة الأهلية وحقوق الانسان والمواطنة

ثانياً: مكافحة ظاهرة الفساد

1- جوهر الفساد:

الفساد لغة

الفساد اصطلاحاً

الدين والفساد

2- أنواع الفساد:

الفساد المالي

الفساد الإداري

الفساد الأخلاقي.

الفساد السياسي.....إلخ

3- مظاهر الفساد الإداري والمالي :

- الرشوة
- المحسوبية
- المحاباة
- الوساطة
- الإبتزاز والتزوير.
- نهب المال العام والانفاق غير القانوني له.
- التباطؤ في إنجاز المعاملات.
- الانحرافات الإدارية والوظيفية أو التنظيمية من قبل الموظف والمسؤول.
- المخالفات التي تصدر عن الموظف العام أثناء تأديته لمهام وظيفته.
- عدم احترام أوقات ومواعيد العمل في الحضور والانصراف أو تمضية الوقت في قراءة الصحف واستقبال الزوار، والامتناع عن أداء العمل أو التراخي والتكاسل وعدم تحمل المسؤولية
- وإفشاء أسرار الوظيفة والخروج عن العمل الجماعي والمحابة في التعيين في مناصب المسؤولية...

4- أسباب الفساد الإداري والمالي :

- 1- أسباب الفساد من وجهة نظر المنظرين:
أكد منظري وباحثي علم الإدارة والسلوك التنظيمي على وجود ثلاث فئات حددت هذه الأسباب والتي هي :
 - حسب رأي الفئة الأولى :
 - أسباب حضرية .
 - أسباب سياسية .
 - حسب رأي الفئة الثانية :
 - أسباب هيكلية .
 - أسباب قيمية .
 - أسباب اقتصادية.
 - حسب رأي الفئة الثالثة :
 - أسباب بايولوجية و فزيولوجية .
 - أسباب اجتماعية .
 - أسباب مركبة .

2-الأسباب العامة للفساد. (ضعف المؤسسات،تضارب المصالح،السعي للربح السريع،ضعف دور التوعية بالمؤسسات التعليمية ووسائل الإعلام وغيرها...عدم تطبيق القانون بالشكل الصارم،....إلخ

5- آثار الفساد الإداري والمالي :

- اثر الفساد الإداري والمالي على النواحي الاجتماعية
 - تأثير الفساد الإداري والمالي على التنمية الاقتصادية
 - تأثير الفساد الإداري والمالي على النظام السياسي والإستقرار
- 6 محاربة الفساد من طرف الهيئات والمنظمات الدولية والمحلية:

- منظمة الشفافية الدولية:
- اتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة الفساد الإداري
- برنامج البنك الدولي لمساعدة الدول النامية في محاربة الفساد الادارى
- صندوق النقد الدولي
- الجهود الجزائرية لمكافحة الفساد (قانون محاربة الفساد06-01،هيئة مكافحة الفساد،دور الضبطية القضائية في مكافحة الفساد...إلخ)

7- طرق العلاج وسبل محاربة ظاهرة الفساد:
(الجانب الديني، الجانب التثقيفي وزيادة الوعي بمخاطر الفساد، الجانب السياسي،
الجانب الاقتصادي، الجانب التشريعي، الجانب القضائي، الجانب الاداري، الجانب البشري، الجانب
الرقابي، جانب المشاركة ، جانب الانتماء والولاء)

8- نماذج لتجارب بعض الدول في مكافحة الفساد:
- التجربة الهندية ، التجربة السنغافورية ، تجربة الولايات المتحدة الأمريكية ، تجربة هونج كونج
التجربة الماليزية ، التجربة التركية.

ثالثا : أخلاقيات المهنة

ماهية أخلاقيات المهنة والأهداف

أهمية أخلاقيات المهنة

مبادئ أخلاقيات المهنة

الاستقامة

الموضوعية

السرية

الكفاءة

contenu du module : corruption et deontologie de travail.

Objectif du module :

Informier et sensibiliser l'étudiant du risque de la corruption et le pousser à contribuer dans la lutte contre la corruption.

1* concept de la corruption :

- Définition de la corruption.
- Religion et corruption.

2* les types de correction :

- Corruption financière.
- Corruption administrative.

- Corruption morale.
- Corruption politique.....etc.

3* les manifestations de la corruption administrative et financière :

- Népotisme
- Favoritisme
- Médiation
- Extorsion et fraude.
- Le pillage d'argent public et des dépenses illégales.
- Le ralentissement dans l'achèvement de transactions (réalisation des projetsetc.).
- Écarts administratifs, fonctionnels ou organisationnels de l'employé et le responsable.
- Violations émis par le fonctionnaire en exerçant ses taches au cours de l'année.
- Manque de respect des heures de travail, prendre le temps de lire les journaux, recevoir des visiteurs et de s'abstenir d'effectuer des travaux et le manque de responsabilité.

4* les raisons de la corruption administrative et financière :

4.1* Causes de la corruption du point de vue des théoriciens :

Les théoriciens et les chercheurs dans la science de la gestion et du comportement organisationnel, ont souligné la présence de trois catégories identifiées ces raisons, qui sont :

- Selon la première catégorie :
 - Les causes civilisationnelles.
 - Pour des raisons politiques.
- Selon la deuxième catégorie :
 - Raisons structurelles.
 - Les causes de jugements de valeur.
 - Raisons économiques.
- Selon la troisième catégorie :
 - Raisons biologiques et physiologiques
 - Causes sociales.
 - Des raisons complexes.

4.2* causes générales de la corruption :

Institutions faibles, les conflits d'intérêts, la recherche rapidement du bénéfice et profits, faible de prise de conscience du rôle des établissements d'enseignements et des media et le non-exécution de la loi etc.

5* Les effets de la corruption administrative et financière :

- L'impact de corruption administrative et financière sur les aspects sociaux
- L'impact de corruption financière et administrative sur le développement économique
- L'impact de corruption administrative et financière sur le système politique et de la stabilité.

6* La lutte contre la corruption par les organismes et les organisations locales et internationales

- Organisation de Transparence International :
- Convention des Nations Unies sur la lutte contre la corruption administrative.
- Programme de la Banque mondiale pour aider les pays en voie de développement dans la lutte contre la corruption administrative.
- Fonds monétaire international.
- Efforts de l'Algérie contre la corruption : loi anti-corruption 06-01, le rôle de la police judiciaire dans la lutte contre la corruption, etc).

7* Méthodes de traitement et moyens de lutter contre le phénomène de la corruption

(Le côté religieux, le côté éducatif, le côté politique, côté économique, le côté législatif, côté juridique, administratif, côté humain...).

8* Modèles de l'expérience de certains pays dans la lutte contre la corruption:

- L'expérience Indienne , l'expérience de Singapour , l'expérience des États-Unis , l'expérience de Hong Kong et l'expérience de la Malaisie et l'expérience de la Turquie

طريقة التقييم: امتحان

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

موسى , صافي إمام . (1405 هـ / 1985 م) . استراتيجية الإصلاح الإداري وإعادة التنظيم في نطاق الفكر والنظريات (ط 1) . الرياض : دار العلوم للطباعة والنشر .

<http://www.islameiat.com/doc/article.php?sid=276&mode=&order=0>

بحر , يوسف . الفساد الإداري ومعالجته من منظور إسلامي

http://www.scc-online.net/thaqafa/th_1.htm

حمودي , همام . مصطلح الفساد في القرآن الكريم .

http://209.61.210.137/uofislam/behoth/behoth_quran/16/a1.htm

الفتحي , مصطفى . الفساد الإداري والمالي بين السياسات والإجراءات

<http://www.cipe-egypt.org/articles/art0900.htm>

محمود , مهيوب خضر . من معالم المدرسة العميرية في مكافحة الفساد .

<http://www.hetta.com/current/mahyoob23.htm>

بزاز , سعد . حملة ضد الفساد

<http://www.saadbazzaz.com/index.asp?fname=articles%5C7540.htm&code=d>

isplay

طه , خالد عيسى . ملاحقة الفساد الإداري

<http://www.azzaman.com/azzaman/articles/2004/03/03-29/802.htm>

الفساد الإداري وجرائم إساءة استعمال السلطة الوظيفية

<http://news.naseej.com.sa/detail.asp?InSectionID=1431&InNewsItemID=1230>

76

السيف , خليفة عبد الله . متى نرى آلية صحيحة لمحاربة الفساد

<http://www.alwatan.com.sa/daily/2002-10-19/resders.htm>

الفساد الإداري والمالي (1)

<http://www.mof.gov.kw/coag-news11-4.htm>

الفساد الإداري والمالي (2)

<http://www.mof.gov.kw/coag-news11-5.htm>

إدارة التغيير والموارد البشرية .

<http://www.ituarabic.org/11thHRMeeting/doc6.doc>

إدارة الذات

www.alnoor-world.com/learn/topicbody.asp?topicid=15§ionid=41

الصعوبات في تنفيذ الإدارة بالمشاركة

- برنامج الأمم المتحدة الإنمائي – برنامج إدارة الحكم في الدولة العربية يوليو 2007.
- الشفافية ودورها في مكافحة الفساد – بحث في كتابات – أ. محمد موسى الشاطي يوليو 2007.
- وقائع مؤتمر (آفاق جديدة في تقوية النزاهة والشفافية والمساءلة) المنظمة العربية للتنمية الإدارية – القاهرة 2001.
- تقرير منظمة الشفافية الدولية بشأن الفساد (تقرير مرسل) د. أحمد النجار – رئيس التحرير الاقتصادي – مركز الأهرام للدراسات السياسية والاستراتيجية عام 2005.
- مفهوم الفساد الإداري ومعايره في التشريع الإسلامي ، د. آدم نوح على معايره – كلية الشريعة والدراسات الإسلامية – الأردن عام 2004.
- اتفاقية مكافحة الفساد في الشرق الأوسط وشمال أفريقيا.
- المفوض الأول للمفوضية المستقلة لمكافحة الفساد، جاك كيز ، مؤتمر الكويت للشفافية 13-17 يناير 2007.

<http://www.transparency-libya.com/index.php> -

<http://www.shafafeyah.org/> -

<http://www.undp-pogar.org> -

وحدة التعليم : الإفقية

المادة : لغة اجنبية

الرصيد: 2

المعامل: 1

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)
يتعرف الطالب على اهم المصطلحات الاجنبية و المفردات التقنية في علم النفس العمل و التنظيم باللغة الاجنبية.

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

التعرض الى المفاهيم الاساسية في علم النفس العمل و التنظيم من خلال النصوص والمقالات العلمية باللغة الاجنبية.

طريقة التقييم: متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1. Guillevic C . (2002) : Psychologie du travail . Nathan université Paris
2. Louche C . (2002) : Psychologie sociale des organisations . armand colin Paris
3. Ozanne F . (2010) : être recruté et recruter . Nathan Paris
4. Cohen-Scali V . (2004) : Les métiers en psychologie sociale et du travail . in press France
5. Benraouane S_A . (2012) : Le management des ressources humaines . opu alger
6. Lévy-leboyer C , Huteau M , Louche C , Rolland J-p : RH les apports de la psychologie du travail . éditions d'Organisation Paris

السداسي السادس

وحدة التعليم : الاساسية

المادة :تسيير الموارد البشرية

الرصيد: 5

المعامل: 3

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)

يتعرف الطالب من خلال دراسته لهاته الوحدة مبادئ التسيير البشري في المؤسسات المهنية.
المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

التوظيف :- الاستقطاب ، أسسه و أدواته ...الخ)

-الاختيار (خطواته ، إجراءاته ...الخ)

-التنصيب و التثبيت (فتراته و إجراءاته...الخ)

التدريب والتكوين

تقييم الأداء

سياسة الأجور

إعادة التأهيل و التوجيه المهني

بالنسبة لحصص الأعمال الموجهة الطلبة ملزمون بإنجاز عروض ميدانية

طريقة التقييم: متواصل + امتحان

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1. احمد ابو اسعد – لمياء الهواري (2008) التوجيه التربوي و المهني دار الشروق للنشر و التوزيع الاردن
2. نوري منير (2014) تسيير الموارد البشرية ديوان المطبوعات الجامعية الطبعة الثانية الجزائر
3. محمد سرور الحريري (2012) إدارة الموارد البشرية دار البداية ناشرون و موزعون الطبعة الأولى الاردن
4. بوفلجة غياث (2008) مبادئ التسيير البشري، ط 3 ، دار الغرب للنشر و التوزيع، وهران.
5. د . السالم ، مؤيد سعيد و د . حرحوش ، عادل صالح . إدارة الموارد البشرية : مدخل استراتيجي . إربد : عالم الكتب الحديث ، 2006 . 291 ص
6. د. القحطاني ، محمد بن دليم . إدارة الموارد البشرية : نحو مدخل استراتيجي متكامل . الرياض : [د .ن .] ، 2005 . 293 ص
7. د . حجازي ، محمد حافظ . إدارة الموارد البشرية . الإسكندرية : دار الوفاء ، 2005 . 415 ص
8. د . حمود ، خضير كاظم و د . الخرشة ، ياسين كاسب . إدارة الموارد البشرية . عمان : دار المسيرة للنشر و التوزيع ، 2006 . 382 ص
9. د . عبد الباقي ، صلاح الدين و آخرون . إدارة الموارد البشرية . الإسكندرية : المكتب الجامعي الحديث ، 2007 . 322 ص
10. د . ماهر ، أحمد . إدارة الموارد البشرية . الإسكندرية : الدار الجامعية ، 1999 . 395 ص
11. Ozanne F . (2010) : être recruté et recruter . Nathan Paris
12. Benraouane S_A . (2012) : Le management des ressources humaines . opu alger
13. Lévy-leboyer C , Huteau M , Louche C , Rolland J-p : RH les apports de la psychologie du travail . éditions d'Organisation Paris

وحدة التعليم : الاساسية

المادة : الارغونوميا 2

الرصيد: 5

المعامل: 3

أهداف التعليم (نذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)
تعرف الطالب على المبادئ الاساسية للارغونوميا المعرفية.

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

العمل الذهني (النشاط و المهمة)
النظريات المفسرة للنشاط الذهني
عبء العمل في النشاط الذهني
نسق الخبراء (ماهيته،مجالات تطبيقه وخطوات تنفيذه...الخ)
بالنسبة لحصص الأعمال الموجهة الطلبة ملزمون بإنجاز عروض وبطاقات قراءة

طريقة التقييم: متواصل + امتحان
المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1. Levy leboyer, jean claude sperandio, traité de psychologie de travail, presse universitaire de France, 1988
2. Montmollin M. de (1995). Ergonomie du travail mentale. Octarès Edition, Toulouse.
3. Montmollin M. de (1997). Charge de travail. In *Vocabulaire de l'ergonomie*, ed M. de Montmollin, 2^e Edition, p. 42-44. Octarès Edition, Toulouse.
4. Neboit M., Vézina M. (2002). Chapitre introductif - Évolutions du travail, santé psychique et stress : points de repères. In *Stress au travail et santé psychique*, M. Neboit et M. Vézina, p. 25-44. Octarès Éditions, Toulouse.

وحدة التعليم : الاساسية

المادة : تحليل الفرد

الرصيد: 5

المعامل: 3

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)
تعرف الطالب على كيفية اعداد ملمح الفرد .

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

أهمية و أهداف تحليل الفرد
جوانب و مجالات تحليل الفرد :
- الاستعدادات و الميول
- القدرات
- الاتجاهات و التصورات

تقنيات الفحص المهني
إعداد ملمح العامل
بالنسبة لحصص الأعمال الموجهة الطلبة ملزمون بإنجاز عروض لنشاط ميداني

طريقة التقييم: متواصل + امتحان

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1. احمد احمد حرز الله (2010) : علم النفس المهني، دار الشروق للنشر والتوزيع، عمان ، الاردن.
2. أشرف محمد عبد الغني : علم النفس الصناعي (أسسه وتطبيقاته) كلية رياض الأطفال – جامعة الإسكندرية – 2001 .
3. بوبكر منصور : سيكولوجيا العمل – سيكولوجيا- العدد الأول – أبريل –2005
4. احمد ابو اسعد – لمياء الهواري (2008) التوجيه التربوي و المهني دار الشروق للنشر و التوزيع الاردن

1. Ozanne F . (2010) : être recruté et recruter . Nathan Paris
2. Cohen-Scali V . (2004) : Les métiers en psychologie sociale et du travail . in press France
3. Benraouane S_A . (2012) : Le management des ressources humaines . opu alger
4. Lévy-leboyer C , Huteau M , Louche C , Rolland J-p : RH les apports de la psychologie du travail . éditions d'Organisation Paris

وحدة التعليم : الاساسية

المادة : الصحة النفسية والعمل

الرصيد: 5

المعامل: 2

أهداف التعليم (نذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)

اطلاع الطالب على اهم مبادي الصحة النفسية في العمل واستراتيجيات تحقيق التوافق المهني.

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)

اطلاع الطالب على المباديء الاولية في علم النفس العمل و التنظيم من خلال محتوى السداسي الرابع للشعبة.

محتوى المادة:

ماهية الصحة النفسية و التوافق

مجالات التوافق و أنواعه

معايير و أساليب و استراتيجيات تحقيق التوافق

النظريات المفسرة للتوافق

نماذج عن الاضطرابات النفسية و المهنية في العمل

بالنسبة لحصص الأعمال الموجهة الطلبة ملزمون بإنجاز عروض وبطاقات قراءة حول

الموضوعات الأساسية في المقياس

طريقة التقييم: متواصل + امتحان

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1. احمد احمد حرز الله (2010) : علم النفس المهني، دار الشروق للنشر والتوزيع، عمان ، الاردن.

2. أشرف محمد عبد الغني : علم النفس الصناعي (أسسه وتطبيقاته) كلية رياض الأطفال – جامعة الإسكندرية – 2001 .

3. بوبكر منصور : سيكولوجيا العمل – سيكولوجيا- العدد الأول – أبريل –2005

1. Levy leboyer, jean claude sperandio, traité de psychologie de travail, presse universitaire de France, 1988

2. Neboit M., Vézina M. (2002). Chapitre introductif - Évolutions du travail, santé psychique et stress : points de repères. In *Stress au travail et santé psychique*, M. Neboit et M. Vézina, p. 25-44. Octarès Éditions, Toulouse.

3. Neveu J.P. (1996). Épuisement professionnel : recherche exploratoire en milieu hospitalier. *Le Travail Humain*, vol. 59, n° 2, p. 173-186.

4. Niedhammer I. (2007). État des lieux. Notes du congrès « Le stress au travail, une réalité. Quelle prévention, quels acteurs et quels outils ? », Nancy, 1^{er} et 2 février 2007. *Documents pour le Médecin du Travail*, n° 110, 2^e semestre 2007, INRS, p. 202-203.

وحدة التعليم : المنهجية

المادة : تربص

الرصيد: 2

المعامل: 2

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)
تطبيق المعلومات النظرية في الميدان المهني.

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم من خلال محتوى السداسي الرابع للشعبة.

محتوى المادة:

طريقة التقييم: متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

وحدة التعليم : المنهجية

المادة : مذكرة التخرج

الرصيد: 2

المعامل: 3

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)

التدرب على خطوات البحث العلمي على موضوع في علم النفس العمل و التنظيم.

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

طريقة التقييم: امتحان

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1. موريس انجرس (2004). منهجية البحث العلمي في العلوم الانسانية - تدريبات عملية- ترجمة بوزيد صحراوي، كمال بوشرف، سعيد سبعون، الاشراف والمراجعة مصطفى ماضي ، دار القصبه للنشر الجزائر.
2. بوسنه محمود (2007) علم النفس القياسي المبادئ الأساسية ديوان المطبوعات الجامعية الجزائر
3. مقدم عبد الحفيظ (2003) الاحصاء و القياس النفسي والتربوي ديوان المطبوعات الجامعية الطبعة الثانية الجزائر
4. امحمد تيغزة (2011) اختبار صحة البنية العاملية للماغيرات الكامنة في البحوث منحنى التحليل والتحقق ، مركز بحوث كلية التربية، المملكة العربية السعودية.
5. أبو سل، محمد (1998م). أساسيات البحث العلمي والثقافة المكتبية. عمان: دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع.
6. أبو علام، رجاء (2001م)، مناهج البحث في العلوم النفسية والتربوية. الطبعة الثالثة. القاهرة: دار النشر للجامعات.
7. عدس، عبدالرحمن، وآخرون (2003م). البحث العلمي: مفهومه، أدواته، أساليبه. الطبعة الثالثة. الرياض: دار أسامة للنشر والتوزيع.
8. عساف، عبدالمعطي، وآخرون (2002م). التطورات المنهجية وعملية البحث العلمي. عمان: دار وائل للنشر والتوزيع.
9. فان دالين، ديويولد (1994م) مناهج البحث في التربية وعلم النفس. ترجمة محمد نبيل نوفل وآخرون. الطبعة الخامسة. القاهرة: مكتبة الإنجلو المصرية.
10. قنديلجي، عامر (2002م). البحث العلمي واستخدام مصادر المعلومات التقليدية والإلكترونية. عمان: دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع.
11. محمد، آدم (2001م)، الدليل إلى منهجية البحث وكتابة الرسائل الجامعية. أم درمان: دار جامعة أم درمان الإسلامية للطباعة والنشر.
12. ملحم، سامي (2000م). مناهج البحث في التربية وعلم النفس. عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة.

وحدة التعليم : الاستكشافية

المادة : علم النفس التسويقي

الرصيد: 2

المعامل: 3

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)

يتعرف الطالب على سلوك المستهلك ومبادئ الإشهار و الاعلان.

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
تمكن الطالب من المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

نشأة و تطور علم النفس التسويقي
تعريف علم النفس التسويقي
أهمية و أهداف دراسة سلوك المستهلك
العوامل المؤثرة في سلوك المستهلك
النظريات المفسرة لسلوك المستهلك
مبادئ الإشهار و البيع
الثقافة الاستهلاكية و جمعيات حماية المستهلك
بالنسبة لحصص الأعمال الموجهة الطلبة ملزمون بإنجاز عروض وبطاقات قراءة

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- 1 محمد ابراهيم عبيدات (2004) سلوك المستهلك، ط 4، دار وائل للنشر، الاردن
- 2 احمد عادل الرشيد: الاعلان، دار النهضة العربية للطباعة و النشر ، الاردن
- 3 محمود رضوان العمر، (2005) : مبادئ التسويق، دار وائل للنشر و التوزيع الاردن.
- 4 احمد احمد حرز الله (2010) : علم النفس المهني، دار الشروق للنشر والتوزيع، عمان ، الاردن.
- 5 أشرف محمد عبد الغني : علم النفس الصناعي (أسسه وتطبيقاته) كلية رياض الأطفال – جامعة الإسكندرية – 2001 .

وحدة التعليم : الاستكشافية

المادة : ادراة وتسيير المشروع المهني

الرصيد: 2

المعامل: 1

أهداف التعليم (نذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)
تعرف الطالب على خطوات بناء وتسيير المشروع المهني.

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

- ماهية المشروع المهني
- مشروع الفرد و المؤسسة
- مصادر وموارد المشروع المهني
- خطوات بناء المشروع المهني
- بناء الاختيارات المهنية (الميول ، الطموح ، النضج ... الخ)
- الآليات المتبعة في تسيير و إدارة المشروع المهني :
- التوجيه: أهميته، نظرياته ... الخ
- الإرشاد النفسي - المهني : أسسه،مقوماته،استراتيجياته و آلياته ... الخ
- المرافقة :

تسيير المشوار المهني

بالنسبة لحصص الأعمال الموجهة للطلبة ملزمون بإنجاز عروض ميدانية

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

Boussena M., Cherifati D., Zahi C. (1995) : L'information et L'orientation Professionnelle en Algérie , Réalité et Enjeux. Publication Cerpeq, O P U.

Boutinet J-P. (1990) : Anthropologie du Projet. Paris, P.U.F.

Bujold Ch, Gingras M, (2000): Choix professionnel et de développement de carrière:théorie et recherche. Gaëtan Morin 2ème édition Montréal- Paris

Guichard J, (1987): Découverte des activités professionnelles et projets personnels. Issy –les moulineaux : EAP, France.

Ginzberg E. et Coll. (1951): Occupational Choice, an approach To a General Theory. New - Yourk , Columbia University Press.

Guichard J, Huteau M (2001b) : Psychologie de l'orientation. D.U.N.O.D. Paris France.

وحدة التعليم : الافقية

المادة : المخدرات والمجتمع

الرصيد: 2

المعامل: 1

أهداف التعليم (نكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)

اطلاع الطالب على مخاطر المخدرات واستعمالها.

المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر)

محتوى المادة:

- 1- تعريف المخدرات : توضيح مفهومها لغة واصطلاحا ، وأنواعها أو تصنيفاتها .
 - 2- خصائص المخدرات ومميزاتها .
 - 3- الأسباب والعوامل التي تؤدي إلى تعاطي المخدرات : التعرض الى مختلف المشاكل الاجتماعية والاقتصادية والنفسية والثقافية والتي تدفع بالفرد إلى الإقبال على المخدرات .
 - 4- سبل الوقاية والعلاج : التعرض إلى مختلف الاستراتيجيات المعتمدة من قبل الدولة للتقليل من وجود هذه الظاهرة داخل المجتمع الجزائري .
 - 5- دور مؤسسات التنشئة الاجتماعية ووسائل الإعلام للتصدي إلى هذه الظاهرة .
 - 6- الجهود التشريعية الجزائرية في مجال جرائم المخدرات .
- طريقة التقييم: امتحان

المراجع:

- 1) صالح السعد، الوقاية من المخدرات، دار الصفاء للنشر والتوزيع، عمان، المملكة الأردنية، 1999 .
- 2) رشاد احمد عبد اللطيف، الآثار الاجتماعية لتعاطي المخدرات، الرياض، المركز العربي للدراسات الأمنية والتدريب، 1999 .
- 3) محي الدين حوري، الجريمة أسبابها ومكافحتها، دمشق، دار الفكر، 2003 .
- 4) موزة عبيد غباشي، تعاطي المخدرات وأثرها على القيم ومعايير السلوك في مجتمع الامارات العربية المتحدة، مجلة كلية الآداب، جامعة القاهرة، مج 56، ع4، 1996.
- 5) علاء الدين كفاي، مشكلة تعاطي المخدرات، جامعة قطر، 1993 .
- 6) رشيد الرشيد، أضرار المخدرات الاجتماعية، طويق للنشر والتوزيع، الرياض، 1989 .
- 7) احمد الفنجري شفيق، الجريمة والمجتمع، الإسكندرية، المكتب الجامعي الحديث، 1987 .
- 8) محمد غباري، الإدمان أسبابه ونتائجه وعلاجه، الإسكندرية، المكتب الجامعي، 1999 .
- 9) تقرير الديوان الوطني لمكافحة المخدرات وإدمانها (الحصيلة السنوية للكميات المحجوزة من المخدرات والمؤثرات العقلية من طرف مصالح مكافحة سنة 2011).
- 10) تقرير الديوان الوطني لمكافحة المخدرات وإدمانها (التخطيط التوجيهي الوطني للوقاية من المخدرات ومكافحتها سنة 2011، ويمثل هيئان الأمن الوطني، الدرك، والجمارك) .
- 11) انعام عبد الجواد (وآخرون)، المسح الشامل لظاهرة تعاطي وإدمان المخدرات المرحلة الثالثة : دراسة على المدمنين من نزلاء اقسام علاج الادمان "القاهرة الكبرى، المركز القومي للبحوث الاجتماعية والجنائية"، القاهرة، 2000.
- 12) فاروق اسماعيل، المخدرات والمؤثرات العقلية بين الدافعية والتأثير وإمكانية العلاج والوقاية، المجلد : 2، العدد: 2، 1990، مركز الوثائق والدراسات الإنسانية، 1990.
- 13) عفاف على عبد المعتمد: الأبعاد الاجتماعية الاقتصادية لإدمان المخدرات: بحث ميداني على عينة من طلاب وطالبات جامعة الأزهر وعين شمس، مجلة كلية الدراسات الإنسانية، 2000، العدد : ع 18، 2000.
- 14) محمد حسن غانم، العلاج والتأهيل النفسي والاجتماعي للمدمنين، المكتبة الأنجلو المصرية، القاهرة، مصر، 2005 .

وحدة التعليم : الافقية

المادة : لغة اجنبية

الرصيد: 2

المعامل: 1

أهداف التعليم (نذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة ، في ثلاثة أسطر على الأكثر)

يتعرف الطالب على اهم المصطلحات الاجنبية و المفردات التقنية في علم النفس العمل و التنظيم باللغة الاجنبية.
المعارف المسبقة المطلوبة (وصف مختصر للمعرفة المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم،
سطين على الأكثر)
اطلاع الطالب على المبادئ الاولية في علم النفس العمل و التنظيم.

محتوى المادة:

التعرض الى المفاهيم الاساسية في علم النفس العمل و التنظيم من خلال النصوص والمقالات العلمية باللغة الاجنبية.

طريقة التقييم: متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1. Guillevic C . (2002) : Psychologie du travail . Nathan université Paris
2. Louche C . (2002) : Psychologie sociale des organisations . armand colin Paris
3. Ozanne F . (2010) : être recruté et recruter . Nathan Paris
4. Cohen-Scali V . (2004) : Les métiers en psychologie sociale et du travail . in press France
5. Benraouane S_A . (2012) : Le management des ressources humaines . opu alger
6. Lévy-leboyer C , Huteau M , Louche C , Rolland J-p : RH les apports de la psychologie du travail . éditions d'Organisation Paris
7. Levy leboyer, jean claude sperandio, traité de psychologie de travail, presse universitaire de France, 1988
8. Neboit M., Vézina M. (2002). Chapitre introductif - Évolutions du travail, santé psychique et stress : points de repères. In *Stress au travail et santé psychique*, M. Neboit et M. Vézina, p. 25-44. Octarès Éditions, Toulouse.
9. Neveu J.P. (1996). Épuisement professionnel : recherche exploratoire en milieu hospitalier. *Le Travail Humain*, vol. 59, n° 2, p. 173-186.
10. Niedhammer I. (2007). État des lieux. Notes du congrès « Le stress au travail, une réalité. Quelle prévention, quels acteurs et quels outils ? », Nancy, 1^{er} et 2 février 2007. *Documents pour le Médecin du Travail*, n° 110, 2^e semestre 2007, INRS, p. 202-203.

IV- العقود / الاتفاقيات

نموذج رسالة إبداء النية أو الرغبة

(في حالة تقديم عرض التكوين بالاشتراك مع مؤسسة جامعية أخرى)

ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة الجامعية المعنية

الموضوع: الموافقة على الإشراف المزدوج لليسانس بعنوان:

تعلن الجامعة (أو المركز الجامعي). عن رغبتها في الإشراف المزدوج عن الليسانس المذكورة أعلاه طيلة فترة تأهيل هذا التكوين. وفي هذا الإطار، فإن الجامعة (أو المركز الجامعي) ترافق هذا المشروع من خلال:

- إبداء الرأي أثناء تصميم وتحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات المنظمة لهذا الغرض،
- المشاركة في لجان المناقشة،
- المساهمة في تبادل الإمكانيات البشرية والمادية

توقيع المسؤول المؤهل رسمياً:

الوظيفة:

التاريخ:

نموذج رسالة إبداء النية أو الرغبة
(في حالة تقديم عرض تكوين ليسانس بالاشتراك مع مؤسسة لقطاع مستخدم)

(ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة)

الموضوع: الموافقة على مشروع بحث تكوين في الليسانس بعنوان:

المقدم من:

تعلم مؤسسة عن رغبتها في مرافقة هذا التكوين المذكور أعلاه بصفقتها المستخدم المحتمل لمنتوج هذا التكوين وفي هذا الإطار، فإننا نؤكد انضمامنا إلى هذا المشروع ويتمثل دورنا فيه من خلال:

- إبداء رأينا في تصميم وتحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات المنظمة لهذا الغرض،
- المشاركة في لجان المناقشة .
- تسهيل قدر المستطاع استقبال الطلبة المتربصين في المؤسسة في إطار إنجاز مذكرات نهاية التخرج أو في إطار المشاريع المؤطرة.

سيتم تسخير الإمكانيات الضرورية لتنفيذ هذه العمليات والتي تقع على عاتقنا من أجل تحقيق الأهداف وتنفيذها إن على المستوى المادي والمستوى البشري
يعين السيد(ة) *.....منسقا خارجيا لهذا المشروع .

توقيع المسؤول المؤهل رسميا:

الوظيفة:

التاريخ:

الختم الرسمي للمؤسسة:

V- سيرة ذاتية مختصرة

لكل شخص من الفرقة البيداغوجية المعنية بالتكوين في التخصص

(التأطير الداخلي والخارجي)

(حسب النموذج المرفق)

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الاسم اللقب: نعموني مراد

تاريخ ومكان الميلاد: 01-11-1966 بالجزائر

البريد الإلكتروني والهاتف:

الرتبة: استاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية: البلدية 2

الشهادات: ليسانس علم نفس العمل والتنظيم (1989) ماجستير علم نفس العمل والتنظيم (1999) دكتوراه

علم نفس العمل والتنظيم (2006)

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

الاسم اللقب: ميهوبي فوزي

تاريخ ومكان الميلاد: .

البريد الإلكتروني والهاتف:

الرتبة: استاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية: البلدية 2

الشهادات: ليسانس علم النفس العيادي - ماجستير علم نفس العمل والتنظيم - دكتوراه علم نفس العمل

والتنظيم.

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

الاسم اللقب: ناني نبيلة

تاريخ ومكان الميلاد: .

البريد الإلكتروني والهاتف:

الرتبة: استاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية: البلدية 2

الشهادات: ليسانس الادارة التربوية - ماجستير علم نفس العمل والتنظيم - دكتوراه علم نفس العمل والتنظيم

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

الاسم اللقب: ربح الله عبد القادر

تاريخ ومكان الميلاد: .

البريد الإلكتروني والهاتف:

الرتبة: استاذ محاضر ب

المؤسسة الأصلية: البلدية 2

الشهادات: ليسانس علم نفس العمل والتنظيم - ماجستير علم نفس العمل والتنظيم - دكتوراه علم نفس العمل والتنظيم

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

الاسم اللقب: ديب فهيمة

تاريخ ومكان الميلاد: .

البريد الإلكتروني والهاتف:

الرتبة: استاذ محاضر ب

المؤسسة الأصلية: البلدية 2

الشهادات: ليسانس الادارة التربوية - ماجستير تسيير الموارد البشرية - دكتوراه علم نفس العمل والتنظيم الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

الاسم اللقب: شملال صافية

تاريخ ومكان الميلاد: .

البريد الإلكتروني والهاتف:

الرتبة: استاذ مساعدة أ
المؤسسة الأصلية: البلدية 2
الشهادات: ليسانس علم نفس العمل والتنظيم - ماجستير علم نفس العمل والتنظيم - دكتوراه علم نفس
العمل والتنظيم
الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....الخ):

الاسم اللقب: جواي لخضر
تاريخ ومكان الميلاد: .
البريد الإلكتروني والهاتف:
الرتبة: استاذ مساعدة أ
المؤسسة الأصلية: البلدية 2
الشهادات: ليسانس علم نفس العمل والتنظيم - ماجستير علم نفس العمل والتنظيم - دكتوراه علم نفس
العمل والتنظيم
الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....الخ):

الاسم اللقب: عيلان زكري
تاريخ ومكان الميلاد: .
البريد الإلكتروني والهاتف:
الرتبة: استاذ مساعدة أ
المؤسسة الأصلية: البلدية 2
الشهادات: ليسانس علم نفس العمل والتنظيم - ماجستير علم نفس العمل والتنظيم - دكتوراه علم نفس
العمل والتنظيم
الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....الخ):

VI- رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية

عنوان الليسانس:

VI- رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية

عنوان الليسانس: علم النفس العمل والتنظيم

| | |
|--|------------------------------|
| رئيس القسم | مسؤول فرقة ميدان التكوين |
| التاريخ والمصادقة | التاريخ والمصادقة |
|  | |
| التاريخ والمصادقة: | عميد الكلية (أو مدير المعهد) |
|  | |
| التاريخ والمصادقة: | مدير المؤسسة الجامعية |
|  | |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

قرار رقم 386 مؤرخ في 03 جوان 2013

يتضمن إلحاق ليسانس مؤهلة بعنوان جامعة البليدة
إلى جامعة البليدة 2

إن وزير التعليم العالي والبحث العلمي،

- بمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 12-326 المؤرخ في 17 شوال عام 1433 الموافق 4 سبتمبر سنة 2012 المتضمن تعيين أعضاء الحكومة،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 13-77 المؤرخ في 18 ربيع الأول عام 1434 الموافق 30 يناير سنة 2013 الذي يحدد صلاحيات وزير التعليم العالي والبحث العلمي،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 13-162 المؤرخ في 4 جمادى الثانية عام 1434 الموافق 15 أبريل سنة 2013 المتضمن إنشاء جامعة البليدة 2،
- وبمقتضى المقرر رقم 116 المؤرخ في 20 أكتوبر 2005، المتضمن تحديد قائمة مؤسسات التعليم العالي المؤهلة لضمان تكوينات عليا لنيل شهادة الليسانس " نظام جديد " للسنة الجامعية 2005 - 2006،
- وبمقتضى القرار رقم 127 المؤرخ في 20 جوان 2007، المتضمن تأهيل الليسانس الأكاديمية والمهنية المفتوحة بعنوان السنة الجامعية 2006 - 2007 بجامعة البليدة،
- وبمقتضى القرار رقم 148 المؤرخ في 07 أوت 2008، المتضمن تأهيل الليسانس الأكاديمية والمهنية المفتوحة بعنوان السنة الجامعية 2007 - 2008 بجامعة البليدة،
- وبمقتضى القرار رقم 75 المؤرخ في 06 ماي 2009، المتضمن تأهيل الليسانس المفتوحة بعنوان السنة الجامعية 2008 - 2009 بجامعة البليدة،
- وبمقتضى القرار رقم 157 المؤرخ في 01 جويلية 2009، المتضمن تأهيل الليسانس المفتوحة بعنوان السنة الجامعية 2009 - 2010 بجامعة البليدة،
- وبمقتضى القرار رقم 328 المؤرخ في 08 سبتمبر 2010، المتضمن تأهيل الليسانس المفتوحة بعنوان السنة الجامعية 2010 - 2011 بجامعة البليدة،
- وبمقتضى القرار رقم 247 المؤرخ في 01 أكتوبر 2012، المتضمن تأهيل الليسانس المفتوحة بعنوان السنة الجامعية 2012 - 2013 بجامعة البليدة،

يقرر



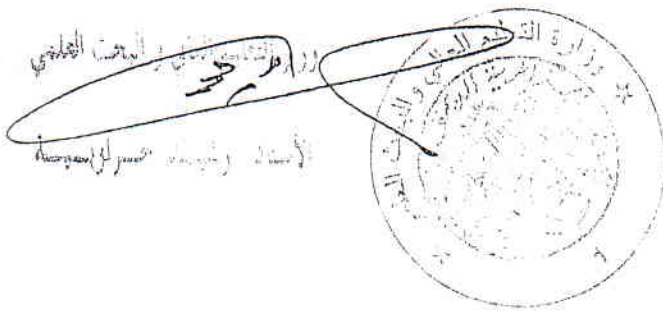
المادة الأولى : تلحق الليسانس المؤهلة، موضوع المقرر رقم 116 المؤرخ في 20 أكتوبر 2005 والقرارات رقم 127 المؤرخ في 20 جوان 2007 ورقم 148 المؤرخ في 07 أوت 2008 ورقم 75 المؤرخ في 06 ماي 2009 ورقم 157 المؤرخ في 01 جويلية 2009 ورقم 328 المؤرخ في 08 سبتمبر 2010 ورقم 247 المؤرخ في 01 أكتوبر 2012، والمذكورة أعلاه، بعنوان جامعة البليدة إلى جامعة البليدة 2، طبقا لملحق هذا القرار.

المادة 2 : تلغى جميع الأحكام المخالفة لهذا القرار.

المادة 3 : يكلف المدير العام للتعليم والتكوين العالين ومدير جامعة البليدة 2، كل فيما يخصه بتطبيق هذا القرار الذي ينشر في النشرة الرسمية للتعليم العالي والبحث العلمي.

حرر بالجزائر في: 03 جوان 2013

وزير التعليم العالي والبحث العلمي



ملحق: إلحاق ليسانس مؤهلة بعنوان جامعة البليدة
إلى جامعة البليدة 2

| الميدان | الفرع | التخصص | طبيعة | |
|---------------------------------------|---------------|--|----------------|---|
| علوم اقتصادية، تسيير و علوم تجارية | علوم تجارية | تسويق | أ | |
| | علوم التسيير | مالية وحاسبة | أ | |
| | | إدارة أعمال | أ | |
| | علوم اقتصادية | بنوك، تأمينات | أ | |
| حقوق و علوم سياسية | حقوق | اقتصاد كمي | أ | |
| | | قانون البيئة | م | |
| | | قانون عقاري وزراعي | أ | |
| | | قانون دولي | أ | |
| | | قانون العقوبات و علم الإجرام | أ | |
| | علوم سياسية | دولة ومؤسسات | أ | |
| | | أحوال شخصية | أ | |
| | | تسيير الجماعات المحلية | م | |
| | | تسيير الموارد البشرية | م | |
| | | لغة انجليزية | أ | |
| اداب و لغات أجنبية | لغة فرنسية | أ | | |
| | لغة إيطالية | أ | | |
| | أدب إيطالي | أ | | |
| علوم إنسانية واجتماعية | علوم إنسانية | تاريخ: تاريخ عام | أ | |
| | علوم اجتماعية | أرطوفونيا: أرطوفونيا | أ | |
| | | علم النفس: علم النفس العيادي | أ | |
| | | علم النفس: علم النفس العمل والتنظيم | أ | |
| | | علوم سكانية | أ | |
| | | علوم التربية: تربية خاصة | أ | |
| | | علم الاجتماع: علاقات عامة | أ | |
| | | علم الاجتماع: علم الاجتماع الاتصال | أ | |
| | | علم الاجتماع: علم الاجتماع التربوي | أ | |
| | | علم الاجتماع الحضري | أ | |
| | | علم الاجتماع: علم الاجتماع، جريمة و انحراف | أ | |
| | | لغة و ادب عربي | لغة و ادب عربي | أ |



VIII- رأي وتأشيرة اللجنة البيداغوجية الوطنية للميدان (التأشيرة تكون فقط في النسخة النهائية لعرض التكوين المحولة للوزارة)