

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

مواومة

عرض تكوين ماسرر

أكاديمي

القسم	الكلية/ المعهد	المؤسسة
العلوم الانسانية	العلوم الانسانية و الإجتماعية	جامعة البليدة2، لونيبي علي

الميدان : العلوم الانسانية والاجتماعية

الفرع: علوم إنسانية - علم المكتبات

التخصص: تكنولوجيا و هندسة المعلومات

السنة الجامعية: 2017-2018

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

HARMONISATION

OFFRE DE FORMATION MASTER ACADEMIQUE /PROFESSIONNALISANT

Etablissement	Faculté / Institut	Département
Université blida2 , Iounici Ali	Sciences humaines et sociales	Sciences humaines

Domaine: Sciences humaines et sociales

Filière: Sciences humaines –Bibliothéconomie

Spécialité: Technologie et Ingénierie de l'information

Année Universitaire : 2017-2018

الفهرس

04.....	I- بطاقة تعريف الماستر.....
05.....	1- تحديد مكان التكوين.....
05.....	2- المشاركون في التكوين
06.....	3- المنسقون
07.....	4- إطار وأهداف التكوين.....
07.....	أ. شروط الالتحاق
07.....	ب. أهداف التكوين.....
07.....	ج. المؤهلات والقدرات المستهدفة
08.....	د. القدرات الجهوية و الوطنية لقابلية التشغيل.....
08.....	هـ. الجسور نحو تخصصات أخرى.....
08.....	و. مؤشرات متابعة مشروع التكوين
09.....	ز. قدرات التأطير.....
10.....	4- الإمكانيات البشرية المتوفرة.....
10.....	أ- أساتذة المؤسسة المتدخلين في الاختصاص
11.....	ب- التأطير الخارجي.....
12.....	5- الإمكانيات المادية المتوفرة.....
12.....	أ. المخابر البيداغوجية والتجهيزات
12.....	ب. ميادين التربص والتكوين في المؤسسات.....
13.....	ج. مخابر البحث لدعم التكوين في الماستر.....
13.....	د. مشاريع البحث لدعم التكوين في الماستر.....
14.....	هـ. فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال
15.....	II- بطاقة التنظيم السداسي للتعليم
16.....	1- السداسي الأول.....
17.....	2- السداسي الثاني.....
18.....	3- السداسي الثالث.....
19.....	4- السداسي الرابع.....
19.....	5- حوصلة شاملة للتكوين.....
20.....	III - بطاقات تنظيم وحدات التعليم
21.....	IV البرنامج المفصل لكل مادة
70.....	V- العقود/الاتفاقيات
73.....	VI- السير الذاتية للمنسقين

**بطاقة تعريف الماستر
(تعبئة كل الخانات إجباري)**

تحديد مكان التكوين:

• كلية أو معهد: العلوم الانسانية و الإجتماعية

• قسم: العلوم الانسانية

2- المشاركون في التكوين (*):

- المؤسسات الجامعية الأخرى:

-
-
-
-
-

- المؤسسات والشركاء الاجتماعيون الاقتصاديون الآخرون:

-
-
-
-
-
-
-

- الشركاء الدوليون الأجانب:

-
-
-
-

-

* إدراج الاتفاقيات الخاصة بالتكوين في الملاحق.

4- إطار وأهداف التكوين:

أ- شروط الإلتحاق (تحديد التخصصات النموذجية لليسانس التي تسمح بالإلتحاق بالتكوين في الماستر المعني)

1: شهادة الليسانس

2: دراسة الملف

التخصصات النموذجية لليسانس التي تسمح بالإلتحاق بالتكوين في الماستر

- ليسانس علم المكتبات والمعلومات
- ليسانس علم الأرشيف
- ليسانس مكتبات ومعلومات والتوثيق
- ليسانس المعادلة لها

ب- أهداف التكوين: (الكفاءات المستهدفة، المعارف المكتسبة عند نهاية التكوين، 20 سطر على أكثر تقدير)

يهدف التكوين على مستوى الماستر في علم المكتبات تكنولوجيا المعلومات إلى:
- دعم النظام الوطني للمعلومات أو السياسة الوطنية للمعلومات وذلك من خلال نشر الوعي المعلوماتي لدى الطلبة بما فيهم طلبة علم المكتبات والاسهام في النهوض بخدمات المعلومات وتحسينها وفق ما يتعلق بأخر المستجدات العالمية خاصة فيما يتعلق بالمعايير الدولية الصادرة عن الهيئات الدولية المختصة مثل ISO و IFLA و ICA.

- تخريج الكفاءات العالية والقيادات والاطارات البشرية القادرة على التسيير والتنظيم واتخاذ القرارات في مجال إدارة مختلف مرافق المعلومات من مكتبات، مراكز توثيق، مراكز الأرشيف.

- إكساب الطالب المهارات اللازمة والتقنيات والفنيات الضرورية للتعامل مع أوعية المعلومات على اختلاف أشكالها وأنواعها بفضل التفتح على آخر المستجدات العلمية والتقنية في التخصص.

- المساهمة في تطوير الاقتصاد الوطني وتوفير يد عاملة خبيرة من خلال خريجي علم المكتبات والتوثيق.

- المساهمة في المشهد الوطني الثقافي من خلال الحفاظ على المعرفة الإنسانية عامة والتراث الوطني خاصة من مخطوطات ومختلف مصادر وأوعية المعلومات والتعامل معها صناعة، معالجة، حفظا وبتنا.

- نشر الوعي المعلوماتي وتكوين المستفيدين من مختلف مؤسسات المعلومات على غرار المكتبات بمختلف أنواعها، وتسهيل لكل فئات المجتمع الجزائري سبل الوصول إلى مختلف مصادر المعلومات وإتاحتها لهم.

ج- المؤهلات والقدرات المستهدفة: (الكفاءات المستهدفة، المعارف المكتسبة عند نهاية التكوين، 20 سطر على أكثر تقدير)

كثيرة هي المؤهلات والقدرات المستهدفة التي تستطيع تمكين الطالب في تخصص علم المكتبات تكنولوجيا المعلومات من القيام بالدور المنوط به على أتم وجه كما أنها مختلفة وهي تتمثل على الخصوص في:
- الروح العالية وأخلاقية المهنة والأمانة وروح المسؤولية
- حب المهنة ووعي بأهمية ودور الكتاب والمعلومات ومرافق المعلومات وأبعادها الأخلاقية والاجتماعية والتربوية والثقافية ودورها المهم والجوهرية في تنمية المجتمع تطوره وادهاؤه
- قدرات تنشيطية وقيادية وفعالية قادرة على كسب ود وحب الجمهور وجذبهم للاستفادة من خدمات مرافق المعلومات

- القدرة على العمل الجماعي والتخطيط والتنظيم والتنسيق والتنفيذ، مع القدرة على الاقناع والتوجيه والإشراف.
- الفضول العلمي وحب الاطلاع والتعليم والتكوين الذاتي والمستمر من أجل الرقي بالأداء وتحسينه المستمر واكتساب معارف ومعلومات جديدة.
- القدرات والمؤهلات العلمية والتقنية والفنية والقانونية اللازمة من أجل إدارة وتسيير مؤسسات ومراكز المعلومات.
- القدرات والمؤهلات الثقافية من أجل تقديم مختلف الخدمات والأنشطة الثقافية والمعلوماتية لتلبية حاجيات الجمهور والمجتمع ككل.
- روح المبادرة والإبداع والعمل الجماعي والتنسيق والاتصال مع البيئة المحيطة من مجتمع المستعملين لمرافق المعلومات ومع مختلف الفاعلين المباشرين وغير المباشرين في المشهد الثقافي (فاعلين اقتصاديين، اجتماعيين، ثقافيين...).

د- القدرات الجهوية والوطنية القابلة لتشغيل حاملي الشهادات الجامعية

- المكتبات بمختلف أنواعها: المكتبة الوطنية، المكتبات العمومية، المدرسية، الجامعية...
- مراكز التوثيق على مستوى كل الإدارات عمومية أو خاصة (وزارات، مديريات، مؤسسات وشركات: اقتصادية، ثقافية، صحية، رياضية، تعليمية...)
- المركز الوطني للأرشيف ومراكز الأرشيف الجهوية والولائية، وجميع المؤسسات باختلاف أنواعها أو طبيعة نشاطها والتي تتوفر على مصالح للأرشيف.
- مراكز البحث، والمعلومات ومختلف المؤسسات ذات الصلة، خاصة التي تتوفر على خلايا اليقظة.
- المؤسسات الإعلامية على غرار الإذاعة والتلفزيون والجرائد والمجلات بما فيهم دور النشر والمطابع...
- المراكز الثقافية ودور الشباب، وغيرها من الجمعيات المهنية والثقافية...

ه- الجسور نحو تخصصات أخرى:

- إمكانية مواصلة الدراسة في علم المكتبات والتوثيق في مستوى الدكتوراه . يتكون التخصص من أربعة سداسيات كاملة، ويستفيد من مسار العلوم الاجتماعية ومن إمكانية الانتقال إلى الجامعات الجزائرية والأجنبية المعتمدة لنظام (ل.م.د).

و- مؤشرات متابعة التكوين:

- نتائج الطلبة.
- إقبال ورغبة الطلبة على اختيار التخصص والتسجيل فيه.
- سوق الشغل ومدى استيعابها للمتخرجين في التخصص، ومدى استمرار حاجات مختلف المؤسسات لخرجي علم المكتبات تكنولوجيا المعلومات.
- مستوى المهارات والكفاءات العلمية النظرية والتطبيقية المكتسبة لدى الطلبة عند نهاية التكوين.

- نسبة النجاح المحققة لدى الطلبة المزاولين للتكوين في هذا التخصص.
- مدى نجاح الطلبة المتخرجين من هذا التخصص في الحصول على مناصب شغل.
- نسبة نجاح الطلبة المتخرجين في الالتحاق بمسارات التكوين المقترحة في مستوى الدكتوراه.

ز- قدرات التأطير: (إعطاء عدد الطلبة الممكن التكفل بهم)

إمكانية التأطير لـ : 65 طالب

5- الإمكانيات البشرية المتوفرة:
أ- أساتذة المؤسسة المتدخلين في التخصص:

الاسم واللقب	الشهادة التدرج + التخصص	الرتبة	*طبيعة التدخل	التوقيع
بن فاضل وعلي	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	أستاذ مساعد أ	محاضرات+ أعمال موجهة+ تأطير المذكرات و التريصات	
بن عياش حدة	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	أستاذ مساعد أ	محاضرات+ أعمال موجهة+ تأطير المذكرات و التريصات	
فضيلي عبد الرحمان	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	أستاذ مساعد أ	محاضرات+ أعمال موجهة+ تأطير المذكرات و التريصات	
كحلان سليم	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	أستاذ مساعد أ	محاضرات+ أعمال موجهة+ تأطير المذكرات و التريصات	
بعيش فاطمة الزهرة	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	أستاذ مساعد أ	محاضرات+ أعمال موجهة+ تأطير المذكرات و التريصات	
حاج محمد زهية	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	أستاذ مساعد أ	محاضرات+ أعمال موجهة+ تأطير المذكرات و التريصات	
قشائري سميرة	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	أستاذ مساعد ب	محاضرات+ أعمال موجهة+ تأطير المذكرات و التريصات	
عزيزي سهيلة	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	أستاذ مساعد ب	محاضرات+ أعمال موجهة+ تأطير المذكرات و التريصات	
نتيبرت سعاد	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	أستاذ مساعد ب	محاضرات+ أعمال موجهة+ تأطير المذكرات و التريصات	

* محاضرة، تطبيق، أعمال موجهة، أعمال تطبيقية، تأطير التريصات، تأطير المذكرات، أخرى (توضح).

ب- التأطير الخارجي

المؤسسة التابعة لها:

الاسم واللقب	الشهادة التدرج + التخصص	الشهادة ما بعد التدرج + التخصص	الرتبة	* طبيعة التدخل	التوقيع
غرامى وهيبه	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	دكتوراه علم المكتبات و التوثيق	استاذ محاضر	محاضرات + أعمال موجهة + تأطير المذكرات و التريضات	
جزايري سمير	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	دكتوراه علم المكتبات و التوثيق	استاذ محاضر	محاضرات + أعمال موجهة + تأطير المذكرات و التريضات	
فروخي لويذة	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	ماجستير علم المكتبات و التوثيق	استاذ مساعد أ	محاضرات + أعمال موجهة	
موشوش آسيا	ليسانس علم المكتبات و التوثيق	ماجستير علم المكتبات و التوثيق	استاذ مساعد ب	محاضرات + أعمال موجهة	

* محاضرة، أعمال تطبيقية، أعمال موجهة، تأطير التريضات، تأطير المذكرات، أخرى (توضح)

5- الإمكانيات المادية المتوفرة

أ- المخابر البيداغوجية والتجهيزات: تقديم بطاقة عن التجهيزات البيداغوجية المتوفرة بالنسبة للأعمال التطبيقية للتكوين المقترح. (بطاقة واحدة لكل مخبر)


عنوان المخبر: مخبر التنمية التنظيمية و إدارة الموارد البشرية

الرقم	اسم التجهيز	العدد	الملاحظات
01	المدرجات	06	
02	قاعات التدريس	10	
03	قاعات الإعلام الآلي	02	
04	المكتبة المركزية	01	
05	مكتبة الكلية	01	
06	قاعة المحاضرات	01	
07	طابعات	20	
08	جهاز سكاير	10	
09	قاعة المطالعة	01	
10			
11			

ب- ميادين التربص والتكوين في المؤسسات:

مكان التربص	عدد الطلبة	مدة التربص
المكتبة الوطنية و ملحقاتها	10	04 أشهر بمعدل 06 ساعات أسبوعيا
المكتبات العامة	10	04 أشهر بمعدل 06 ساعات أسبوعيا
مكتبات البلدية	05	04 أشهر بمعدل 06 ساعات أسبوعيا
المكتبات الجامعية	20	04 أشهر بمعدل 06 ساعات أسبوعيا
المكتبات المدرسية	10	04 أشهر بمعدل 06 ساعات أسبوعيا
مركز البحث في الإعلام العلمي و التقني	05	04 أشهر بمعدل 06 ساعات أسبوعيا
مراكز التوثيق	05	04 أشهر بمعدل 06 ساعات أسبوعيا

ج- مخابر البحث لدعم التكوين المقترح:

رئيس المخبر رقم اعتماد المخبر	٢٠١٧/١٥٤/٣٠ ٢٠١٧/١٥٤/٣٠
 <p>مخبر التنمية التنظيمية وإدارة الموارد البشرية أ.د. رتيبي الفضل</p>	<p>التاريخ : ٢٠١٧/١٥٤/٣٠</p> <p>رأي رئيس المخبر : موافقا</p>

رئيس المخبر رقم اعتماد المخبر	
	التاريخ :
	رأي رئيس المخبر :

د- مشاريع البحث الداعمة للتكوين المقترح:

عنوان مشروع البحث	رمز المشروع	تاريخ بداية المشروع	تاريخ نهاية المشروع
التفكير الاستراتيجي للقيادة الإدارية و علاقتها بتنمية الموارد البشرية	COD N VO8320140006 CNEPRU	2015/01/01	2020/01/01

عنوان الماستر : تكنولوجيا و هندسة المعلومات

المؤسسة : جامعة البلدية 2، لونيبي علي
السنة الجامعية : 2018-2017

ه- فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال:

عنوان الماستر : تكنولوجيا و هندسة المعلومات

المؤسسة : جامعة البلدية 2، لونيبي علي
السنة الجامعية : 2018-2017

- المدرجات و قاعات التدريس مجهزة بجهاز عرض data show.
- قاعات الإعلام الآلي مرتبطة بشبكة الأنترنت خاصة للوحدات التقنية.
- توفير برمجيات التسيير الوثائقي للمكتبات و مراكز المعلومات.
- قاعة المكتبة (150 طالب)

II- بطاقة التنظيم السداسي للتعليم
(الرجاء تقديم بطاقات الأربع (4) سداسيات)

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي 14-16 أسبوع	وحدة التعليم
متواصل	امتحان			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة		
		20	08			6	6	180	وحدات التعليم الأساسية
×	×	05	02			1,30	1,30	45	تصميم وتسيير المواقع الإلكترونية
×	×	05	02			1,30	1,30	45	إنشاء المجموعات الرقمية
×	×	05	02			1,30	1,30	45	تطبيقات الأنترنت 1: البوابات
×	×	05	02			1,30	1,30	45	المحيط التشريعي للفضاء الرقمي
		06	04			3	1.30	67.30	وحدات التعليم المنهجية
×	×	04	03			1,30	1,30	45	منهجية البحث العلمي 1
	×	02	01			1,30		22.30	أدوات وتقنيات البحث الرقمي 1
		02	02				3	45	وحدات التعليم الإستكشافية
	×	01	01				1,30	22.30	علم النفس الإجتماعي للاتصال
	×	01	01				1,30	22.30	الصناعات الثقافية
		02	02			3		45	وحدة التعليم الأفقية
×		01	01			1,30		22.30	ثقافة المعلومات، الثقافة المعلوماتية و الثقافة الرقمية 1
×		01	01			1,30		22.30	لغة أجنبية 1
		30	16			12	10,30	337.30	مجموع السداسي 1

2- السداسي الثاني:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي 16-14 أسبوع	وحدة التعليم
متواصل	امتحان			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة		
		20	08			6	6	180	وحدات التعليم الأساسية
×	×	05	02			1,30	1,30	45	إدارة المشاريع الرقمية
×	×	05	02			1,30	1,30	45	تهيئة وتجهيز الفضاءات الرقمية
×	×	05	02			1,30	1,30	45	تطبيقات الأنترنت 2: المدونات
×	×	05	02			1,30	1,30	45	نظم المعلومات الافتراضية
		06	04			3	3	67.30	وحدات التعليم المنهجية
×	×	04	03			1,30	1,30	45	منهجية البحث العلمي 2
	×	02	01			1.30	1,30	22.30	النشر الإلكتروني والدوريات الإلكترونية
		02	02				3	45	وحدات التعليم الاستكشافية
	×	01	01				1,30	22.30	الحوكمة والسمة الإلكترونية
	×	01	01				1,30	22.30	شبكات ووسائل التواصل الاجتماعي
		02	02			3	3	45	وحدة التعليم الأفقية
×		01	01			1,30	1,30	22.30	ثقافة المعلومات، الثقافة المعلوماتية و الثقافة الرقمية 2
×		01	01			1,30	1,30	22.30	لغة أجنبية 2
		30	16			12,00	12,00	337.30	مجموع السداسي 2

3 - السداسي الثالث:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي 14-16 أسبوع	وحدة التعليم
متواصل	امتحان			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة		
		20	08				6	180	وحدات التعليم الأساسية
×	×	05	02				1,30	45	الخدمات والمنتجات الرقمية
×	×	05	02				1,30	45	أمن المعلومات
×	×	05	02				1,30	45	تطبيقات الأنترنت 3: الواب الدلالي
×	×	05	02				1,30	45	اليقظة الاستراتيجية
		06	04				3	67.30	وحدات التعليم المنهجية
×	×	04	03				1,30	45	منهجية البحث العلمي 3
×		02	01				1,30	22.30	أدوات وتقنيات البحث الرقمي 1
		02	02					45	وحدات التعليم الاستكشافية
	×	01	01					22.30	إقتصاد المعلومات
	×	01	01					22.30	المقاولاتية
		02	02				3	45	وحدة التعليم الأفقية
×		01	01				1,30	22.30	النظم الخبيرة والذكاء الإصطناعي
×		01	01				1,30	22.30	لغة أجنبية 3
		30	16				12,00	337.30	مجموع السداسي 3

4 - السداسي الرابع:
الميدان : العلوم الانسانية
الفرع: علوم الإنسانية: علم المكتبات والتوثيق
التخصص: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

تربص في مؤسسة يتوج بمذكرة تناقش

الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي (15أسبوعا)	العمل الشخصي (مذكرة تخرج)
18	10	15 سا (225 سا خلال السداسي)	التربص في المؤسسة
08	04	45 سا في السداسي	الملتقيات
		-	أعمال أخرى (تقنيات إعداد الرسائل الجامعية 2)
04	2	1 سا 30 د (22 سا 30 د في السداسي)	مجموع السداسي 4
30	16	292 سا 30 د	

5 - حوصلة شاملة للتكوين: (يرجى ذكر الحجم الساعي الإجمالي موزع بين المحاضرات والتطبيقات، للسداسيات الأربعة بالنسبة لمختلف وحدات التعليم حسب الجدول التالي):

ح س	وت	الأساسية	المنهجية	الاستكشافية	الأفقية	المجموع
محاضرة	270 سا	112 سا 30 د	67 سا 30 د	54 سا	504 سا	
أعمال موجهة	-	-	-	-	-	
أعمال تطبيقية	270 سا	-	67 سا 30 د	45 سا	382 سا 30 د	
عمل شخصي	225 سا	-	-	-	225 سا	
عمل آخر (محدد)	225 سا	45 سا	90 سا	90 سا	450 سا	
المجموع	990 سا	157 سا 30 د	225 سا	189 سا	1561 سا 30 د	
الأرصدة	72	36	5	7	120	
الأرصدة لكل وحدة تعليم %	60%	30%	4.16%	5.84%	100%	

III- البرنامج المفصل لكل مادة

(تقديم بطاقة مفصلة لكل مادة)

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة: تصميم وتسيير المواقع الإلكترونية

الرصيد: 05

المعامل: 02

أهداف التعليم:

تهدف المادة إلى تعريف الطالب بالمواقع الإلكترونية المستخدمة في المكتبات ومراكز المعلومات والتوثيق، وطرق تصميمها وإنشاءها، ومبادئ تسييرها.

المعارف المسبقة المطلوبة :

معارف مسبقة حول أنواع محركات البحث، ومواقع الويب.

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطلاب)

1. مفاهيم حول المواقع الإلكترونية
2. أساسيات المواقع الإلكترونية (المحتوى، التصفح، التصميم)
3. أنواع المواقع الإلكترونية
4. برامج تصميم المواقع الإلكترونية
 - خطوات تصميم المواقع
 - أسس التصميم
 - برمجيات المواقع الإلكترونية
 - تصميم المواقع الإلكترونية
5. تطبيقات عملية على المواقع الإلكترونية
6. تصميم المواقع الإلكترونية للمكتبات
7. شركات تصميم المواقع

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع: (كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

1. Niederst Robbins Jennifer (trad. Nathalie Nicoletis), (2007). *Introduction au Design Web*, O'Reilly Editions. 3^e éd
2. Jean-François Nogier (2008), *du logiciel et design web : Le manuel des interfaces utilisateur*, 4^e édition, Dunod.
3. Chu Nicolas, (2005). *Réussir un projet de site Web* (3e dition).- Paris :Editions Eyrolles.
4. Hertel Olivier, (2005). *PHP 5 Développer un site web dynamique et interactif*, éditions ENI.
5. Sloïm Elie, Denis Laurent (2016). *Sites web - Les bonnes pratiques*. Paris : Editeur: Eyrolles.
6. Web Consortium (W3C) <http://www.w3.org/>
8. Gambelli Julien (2016). *Apprendre à développer un site web responsive et dynamique avec PHP*. Paris: Eni
9. Emilie Courts (2016). *Créer son site Web Du projet à la réalisation* Paris : Vuibert
10. Jean-Marc Hardy , Jacqueline Leo Lesage (2016). *60 règles d'or pour réussir son site web*. Paris : Dunod

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة: إنشاء المجموعات الرقمية

الرصيد: 05

المعامل: 02

أهداف التعليم:

التحكم في تقنيات وأدوات إنشاء المجموعات الرقمية، من الرقمنة إلى الإتاحة على الخط

المعارف المسبقة المطلوبة :

المعالجة العلمية للوثائق من إقتناء والإشتراك في الدوريات الإلكترونية، وكيفية تقييم المجموعات

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

1. مفهوم المجموعات الرقمية: تعاريف، أصل المصطلح، نماذج من المجموعات الرقمية
2. بناء المجموعات الرقمية: المنهجية، الأدوات
3. إتاحة المجموعات الرقمية: المنهجية، الأدوات
4. تسيير المجموعات الرقمية
5. دور المكتبات ومراكز التوثيق في أنظمة المجموعات الرقمية
6. نماذج وتجارب فيما يخص المجموعات الرقمية

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع: (كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

1. Bermès, Emmanuelle et Martin, Frédéric. Le concept de collection numérique. Bulletin des bibliothèques de France , n° 3, 2010
2. Robin, Christian. Les livres dans l'univers numérique. Bulletin des bibliothèques de France, n° 4, 2012
3. Blin, Frédéric . « La mise à disposition des ressources électroniques dans les bibliothèques européennes ». Documentaliste, Sciences de l'information, 2007, vol. 44, n° 2, p. 138-147.
4. Ferchaud, Bernadette ; Lecomte, Olivier ; Martinez, Ruth . « Abonnements et abonnements électroniques : état des lieux et bonnes pratiques (Journée ADBS-ADBU-GFII-SNIEL) ». Documentaliste, Sciences de l'information, 2007, vol. 44, n° 2, p. 148-156.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة: تطبيقات الأنترنت 1: البوابات

الرصيد: 05

المعامل: 02

أهداف التعليم:

1. التعامل مع التطبيقات الحديثة للإنترنت.
2. اكتساب مهارة لتفعيل هذه التطورات والتحديثات في مجالات العمل والممارسات المهنية.

المعارف المسبقة المطلوبة:

1. التفتح على التكنولوجيات الحديثة.
2. التحكم في الإعلام الآلي.

محتوى المادة :

1. تعريف البوابة الإلكترونية
2. المبادئ الأساسية البوابة الإلكترونية
3. أنواع البوابة الإلكترونية
 - البوابة الإلكترونية الإعلامية
 - البوابة الإلكترونية للتطبيقات
 - البوابة الإلكترونية للخبرة
4. وظائف البوابة الإلكترونية
5. ميادين التطبيق
 - تسيير المضمون
 - تسيير الوثائق
 - الأدوات التعاونية
 - الشبكات الإجتماعية
6. الأدوات
7. أمثلة عن البوابة الإلكترونية
 - البوابة الجزائرية لإنشاء المؤسسات
 - البوابة الوطنية للإشعار عن الأطروحات

طريقة التقييم

مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع:

1. مراد محمد يوسف (2006). بوابات المكتبات والمعلومات المتاحة على شبكة الإنترنت:مراجعة علمية. القاهرة: بكلية العلوم الاجتماعية جامعة 6 أكتوبر، 2006.ص.17.
2. سيدهم خالدة هناء (2013). استخدام بوابات المكتبات والمعلومات بالجامعات الجزائرية، كوسيلة تعليمية إلكترونية حديثة.دراسة ميدانية لجامعة العقيد الحاج لخضر- باتنة -الجزائر
3. فراج عبد الرحمن(2006). البوابات ودورها في الإفادة من المعلومات المتاحة على الإنترنت, مجلة المعلوماتية، العدد الخامس عشر.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة: المحيط التشريعي للفضاء الرقمي

الرصيد: 05

المعامل: 02

أهداف التعليم:

1. التعرف على مختلف القوانين و المراسيم و التعليمات التي تنظم عمل الهيئات الوثائقية و علاقاتها الخارجية.
2. التعرف على القوانين و التشريعات للأنترننت و المنتوجات الرقمية و حقوق المؤلف و الملكية الفكرية.

المعارف المسبقة المطلوبة :

1. عناصر في التشريع الجزائري و القوانين الخاصة بمجال التكنولوجيا
2. المنظمات الدولية : التصريحات، الإتفاقيات، و العايير

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

1. ماهية التشريع : الدستور ، القانون ، المراسيم ، التعليمات ، المذكرات ، المناشير
2. قانون الوظيفة العمومية و قانون العقوبات
3. التشريع في مجال أنظمة المعلومات و أهدافه
4. القوانين و المراسيم ذات العلاقة بميدان أنظمة المعلومات
5. ماهية الفضاء الرقمي
6. التشريع المنظم للفضاء الرقمي
7. حقوق التأليف

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع:

1. الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية
1. Pierre-Yves Gautier . Propriété littéraire et artistique . Paris : PUF , 2015.
2. Battisti , Michèle . L' Accès à l'information électronique : Le Contrat en question . Paris : ADBS , 2004.
3. Bisson , Julien . « E-book, mode d'emploi ». Lire : le magazine des livres, 1er juillet 2010, n° 387.
4. LOI n° 2011-590 du 26 mai 2011 relative au prix du livre numérique (France)

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة: منهجية البحث العلمي 1

الرصيد: 04

المعامل: 03

أهداف التعليم:

يهدف مقياس منهجية البحث العلمي إلى تعريف الطالب بخطوات البحث العلمي ومراحل انجازه الأساسية وهذا من أجل إكسابه أهم التقنيات والمهارات المتعلقة بالميدان الدراسية بهدف التحكم في تقنيات انجاز البحوث العلمية المكلف بها في المقاييس أو مذكرات التخرج، وذلك من خلال تكليفه بانجاز بحوث ميدانية يقوم من خلالها بطرح الإشكالية والتساؤلات، صياغة الفروض العلمية، وجمع البيانات من خلال عدة أدوات كالمقابلة والاستبيان و الملاحظة...

المعارف المسبقة المطلوبة :

يجب على الطالب أن يكون متحكماً في التقنيات المكتسبة من خلال السنة الأولى ليسانس فيما يتعلق بمقياس مدارس ومناهج، وفي السنة الثالثة مقياس مناهج وتقنيات البحث.

محتوى المادة:

مدخل عام

1- البحث العلمي

2- قواعد البحث العلمي

3- المنهجية

▪ المشكلة والإشكالية

▪ الفرضيات

▪ تحديد مجتمع البحث واختيار العينة

4- أدوات البحث

▪ الملاحظة

▪ المقابلة

▪ الاستبيان

طريقة التقييم:

امتحان نهائي

المراجع:

1. أنجرس، مورييس. تر. بوزيد صحروي وآخرون. منهجية البحث العلمي في العلوم الإنسانية: تدريبات عملية. الجزائر : دار القصة، 2004.
2. بدر، أحمد. مناهج البحث في علم المعلومات والمكتبات. الرياض: دار المريخ، 1988.
3. بوحوش، عمار؛ الذنبيات، محمد. مناهج البحث العلمي و طرق إعداد البحوث. الجزائر: ديوان المطبوعات الجامعية، 2009.
4. لجبوري، محمد حسين جواد. منهجية البحث العلمي: مدخل لبناء المهارات البحثية. عمان: دار صفاء للنشر ، 2013.
5. رشوان، حسين عبد الحميد. أصول البحث العلمي. القاهرة: مؤسسة شباب الجامعة، 2006.
6. عبد الرحمان بدوي، مناهج البحث العلمي
7. فرانتز روزنتال، مناهج العلماء المسلمين في البحث العلمي
8. حسن محمد حسين، البحث الإحصائي: أسلوبه و تحليل نتائجه

1. -Madeleine Grawitz, méthodes des sciences sociales.
2. -Maurice Angers, initiation pratique à la méthodologie des sciences humaines.
3. -Louis Beauregard ;Lise Wilson, comment effectuer un travail de recherche.
4. Roger Muccheilli, le questionnaire dans l'enquête psycho-sociale.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة: أدوات وتقنيات البحث الرقمي

الرصيد: 02

المعامل: 01

أهداف التعليم:

1. التحكم في الإعلام الآلي واستفسار قواعد المعطيات.

2. التحكم في أدوات و تقنيات البحث عن المعلومات مع التركيز على الأنترنت وقواعد البيانات.

المعارف المسبقة المطلوبة :

معارف مسبقة حول الفهارس بمختلف أشكالها وأنواعها، البحث المتقدم والبسيط والروابط البوليانية

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

1. تعريف البحث وتقنياته في البيئة الرقمية

2. البحث الوثائقي: الوثيقة في البيئة الرقمية

3. أشكال الوثائق الرقمية

4. أنواع المعلومات

5. ماهية البحث عن المعلومات

▪ لماذا البحث عن المعلومات

▪ مراحل البحث عن المعلومات

▪ تقنيات البحث عن المعلومات

▪ أدوات البحث عن المعلومات

6. محركات البحث

7. البحث في الفهارس الآلية في البيئة الرقمية

8. البحث في قواعد البيانات

9. البحث في المستودعات الرقمية والأرشيف المفتوح

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع:

1. Lefevre , Philippe . La Recherche d'informations : Du Texte intégral au thésaurus . Paris : HERMES , 2000.
2. Morizio , Claude . La Recherche d'information . Paris : Armand Colin , 2006. (information documentation ; 128).
3. Gilles Balmissse . Veille stratégique sur Internet : comprendre les enjeux, maîtriser les outils et partager l'information . Saint-Herblain : Éd. ENI, 2014.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الأول

إسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

إسم المادة: علم النفس الاجتماعي للاتصال

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

إبراز أهمية كل من علم النفس وعلم الاجتماع في تحليل مدرج الاتصال بهدف:

- أ - فهم سلوك مستعملي مكتبة ما تبعاً لمختلف الخصائص. (الوسط الاجتماعي والثقافي، السن، الأصل الجغرافي).
- ب - وضع سياسة للاتصال تلبى حاجات المستعملين (دراسة دوافعهم، حاجاتهم وإنتظاراتهم تبعاً لمختلف المؤسسات الاجتماعية والثقافية).
- ج - القدرة على الإجابة في الوقت المناسب للحاجات المستقبلية للمجتمع في مجال الإعلام (التوقعات

المعارف المسبقة المطلوبة :

معلومات مسبقة حول مفهوم الاتصال.

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

1- الاتصال في المجتمع

- تقديم عام وتعريف مجال الدراسة .

- نماذج الاتصال.

- حواجز الاتصال.

- اللغة والاتصال.

- أدوات الاتصال.

- المعلومات:

- نظريات الاتصال الجماهيري.

2- علم النفس الاجتماعي للقراءة

3- تحليل سلوك مستعملي مكتبة

طريقة التقييم:

1. مراقبة مستمرة + امتحان نهائي الامتحانات التقييمية + أعمال موجهة

المراجع:

1. Bougnoux Daniel. Sciences de l'information et de la communication. Édition Larousse, collection Textes essentiels, 1994
2. Lasswell Harold. Structure et fonction de la communication dans la société. 1948
3. Mattelard A. et M. Histoire des théories de la communication, éd. La découverte, 1995.
4. Meunier J.P. et Peraya D., Introduction aux théories de la communication, De Bæck Université, 1993.
5. Mucchielli A., La nouvelle communication. Epistémologie des sciences info-com, Armand Colin, 2000.
6. Escarpit Robert.L'information et la communication : théorie générale, Nouv. éd. Paris, Hachette, 1991. (Hachette université. Communication)

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الأول

إسم الوحدة: وحدة التعليم الإستكشافية

إسم المادة: الصناعات الثقافية

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

- التحكم في المصطلحات والمفاهيم الواردة في الحقل المعرفي لعلوم المعلومات، الإعلام والاتصال

- التعامل مع تحديثات في مجال الإبداع، الثقافة، الصناعات الثقافية.

المعارف المسبقة المطلوبة :

1. التفتح على التكنولوجيات الحديثة.

2. ثقافة عامة

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

1. تعريف صناعات الثقافة.

2. الصناعات الإبداعية.

3. صناعات المحتوى.

4. الممتلكات والخدمات الثقافية.

5. خصائص الصناعات الثقافية.

6. المنتجات السمعية البصرية.

• الموسيقى

• الأفلام

• الصور

• الكتب

• فنون

• دوريات.....الخ.

7. المنتجات الالكترونية.

8. الاتفاقيات الدولية

طريقة التقييم:

الامتحانات التقييمية + أعمال موجهة

المراجع:

1. UNESCO. Les industries culturelles : Un enjeu pour l'avenir de la culture. Paris : Unesco, 1982
2. Bouquillion Philippe. Les industries de la culture et de la communication. Les stratégies du capitalisme. Paris : PUG, 2008
3. Bouquillion Philippe, Combès Yolande (dirigé par). Les industries de la culture et de la communication en mutation. Paris : L'Harmattan, 2007
4. Miège Bernard (dirigé par). La concentration dans les industries de contenu. Réseaux, n°131, Paris : Lavoisier, 2005
5. Miège Bernard. Les industries du contenu face à l'ordre informationnel. Paris : PUG, 2000

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الأول

إسم الوحدة: وحدة التعليم الأفقية

إسم المادة: ثقافة المعلومات، الثقافة المعلوماتية و الثقافة الرقمية 1

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

1. التعامل مع التصورات الحالية لمفهوم الثقافة/معلومات وفضاء الأنترنت
2. ربط العلاقة بين التكوين في التخصص وأنواع الثقافة

المعارف المسبقة المطلوبة :

أرضية في مفهوم الثقافة و المعلومات و مجتمع المعلومات

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطلاب)

1-مجتمع معلومات وظهور مفهوم ثقافة المعلومات

- مجتمع المعلومات
- مفاهيم الثقافة والمعلومات و الثقافة الرقمية
- ظهور الحاجة للحصول على معلومات بفضل التكوين

2- الأسس النظرية والمعرفية

- الازدواجية وتعدد معاني مفهوم المعلومات
- مفهوم الثقافة الرقمية

3-تطور العملية التكوينية في مجال المعلومات و المكتبات

- معلومات، المعرفة المعلوماتية
- التكوين في البحث عن المعلومات
- فضاءات الأنترنت و الكفاءات الرقمية

4- التمايز بين ثقافة المعلومات و الثقافة المعلوماتية

- "ثقافة المعلومات و الوثائق"
- التكوين في مجال الوثائق و التكون المنهجي
- الثقافة المعلوماتية و الثقافة الرقمية

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع:

1. Simonnot Brigitte, « Culture informationnelle, culture numérique : au-delà de l'utilitaire », *Les Cahiers du numérique*, 3/2009 (Vol. 5), p. 25-37.
2. Chante Alain, « La culture de l'information, un domaine de débats conceptuels », *Les Enjeux de l'information et de la communication*, 1/2010 (Volume 2010), p. 33-44.
3. Leclerc, Gérard (2000), *La mondialisation culturelle*, Paris, PUF.
4. Le Deuff, Olivier (2010), "La culture de l'information et l'héritage documentaire », *Documentaliste-Sciences de l'Information*, 3/ Vol 47, pp. 4-11.
5. Juanals Brigitte (2003), *La culture de l'information. Du livre au numérique*, Paris, Lavoisier.

6. Devauchelle, Bruno, Platteaux, Hervé, Cerisier, Jean-François (2009), "Culture informationnelle, culture numérique : tensions et relations. Le cas des référentiels C2i niveau 2", *Penser la culture informationnelle, Les cahiers du numérique*.

عنوان الماجستير: تكنولوجيا وهندسة المعلومات السداسي: الأول

إسم الوحدة: وحدة التعليم الأفقية
إسم المادة: لغة أجنبية 1 (الانجليزية و / أو الفرنسية)

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

يكتسب الطالب من خلال هذا المقياس مهارة المطالعة باللغة الأجنبية التي تعالج مجالات علم المكتبات والمعلومات وذلك من أجل التعرف على المصطلحات الأجنبية من جهة وتشجيع إستعمال الرصيد الأجنبي من جهة أخرى.

المعارف المسبقة المطلوبة

رصيد لغوي من الكلمات الأجنبية، ومهارات لغوية تتعلق بقراءة النصوص، بالإضافة إلى القواعد النحوية الأساسية الخاصة بها.

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

تقديم نصوص في تخصص علم المكتبات.

شرح هذه النصوص.

تكليف الطلبة بتلخيص نصوص في علم المكتبات.

تعليم الطلبة كيفية تحرير نصوص باللغة الأجنبية المدرسة في مجال علم المكتبات.

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة

المراجع:

1. Kannas Claude. Le Bescherelle pratique - نصوص باللغات الأجنبية
2. Van Den Avenue Cecile, Béatrice Gross. Savoir rédiger/
3. Collectif. L'expression écrite
4. Le Bescherelle : Grammaire pour tous/

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثاني

إسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

إسم المادة: إدارة المشاريع الرقمية

الرصيد: 05

المعامل: 02

أهداف التعليم:

1. الهدف من المقياس تلقين الطالب الأساسيات الضرورية لكيفية التخطيط وتنفيذ وتسيير وتقييم المشاريع في مختلف المجالات وعلى الخصوص مشاريع المعلومات وقطاعات المعرفة والرقمنة

المعارف المسبقة المطلوبة :

مهارات في الاتصال والتنسيق والقيادة والتعرف على مختلف أنواع أنظمة المعلومات والخدمات المقدمة من طرفها، وكذا التحكم في الخدمات والنشاطات المقدمة من طرفها ومهارات تشخيص ودراسة البيئة المستهدفة من قبل مختلف أنظمة المعلومات

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطلاب)

مدخل

1: تعريف المشروع

- تاريخ تطور إدارة المشاريع
- أهمية إدارة المشاريع
- التأسيس
- التخطيط

- تحديد البيئة والحاجيات
- دفتر الشروط

- تقسيم المشروع

2: متطلبات إنجاز المشاريع

- الجدول الزمني
- الموارد المادية
- الموارد البشرية
- الموارد المالية
- التنفيذ

- التنسيق والتواصل

3: توقعات واستشراف المخاطر والحلول المناسبة

- المراقبة والتحكم
- إنهاء المشروع
- مقاييس كفاءة المشاريع
- الموازنة بين الوقت والتكلفة
- الجودة
- التحديات
- الصيانة والمتابعة

4: مشاريع الرقمنة

- تجارب عربية حول الرقمنة
- تجارب دولية حول الرقمنة

- توصيات الإفلا حول مشاريع الرقمنة
- الجمهور المستهدف من الرقمنة
- الوثائق المرقمنة
- تقنيات رقمنة الوثائق

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع:

1. Desroches Alain. Gestion des risques d'un projet - Les Techniques de l'Ingénieur - Référence SE2040 - Date de publication : 10 oct. 2008 -
2. Guide du corpus des connaissances en management de projet (Guide PMBOK®) - ISBN 978-1933890654
3. IAE Grenoble, « Management de projet par enjeux dans l'innovation » [archive], 25 octobre 2013 (consulté le 6 novembre 2016)
4. Maders Henri-Pierre. Manager une équipe projet, troisième édition, Eyrolles, Paris, 2003, (ISBN 2-7081-2456-0)
5. Nekourouh Michel. Les 100 du Management de Projet (les 100 Règles d'or, Astuces, Conseils & « Best Practices »), collection cahiers des performances, 3e édition (ISBN 978-2953436532)
6. PLANIFICATION ET SUIVI D'UN PROJET - Guide méthodologique - Centre national de la recherche scientifique Direction des systèmes d'information - 18 juin 2001 [archive]

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثاني

إسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

إسم المادة: تهيئة وتجهيز الفضاءات الرقمية

الرصيد: 05

المعامل: 02

أهداف التعليم:

1. التحسيس بأهمية فضاءات العمل في البيئة الرقمية
2. التحكم في معايير التصميم و التجهيز و تسيير الفضاءات الرقمية

المعارف المسبقة المطلوبة:

1. أفكار و معلومات مسبقة في إدارة المشاريع
2. إطلاع مسبق على مفهوم البيئة الرقمية

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطلاب)
مدخل عام

- 1- أهداف و مهام نظم المعلومات في البيئة الرقمية
- 2- البنية التحتية في الإعلام الآلي
 - التجهيزات الرقمية
 - مقاييس الإنتقاء
 - دفتر الشروط
- 3- الفضاء الرقمي
 - المعايير
 - تهيئة المكان
 - ترتيب و تنظيم التجهيزات
- 4- الوظائف و الإستعمالات
- 5- الميزانية

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع:

- 1- Schéma directeur des espaces numériques de travail. Ministère de l'éducation nationale, novembre 2006
- 2- Calenge Bertrand. Accueillir, orienter, informer. L'organisation des services aux publics dans les bibliothèques. Editions du cercle de la librairie, 2002
- 3- Taesch-Wahlen Danielle. Concevoir, réaliser et organiser une bibliothèque. Editions du cercle de la librairie, 2002
- 4- Giappicono Thierry, Carbonne Pierre. Management des bibliothèques. Programmer, organiser, conduire et évaluer la politique documentaire et les services des bibliothèques de service publique. Editions du cercle de la librairie, 1997
- 5- Enjalbert Gaëlle. Offrir Internet en bibliothèque publique. Editions du cercle de la librairie, 2002

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السادسي: الثاني

إسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

إسم المادة: تطبيقات الأنترنت 2: المدونات

الرصيد: 05

المعامل: 02

أهداف التعليم:

- 1- الإلمام بأهمية تطبيقات الأنترنت في الفضاءات المعلوماتية
- 2- التحكم في تقنيات إنشاء مدونات المعارف المسبقة المطلوبة :
- 1- التحكم في الإعلام الآلي
- 2- معارف مسبقة في فضاء الأنترنت

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

- 1: تعريف المدونات
- 2: أنواع وخصائص المدونات
 - المدونات المهنية
 - المدونات الشخصية
 - المدونات المؤسسية
- 3: أهمية وأهداف المدونات
 - إنشاء وتصميم المدونات
 - تسيير وتحديث المدونات
- 4: مضامين المدونات
- 5: الحضور والظهور
- 6: تقييم المدونات
 - أهداف تقييم المدونات
 - آليات تقييم المدونات

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة + إمتحان نهائي

المراجع:

1. رايح، الصادق. الفضاء المدوناتي: انبعاث حامل اتصالي جديد أم توهمات جماعية جديدة مجلة دراسات. العلوم الإنسانية والاجتماعية.كلية الاتصال. جامعة الشارقة.7ص 2008
2. ولد خطري، عبد الله. المدونات الالكترونية، دراسة تحليلية. متاحة على الخط المباشر <http://storage.canalblog.com/15/04/87839/10278014>
3. - شيماء إسماعيل عباس، المدونات المصرية على الشبكة العنكبوتية العالمية مصدرا للمعلومات، مع إشارة خاصة لمدونات المكتبات ومدونات المكتبيين ، كلية الآداب - جامعة القاهرة.
4. محمد إبراهيم الهوجيلان. أثر شبكات التواصل الاجتماعي على التعليم العالي في المملكة العربية السعودية: عمل بحثي لتطوير نموذج للتعليم الإلكتروني يركز على أدوات التدوين. 2013. https://www.dropbox.com/s/bcphmq9105iiqof/Blog_Thesis-1-id4arab.com.pdf?dl=0
5. ناهي نجم الزامل. المدونات الإلكترونية. وزارة التربية و التعليم، المملكة العربية السعودية، 2012.
6. منصور ، عصام .المدونات الالكترونية :مصدر جديد للمعلومات .-مجلة دراسات المعلومات.العدد الخامس ، 2009 . متوفر على الرابط

http://informationstudies.net/issue_list.php?action=getbody&titleid=65

7. فراج، عبدالرحمن. المدونات الالكترونية Blogs. - مجلة المعلوماتية=Informatics. - ع 14 ،

2006. متوفر على الرابط : <http://informatics.gov.sa/details.php?id=141>

8. بامفلح ، فاتن سعيد. خدمات المعلومات في ظل البيئة الالكترونية.- القاهرة : الدار المصرية اللبنانية ، 2009.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثاني

إسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

إسم المادة: نظم المعلومات الافتراضية

الرصيد: 05

المعامل: 02

أهداف التعليم:

الهدف من المادة هو تسليط الضوء على الدور الايجابي والفعال والحديث للمكتبات في ظل التحولات الحديثة نحو الرقمية والمعلوماتية، والأبعاد الحقيقية والعميقة لنظم المعلومات الافتراضية واسهامها المستمر في مواكبة

عصر التطورات والدفع بالأفراد إلى مسايرتها، وبالتالي وضع الطالب أمام هذه الصورة الجديدة لواقع البيئة الرقمية
المعارف المسبقة المطلوبة :
مهارات الوعي المعلوماتي، المكتبات وأدوات وتقنيات بث المعلومات، تكنولوجيات المعلومات والاتصال،
البيئة الرقمية، أنظمة المعلومات، البرمجيات.

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطلاب)

1- مفاهيم عامة حول النظم الافتراضية

- المفهوم
- التطور
- الأهداف
- الوظائف
- الأهمية

2- تحول النظم الافتراضية

- مراحل التحول
- استراتيجيات التحول
- المتطلبات
- النماذج
- تحديات التحول

3- النظم الافتراضية ودورها في التكوين والبحث العلمي

- مفاهيم عامة حول البحث العلمي
- مفاهيم عامة حول التكوين
- دور النظم الافتراضية في تقصي البحوث العلمية المنجزة
- النظم الافتراضية ومساهمتها في إنجاز البحوث العلمية
- 4- تجارب رائدة في النظم الافتراضية
- في إفريقيا (الجزائر، تونس، المغرب، مصر، السودان،... الخ)
- في آسيا (دول الخليج، الصين،... الخ)
- في أوروبا (إنجلترا، فرنسا، إسبانيا، بلجيكا،... الخ)
- في أمريكا (الولايات المتحدة، كندا... الخ)

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع:

- 1: إبراهيم، السعيد مبروك. المكتبة الجامعية و تحديات مجتمع المعلومات. الإسكندرية: دار الوفاء، 2009.
- 2: بدر، أحمد أنور. المكتبات ومراكز المعلومات النوعية ودورها في مجتمع المعرفة المعاصر. الإسكندرية: دار الثقافة المصرية، 2009.
- 3: صادق الجواد، دلال. أمن المعلومات. عمان: اليازوري، 2008.
- 4: عبد الهادي، محمد فتحي. مجتمع المعلومات بين النظرية والتطبيق. القاهرة: الدار المصرية اللبنانية، 2007.
- 5: عليان، ربحي مصطفى. مجتمع المعلومات والواقع العربي. عمان: دار جرير، 2006.
- 6: الوردي، زكي حسين، المالكي، مجبل لازم. المعلومات و المجتمع. عمان: اليازوري، 2008.
- 7: ياس، خضير البياني. الاتصال الدولي والعربي: مجتمع المعلومات ومجتمع الورق. عمان: دار الشروق، 2006.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثاني

إسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

إسم المادة: منهجية البحث العلمي 2

الرصيد: 04

المعامل: 03

أهداف التعليم:

يهدف مقياس منهجية البحث العلمي إلى تعريف الطالب بخطوات البحث العلمي ومراحل انجازه الأساسية وهذا من أجل إكسابه أهم التقنيات والمهارات المتعلقة بالميادين الدراسية بهدف التحكم في تقنيات انجاز البحوث العلمية المكلف بها في المقاييس أو مذكرات التخرج، وذلك من خلال تكليفه بانجاز بحوث ميدانية يقوم من خلالها بطرح الإشكالية والتساؤلات، صياغة الفروض العلمية، وجمع البيانات من خلال عدة أدوات كالمقابلة والاستبيان والملاحظة...

المعارف المسبقة المطلوبة :

يجب على الطالب أن يكون متحكماً في التقنيات المكتسبة من خلال السنة الأولى فيما يتعلق بمقياس مدارس ومناهج، وفي السنة الثانية مقياس مناهج وتقنيات البحث.

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

- 1: المنهج التاريخي
 - 2: المنهج التجريبي
 - 3: المنهج الإحصائي
 - 4: المنهج الوصفي / والمنهج المسحي
 - 5: منهج دراسة الحالة
 - 6: الموضوعية والأمانة العلمية
 - 7: الأسس العلمية لكتابة البحوث العلمية – كيفية كتابة الرسائل الجامعية -
 - 8: الاقتباس والتهميش وقائمة المراجع
- طريقة التقييم:**
امتحان نهائي

المراجع:

- أنجرس، موريس. تر. بوزيد صحروي وآخرون. منهجية البحث العلمي في العلوم الإنسانية: تدريبات عملية. الجزائر: دار القصبة، 2004.
- بدر، أحمد. مناهج البحث في علم المعلومات والمكتبات. الرياض: دار المريخ، 1988.
- بوحوش، عمار؛ الذنبيات، محمد. مناهج البحث العلمي و طرق إعداد البحوث. الجزائر: ديوان المطبوعات الجامعية، 2009.
- لجبوري، محمد حسين جواد. منهجية البحث العلمي: مدخل لبناء المهارات البحثية. عمان: دار صفاء للنشر، 2013.
- رشوان، حسين عبد الحميد. أصول البحث العلمي. القاهرة: مؤسسة شباب الجامعة، 2006.
- عبد الرحمان بدوي، مناهج البحث العلمي
- حسن محمد حسين، البحث الإحصائي: أسلوبه و تحليل نتائجه

- 1- Madeleine Grawitz, méthodes des sciences sociales.
- 2- Maurice Angers, initiation pratique à la méthodologie des sciences humaines.
- 3- Louis Beauregard ; Lise Wilson, comment effectuer un travail de recherche.
- 4- Roger Muccheilli, le questionnaire dans l'enquête psycho-sociale.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات
السداسي: الثاني
إسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية
إسم المادة: النشر الإلكتروني والدوريات الألكترونية
الرصيد: 02
المعامل: 01

أهداف التعليم:

- التعامل مع التطبيقات الحديثة للانترنت.
- تعريف الطالب بالتطورات الحاصلة على مستوى تكنولوجيا الإعلام الآلي والاتصال
- اكتساب مهارة في تفعيل هذه التطورات والتحديثات في مجالات العمل والممارسات المهنية.

المعارف المسبقة المطلوبة:

1. التفتح على التكنولوجيات الحديثة.
2. التحكم في الإعلام الآلي.

محتوى المادة : (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)
المحور الأول: النشر الإلكتروني

- ماهية النشر الإلكتروني
- لمحة تاريخية عن النشر الإلكتروني
- دوافع ومسببات ظهور النشر الإلكتروني
- مميزات النشر الإلكتروني
- طرق النشر الإلكتروني
- مستلزمات النشر الإلكتروني
- معوقات النشر الإلكتروني
- **المحور الثاني: الصحافة الإلكترونية**
- تعريف الدورية الإلكترونية.
- خصائص الدورية الإلكترونية.
- طرق إنتاج الدورية الإلكترونية.
- طرق نشر الدورية الإلكترونية
- طرق توزيع الدورية الإلكترونية.
- اقتصاد الدوريات
- الدورية الإلكترونية المجانية.
- الدورية الإلكترونية المدفوعة.
- مستعملي الدورية الإلكترونية.
- نماذج من الدوريات الإلكترونية المحلية والدولية.

طريقة التقييم:

الامتحانات التقويمية + أعمال موجهة

المراجع:

1. سهر إبراهيم حسن، النشر الإلكتروني، مجلة المكتبات والمعلومات العربية، النشر ع 3س 20 ربيع الآخر 1421 هـ، ص 170 – 186 .
2. هدى محمد باطويل ، منى داخل السريحي، النشر الإلكتروني الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات : كتاب دوري، م 9 ع 17 ، يناير 2002م ص 23-54 .
3. بشار عباس، دور الإنترنت والنشر الإلكتروني، مجلة مكتبة الملك فهد الوطنية، م 3 ع 2 – ذو الحجة .
4. ياسر العمرو الأسرة ، للبحث عبر الإنترنت أصول ع 106 ، محرم 1423 هـ ص 52 .
5. علاء السالمي، محمد النعيمي، أتمته المكاتب، ط. عمان، دار المناهج للنشر والتوزيع، 1999
6. محمد أمان، ياسر عبد المعطي، النظم الأولية للمكتبات ومراكز المعلومات، ط2، الرياض، مكتبة الملك فهد الوطنية، 1998م.

7. Chartier Roger. Du codex à l'écran : les trajectoires de l'écrit / in : Textualités et nouvelles technologies, Ecartis, 2000
8. Vanderdorpe Christian. Du papyrus à l'hypertexte : essai sur les mutations du texte et de la lecture. Paris : La découverte, 1999
9. Autié Dominique. De la page à l'écran. Réflexions et stratégies devant l'évolution de l'écrit sur les nouveaux supports de l'information / – Montréal : Editions Elaeis, 2000
10. Arot Dominique. La bibliothèque numérique patrimoniale : paradoxes, missions, typologie et évaluation / – Paris : Edition de l'ADBS, 2000.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثاني

إسم الوحدة: وحدة التعليم الإستكشافية

إسم المادة: الحوكمة والسمعة الإلكترونية

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

1: الاطلاع على مستجدات آليات ومبادئ الحوكمة

2: التحكم في الآليات والأدوات التكنولوجية في إطار أخلاقيات المهنة

المعارف المسبقة المطلوبة :

- التفتح على التكنولوجيات الحديثة.

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطلاب)

1: مدخل للحوكمة

• الحوكمة: المفهوم والدلالة

• لمحة تاريخية: النشأة والتطور

• مبادئ الحوكمة

• آليات الحوكمة

2: السمعة الإلكترونية **E-reputation**

• إدارة المنظمات للسمعة الإلكترونية

• مزايا وتحديات السمعة الإلكترونية

• هيئات مراقبة السمعة الإلكترونية

- المبادئ
- الآليات
- 3: مراحل إدارة السمعة الإلكترونية
 - البناء
 - الحماية
 - المراقبة
 - التقييم: المقاييس والمؤشرات
- 4: السمعة الإلكترونية في المكتبات
- طريقة التقييم:
- مراقبة مستمرة + امتحان نهائي
- المراجع:

1. Anderruthy Jean-Noël. Techniques de veille et e-réputation: comment exploiter les outils Internet ?
2. Poncier Anthony. « La gestion de l'image de l'entreprise à l'ère du web 2.0 », *Revue internationale d'intelligence économique*, 1/2009 (Vol 1), p. 81-91.
3. Alloing Camille. « La médiation documentaire sur les réseaux socionumériques comme vecteur de l'e-réputation ? », *Communication et organisation*, 43 | 2013, 73-84.
4. Filias E. ,Villeneuve A. *E-réputation. Stratégies d'influence sur Internet*, Ellipses, 2011.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثاني

إسم الوحدة: وحدة التعليم الإستكشافية

إسم المادة: شبكات ووسائل التواصل الإجتماعي

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

التعامل مع التطبيقات الحديثة للانترنت.
تعريف الطالب بالتطورات الحاصلة على مستوى تكنولوجيا الإعلام الآلي والاتصال
اكتساب مهارة في تفعيل هذه التطورات والتحديثات في مجالات العمل والممارسات
المهنية.

المعارف المسبقة المطلوبة:

التفتح على التكنولوجيات الحديثة.
التحكم في الإعلام الآلي.

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

1: تعريف شبكات ووسائل التواصل الاجتماعي

• الشبكات الاجتماعية

• وسائل التواصل الاجتماعي

2: المبادئ الأساسية

• مبادئ شبكات ووسائل التواصل الاجتماعي

• التوصيف الوظيفي

• المسميات الوظيفية الوسائط المتعددة.

• الإبداع.

3: تأثير شبكات ووسائل التواصل الاجتماعي

• مشاركة المستعمل

- التشابك الاجتماعي.
- التفاعل:
- ✓ التأثير الاجتماعي
- ✓ التأثير الثقافي
- ✓ التأثير المعرفي

طريقة التقييم
الامتحانات التقويمية + أعمال موجهة
المراجع:

- 1- Internet et l'entreprise/ Olivier Andrieu et Denis Lafont. –Eyrolles,1996.
2. le mirage Internet : enjeux économiques et sociaux/ Guy Lacroix. – Vigot,1997.
3. internet : aspects juridiques/ Alain Bensoussan.- Hermès ,1996.
4. internet : quelle régulation juridiques / Jean-Philippe Casanova.- Mémoire de DEA Droit des Affaires à Paris XIII sous la direction de Mme I. de Lamberterie, 1997.
5. le projet Intranet/ Frédéric Alin, Denis Lafont, Jean- Francois Macary.- Eyrolles,1997
6. objectif Intranet : enjeux et application/Francis Vidal, et al.- les Editions d'organisation ,1997

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثاني

إسم الوحدة: وحدة التعليم الأفقية

إسم المادة: ثقافة المعلومات و الثقافة المعلوماتية والثقافة الرقمية 2

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

3. التعامل مع التصورات الحالية لمفهوم الثقافة/معلومات وفضاء الأنترنت

4. ربط العلاقة بين التكوين في التخصص وأنواع الثقافة

المعارف المسبقة المطلوبة :

أرضية في مفهوم الثقافة و المعلومات و مجتمع المعلومات

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

1-مجتمع معلومات وظهور مفهوم ثقافة المعلومات

• مجتمع المعلومات

• مفاهيم الثقافة والمعلومات و الثقافة الرقمية

• ظهور الحاجة للحصول على معلومات بفضل التكوين

2- الأسس النظرية والمعرفية

• الازدواجية وتعدد معاني مفهوم المعلومات

• مفهوم الثقافة الرقمية

3-تطور العملية التكونية في مجال المعلومات و المكتبات

• معلومات، المعرفة المعلوماتية

• التكوين في البحث عن المعلومات

• فضاءات الأنترنت و الكفاءات الرقمية

4- التمايز بين ثقافة المعلومات والثقافة المعلوماتية

• "ثقافة المعلومات و التوثيق"

• التكوين في مجال التوثيق و التكون المنهجي

• الثقافة المعلوماتية و الثقافة الرقمية

طريقة التقييم:

7. Simonnot Brigitte, « Culture informationnelle, culture numérique : au-delà de l'utilitaire », *Les Cahiers du numérique*, 3/2009 (Vol. 5), p. 25-37.
8. Chante Alain, « La culture de l'information, un domaine de débats conceptuels », *Les Enjeux de l'information et de la communication*, 1/2010 (Volume 2010), p. 33-44.
9. Leclerc, Gérard (2000), *La mondialisation culturelle*, Paris, PUF.
10. Le Deuff, Olivier (2010), "La culture de l'information et l'héritage documentaire », *Documentaliste-Sciences de l'Information*, 3/ Vol 47, pp. 4-11.
11. Juanals Brigitte (2003), *La culture de l'information. Du livre au numérique*, Paris, Lavoisier.
12. Devauchelle, Bruno, Platteaux, Hervé, Cerisier, Jean-François (2009), "Culture informationnelle, culture numérique : tensions et relations. Le cas des référentiels C2i niveau 2", *Penser la culture informationnelle, Les cahiers du numérique*.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: التعليم الأفقية

اسم المادة: لغة أجنبية 2 (اللغة الانجليزية أو الفرنسية)

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

يكتسب الطالب من خلال هذا المقياس مهارة المطالعة باللغة الأجنبية التي تعالج مجالات علم المكتبات والمعلومات و ذلك من أجل التعرف على المصطلحات الأجنبية من جهة وتشجيع استعمال الرصيد الأجنبي من جهة أخرى.

المعارف المسبقة المطلوبة :

رصيد لغوي معتبر من الكلمات الاجنبية، ومهارات لغوية تتعلق بقراءة النصوص، بالاضافة إلى القواعد النحوية الأساسية الخاصة بها.

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

تقديم نصوص في تخصص علم المكتبات.

شرح هذه النصوص.

تكليف الطلبة بتلخيص نصوص في علم المكتبات.

تعليم الطلبة كيفية تحرير نصوص باللغة الأجنبية المدرسة في مجال علم المكتبات.

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة

المراجع:

- نصوص باللغات الأجنبية

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثالث

إسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

إسم المادة: الخدمات والمنتجات الرقمية

الرصيد: 05

المعامل: 02

أهداف التعليم:

التعرف على الخدمات الرقمية المقدمة من طرف مختلف المؤسسات

المعارف المسبقة المطلوبة :

التحكم في محركات البحث و مواقع الويب

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

مفهوم الخدمة

-الخدمات في مجال المكتبات

-الخدمات المتصلة بالتكنولوجيات الحديثة

-مفهوم المنتج الوثائقي

-أنواع المنتجات الوثائقية

-الخدمات و المنتجات المتاحة من خلال الفهارس الآلية و التكنولوجيات الحديثة

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

1- شايلا كورول . التخطيط الإستراتيجي لخدمات المكتبات و المعلومات . الإسكندرية : مركز

الإسكندرية للوسائط الثقافية و المكتبات

- 1- Ollendorff, Christine. L'offre de service en bibliothèque académique . Bulletin des bibliothèques de France, n° 4, 1999
- 2- Muriel Amar ; Véronique Mesguich . Le web 2.0 en bibliothèques : Quels services ? Quels usages ? . Paris : Ed. du Cercle de la Librairie, 2009.
- 3- Marie-Christine Jacquinet . Créer des services innovants : stratégies et répertoire d'actions pour les bibliothèques . Villeurbanne : Presses de l'Essib, 2011.
- 4- Xavier Galaup . Développer la médiation documentaire numérique . Villeurbanne : Presses de l'Essib, impr. 2012, 2012.

- 5- Jean-Marc Vidal . Faire connaître et valoriser sa bibliothèque : communiquer avec les publics . Villeurbanne : Presses de l'Enssib, 2012.
- 6- Marielle de Miribel . Veiller au confort des lecteurs : du bon usage des cinq sens en bibliothèque . Paris : Electre-Ed. du Cercle de la Librairie, 2015.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثالث

إسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

إسم المادة: أمن المعلومات

الرصيد: 05

المعامل: 02

أهداف التعليم:

1. تحسيس الطلب و توعيته بمخاطر فضاء الأنترنت
 2. تمكينه من التصدي لهذه المخاطر و حماية الأفراد و المؤسسات
- المعارف المسبقة المطلوبة :
- التحكم في تكنولوجيا المعلومات

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

1: أمن المعلومات:

- المفهوم والتعريف
- أهمية أمن المعلومات
- عوامل وأسباب التعدي على أمن المعلومات

2: مجالات أمن المعلومات:

- أمن الأنترنت
- أمن الشبكات
- أمن الهواتف

3: المختصون في أمن المعلومات

4: برامج حماية وأمن المعلومات

5: وسائل الحماية: برامج مراقبة الشبكات، التشفير...

6: سياسة حماية الأنظمة الآلية

7: معايير حماية المعلومات: ISO/CEI 27002 ISO/CEI 27001 ISO/CEI 17799

8: تسيير أمن المعلومات:

- المفهوم
- الأهداف
- الأهمية

9 مبادئ أمن المعلومات

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع:

1. References pour les normes ISO 27004 et ISO 27005 : <http://www.hsc.fr/ressources/presentations/cfssi-iso27-intro/index.html>
2. Sécurité des systèmes d'information, Donald-L Pipkin, CAMPUS PRESS, ISBN : 2-7440-0948-2
3. Sécurité de l'information, Daniël Linlaud, AFNOR, ISBN 2-12-487815-8
4. La fonction RSSI, Bernard Foray, Dunod, ISBN 978-2-10-050218-9
5. Management de la sécurité de l'Information, A. Fernandez - Toro, Eyrolles, ISBN 978-2-212-12218-3

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثالث

إسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

إسم المادة: تطبيقات الأنترنت 3: الواب الدلالي

الرصيد: 05

المعامل: 02

أهداف التعليم:

1. حث الطالب على متابعة التطورات الحاصلة في مجال الواب
 2. التعامل مع المصطلحات الجديد
- المعارف المسبقة المطلوبة :
1. معرفة جيدة لمجال الواب 2.0
 2. التحكم في معالجة المعلومات و اللسانيات
- محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

- مدخل الى الويب الدلالي
- تاريخ "الويب الدلالي"
- أهداف "الويب الدلالي"
- الويب الدلالي والويب 3.0 و ويب العطيات
- "الويب الدلالي" المكونات الأساسية
 - لغة التمثلات (المعارف)
 - الموارد اللغوية و المصطلحات
 - الأدوات و الهندسة
 - الموارد التكنولوجية
- الأداة الرئيسية "الويب الدلالي"
 - تعريف
 - الفئات والخصائص
 - نظام وبرمجة قاعدة المعارف
- امعايير و القياسات
- بعض التطبيقات في مجال المكتبات و المعلومات

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع:

1. BERMES Emmanuelle ; avec la collaboration d'ISAAC Antoine et POUPEAU Gautier. Le Web sémantique en bibliothèque, Paris, Ed. du Cercle de la Librairie, 2013.
2. GANDON Fabien L. et alii. Le web sémantique : comment lier les données et les schémas sur le Web ? Paris, Dunod, 2012.
3. GROUPE D'INCUBATION W3C. Rapport final du groupe d'incubation "Bibliothèques et web de données". Rapport du 25 octobre 2011. Disponible en français sur : <http://mediatheque.cite-musique.fr/MediaComposite/ARTICLES/W3C/XGR-ldfr.html> (Consulté le 14/05/2013)

4. AFNOR. Référentiels et données d'autorité à l'heure du web sémantique. Journée d'étude AFNOR/BnF. Paris, 27 mai 2011. Disponible sur : http://www.bnf.fr/fr/professionnels/anx_journees_pro_2011/a.referentiel_donnees_autorites_110527.html (Consulté le 14/08/2014)
5. WENZ Romain. Web sémantique, Open Data et bibliothèques : l'exemple de data.bnf.fr. Disponible sur : <http://labobnf.blogspot.fr/2012/09/web-semantique-open-data-et.html> (consulté le 03/03/2013).

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثالث

إسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

إسم المادة: اليقظة الاستراتيجية

الرصيد: 05

المعامل: 02

أهداف التعليم:

هدف الوحدة هو تعريف الطالب بأهمية خلايا اليقظة ودورها الاستراتيجي في عمليات جمع ومعالجة وبحث المعلومات داخل البيئة من أجل تحقيق أهداف المؤسسات ومختلف الإدارات بما فيها المكتبات، وأن خلايا اليقظة أصبحت ضرورة العصر بسبب درجة التنافسية العالية التي فرضتها العديد من الافرازات العصر على غرار التكنولوجيات الحديثة والتطور الدائم والمستمر في مختلف القطاعات بفضل تسارع وتيرة الابداع والابتكار.

المعارف المسبقة المطلوبة :

التحكم في مبادئ الاتصال، واكتساب معارف مسبقة حول البيئة خاصة الرقمية منها وأنواع أنظمة المعلومات، وتقنيات البحث عن المعلومات والوعي المعلوماتي.

محتوى المادة:

1. مدخل لمفهوم الذكاء الاقتصادي واليقظة
2. مفهوم اليقظة
3. مزاياها وأهدافها
4. طرق ووسائل اليقظة
5. مراحل وعمليات اليقظة
6. بيئة المؤسسات: الاستشراق
 - اليقظة القانونية
 - اليقظة التكنولوجية
 - اليقظة التنافسية
 - اليقظة الاجتماعية
 - اليقظة التجارية
 - اليقظة البيئية
 - اليقظة الاستراتيجية
7. مفهوم الادارة الاستراتيجية
8. أهمية الادارة الاستراتيجية
9. مستويات وعمليات الادارة الاستراتيجية
 - التحليل الاستراتيجي للبيئة: مفهوم البيئة انواعها مكوناتها تقييمها
 - المعلومة كمورد لليقظة للاستراتيجية
 - تطبيقات اليقظة في الدول الأجنبية
 - اليقظة في الجزائر

طريقة التقييم:
مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع:

- 1- عبد المعطي، ياسر يوسف. مقدمة في الحاسب الآلي وتطبيقاته: مع التطبيقات والتجارب العربية في المكتبات ومركز المعلومات الكويتية: شركة المكتبات الكويتية، 1994
 - 2- عبدالهادي، زين. الأنظمة الآلية في المكتبات. القاهرة: المكتبة الأكاديمية، 1995
 - 3- مارلين كلايتون، تر. علي سليمان الصويتغ. إدارة مشاريع التشغيل الآلي في المكتبات. عمان: معهد الإدارة العامة، 1992
 - 4- الياسري، اروى عيسى. حوسبة المكتبات الجامعية. عمان: دار دجلة، 2010
- 1- M. Denis. La Veille technologique / Paris : association Bernard Gregory. 1998
 - 2- H. Desvals. La Veille technologique/ Paris : Dunod 1992
 - 3- F. Jakobiack Pratique de La veille technologique/. Paris : Ed. D'organisation .1991

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثالث

إسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

إسم المادة: منهجية البحث العلمي 3

الرصيد:

المعامل:

أهداف التعليم:

يهدف مقياس تقنيات كتابة الرسائل الجامعية إلى تعريف الطالب بخطوات البحث العلمي ومراحل انجازه الأساسية وهذا بهدف التحكم في تقنيات انجاز البحوث العلمية المكلف لنجاز مذكرة التخرج

المعارف المسبقة المطلوبة :

أن يكون متحكماً في التقنيات المكتسبة فيما يتعلق بمنهج وتقنيات البحث عن المعلومات.

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

- تعريف تقرير البحث
- كتابة التقرير
- عملية التحرير وأسلوب الكتابة
- خطة الكتابة والتحرير النهائي
- مكونات تقرير البحث
- أسلوب كتابة التقرير
- استخدام الأسلوب العلمي
- الورق
- الطباعة
- الخط
- كتابة العناوين
- كتابة الأعداد
- كتابة أسماء الدول
- قواعد وعلامات الترقيم
- إعادة القراءة
- المناقشة
- بعد الرسالة

ريقة التقييم:

إمتحان نهائي

المراجع:

- أنجرس، مورييس. تر. بوزيد صحروي وآخرون. منهجية البحث العلمي في العلوم الإنسانية: تدريبات عملية. الجزائر : دار القصبه، 2004.
- بدر، أحمد. مناهج البحث في علم المعلومات والمكتبات. الرياض: دار المريخ، 1988.
- بوحوش، عمار؛ الذنبيات، محمد. مناهج البحث العلمي و طرق إعداد البحوث. الجزائر: ديوان المطبوعات الجامعية، 2009.
- لجبوري، محمد حسين جواد. منهجية البحث العلمي: مدخل لبناء المهارات البحثية. عمان: دار صفاء للنشر ، 2013.
- رشوان، حسين عبد الحميد. أصول البحث العلمي. القاهرة: مؤسسة شباب الجامعة، 2006.
- عبد الرحمان بدوي، مناهج البحث العلمي
فرانتز روزنتال، مناهج العلماء المسلمين في البحث العلمي
حسن محمد حسين، البحث الإحصائي: أسلوبه و تحليل نتائجه
1. Madeleine Grawitz, méthodes des sciences sociales.
 2. Maurice Angers, initiation pratique à la méthodologie des sciences humaines.
 3. Louis Beauregard ; Lise Wilson, comment effectuer un travail de recherche.
 4. Roger Muccheilli, le questionnaire dans l'enquête psycho-sociale.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات السداسي: الثالث

إسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

إسم المادة: تربص ميداني

الرصيد: 02

المعامل: 01

أهداف التعليم:

السماح للطلاب بممارسة بعض العمليات والنشاطات الفنية والتقنية في مؤسسات توثيقية تسمح له بتطوير مهاراته وخبرته العملية.

المعارف المسبقة المطلوبة :

المهارات والمكتسبات في كل المقاييس خلال مساره الأكاديمي

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطلاب)

تربص في مختلف مصالح المؤسسات التوثيقية

طريقة التقييم:

علامة على تقرير التربص

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثالث

إسم الوحدة: الإستكشافية

إسم المادة: إقتصاد المعلومات

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

الهدف من المقياس تعريف الطالب بأهم التحولات التي أفرزتها ثورة المعلومات وتكنولوجيات الاعلام والاتصال على القطاع الاقتصادي وبحوله من اقتصاد صناعي تقليدي إلى اقتصاد افتراضي رقمي حديث، وأهم التحولات الجذرية التي عرفها، ومؤشرات قياسه.

المعارف المسبقة المطلوبة :

المهارات السابقة والمطلوبة هي مفاهيم عامة حول الرقمنة وعصر المعلومات، مبادئ الاقتصاد عامة، خدمات المعلومات، الذكاء الاقتصادي وأنواع اليقظة.

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

1: البيانات، المعلومات، المعرفة

- البيانات
- المعلومات
- مراحل تحول البيانات إلى معلومات م معرفة
- خصائص المعلومات
- المعرفة
- انواعها

2: الاقتصاد:

- مفهومه
- أهميته
- الحاجيات
- أنواعها
- الانتاج
- عناصره
- الموارد
- القيمة المضافة
- المشكلة الاقتصادية
- علم الاقتصاد وعلم المعلومات ونقاط التداخل بينهما

3: مدخل لاقتصاد المعلومات

- مفهومه
- لمحة تاريخية عن ظهوره
- لمحة تاريخية عن دراسات اقتصاد المعلومات
- خصائصه
- أهميته
- أهدافه
- مؤثراته
- عناصره
- دوافع التحول إليه

- عوامل الوصول إليه
- محدداته
- الفرق بين إقتصاد المعلومات وإقتصاد المعرفة

3: قطاع المعلومات:

- مفهومه
- مكوناته
- قطاع المعلومات الأولى
- قطاع المعلومات الثانوي

4: القيمة الاقتصادية للمعلومات

- خصائص المعلومات الاقتصادية
- القيمة المضافة للمعلومات
- القيم التي يضيفها النظام على البيانات
- الاستثمار في المعلومات
- انتاجية المعلومات

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة + امتحان نهائي

المراجع:

- 1: العبيدي، عمر محمود. مبادئ الإقتصاد
- 2: الخطيب، أحمد، زيغان، خالد. إدارة المعرفة ونظم المعلومات. إربد: عالم الكتب الحديث؛ عمان: جدار للكتاب العالمي، 2009.
- 3: عصام منصور. مجتمع المعلومات و الفجوة الرقمية
- 4: فرحي، كريمة، فراح رشيد. محاضرات في مدخل للاقتصاد: مطبوعة مقدمة لطلبة ل م د لكية العلوم الاقتصادية و التجارية و علوم التسيير بجامعة البويرة. 2014-2013.
- 5: متولي، ناريمان إسماعيل. إقتصاديات المعلومات: دراسة للأسس النظرية وتطبيقاتها العملية على مصر وبعض البلاد الأخرى. القاهرة: المكتبة الأكاديمية، 1995.
- 6: شاهين، شريف كمال. إدارة المكتبات الجامعية بفكر الإقتصاد القائم على المعرفة: مكتبة جامعة القاهرة نموذجاً في المجلة المغاربية للتوثيق ع.2011، 20.
- 7: Baslé, Maurice, Renault, Michel. L'économie fondée sur la connaissance: Questions au projet européen. Paris: ECONOMICA, [s.d.].
- 8: Ben Chouikha, Mona. Design organisationnel pour le management des connaissances. (Collection système d'information, web et société)
- 9: Jannel, Olivier, Sanz-Ramos, Lucas. Economie droit . Montigny-le-Bretonneux(France): édition Casteilla,2010.
- 10 : Le Guirriec-Milner, Gaëlle. L'essentiel des mécanismes de l'économie. 2emeédition. Paris: Gualino éditeur, Lextenso éditions,2009.(Les Carrés)
- 11 : Sallis, Edward, Jones, Gary. Knowledge management in education: enhancing learning and education. UK: Kogan Page Limited; US: Stylus Publishing Inc, 2002.
- 12 : Viola, Jean-Michel. La gestion des transferts de connaissances entre générations. Bulletin des bibliothèques de France (BBF), n° 3, 2005, p. 5-10. Disponible sur le Web : <<http://bbf.enssib.fr/consulter/bbf-2005-03-0005-001>>. ISSN 1292-8399.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثالث

إسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

إسم المادة: المقاولاتية

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثالث

الرصيد: 1

المعامل: 1

أهداف التعليم:

1. وضع سياسة ومنهجية قادرة على تتبع المشاريع في إدارة المعلومات والتوثيق.
2. القدرة على تتبع أهم مسارات ترقية الأعمال ومشاريع على مستوى وحدات المعلومات.

المعارف المسبقة المطلوبة:

- تحكم في مبادئ التسيير الاقتصادي.
- سوسيولوجية المشاريع .

محتوى المادة:

- أ- أهمية المشاريع في نظم المعلومات .
- 1- تاريخ النهج الاقتصادي.
- 2- الطرق المتبعة في التنظيم الاقتصادي .
- 3- المراحل العملية للتنظيم الاقتصادي .
 - مبادئ انجاز مشاريع أنظمة المعلومات.
 - مراحل انجاز المشاريع .
 - متابعة مشاريع أنظمة المعلومات
- 4- الرصيد الإحصائي.
- 5- المعالجة.
- 6- تقييم.
- 7- إنجاز مشاريع الوثائقية .
- 8- العمل الشخصي لكل طالب يتمثل في تدريب على إعداد المشاريع ، وهيكله المتكون نحو ثقافة المؤسسة .

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة، امتحان

المراجع:

1. محمد، هيكل؛ مهارات إدارة المشروعات الصغيرة؛ القاهرة:مجموعة النيل العربية؛ 2003.
2. ماجدة العطية؛ إدارة المشروعات الصغيرة؛ القاهرة:مجموعة النيل العربية؛ 2003.
3. سعد صادق بحيري؛ إدارة المشروعات ;projet management؛ القاهرة :الدار الجامعية ،2005.
4. -نعيم نصير؛ إدارة وتقييم المشروعات؛ القاهرة:المنظمة العربية للتنمية الإدارية، 2005.
5. Chantal Morley ; Gestion d'un projet système d'information : principes, technique, mise en œuvre et outils ; Paris : Dunod, 1996 ; 254p.
5. Chantal Morley ; gestion d'un projet système d'information : principes, techniques, mise en oeuvre et outils ; paris, dunod, 2001.
6. jacques pansard ; réussir son projet système d'information : les règles d'or ; paris : Ed d'organisation, 2001.
7. Emmanuel ; tchemeni ; l'évaluation des entreprise ; paris : economica, 2003
- 8.. Gray, cliffordf ; management de projet : manuel et applications paris : dunod, 2007.

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثالث

إسم الوحدة: وحدة التعليم الأفقية

إسم المادة: النظم الخبيرة والذكاء الصناعي

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

1. مساعدة الطالب على فهم و ربط الصلة بين التطبيقات التكنولوجية

2. إدماج مجالات الخبرات الواسعة في سياق التخصص

المعارف المسبقة المطلوبة :

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)

مقدمة

1. أصول الذكاء الاصطناعي
1. الذكاء الطبيعي والذكاء الاصطناعي
2. مراحل تطور الذكاء الاصطناعي
3. أنواعه
 - الذكاء الاصطناعي النظرية (توضيح المفاهيم).
 - الذكاء الاصطناعي التجريبي (اختبار الأفكار الجديدة)
 - الذكاء الاصطناعي التطبيقية (الاستخدام الفعلي)
2. تعريف للنظم الخبيرة
 - الميزات الرئيسية
 - الخبرة البشرية والبرامج
 - النظم الخبيرة والأنظمة القائمة على المعرفة
 - النظم الخبيرة الكفاءة
3. مجالات التطبيق
 - وأنظمة الترجمة
 - نظم التنبؤ
 - أنظمة التشخيص
 - تصميم نظام
 - نظم تخطيط
 - نظم الرصد
 - نظم إصلاح
 - أنظمة التدريب

طريقة التقييم:

إمتحان + تقييم مستمر

قائمة المراجع:

1. OUELLET, Jocelyn; TESSIER, Jean-Claude (1987). *Intelligence artificielle et systèmes experts : Principes et Méthodes*. Rapport scientifique (R226). INRS-Eau, Québec.
2. Conférence satellite IFLA 2014 “Le web de données en bibliothèque, du projet à la pratique”
3. FARRENY H., GHALLAB M. (1987). *Eléments d'intelligence artificielle*, Hermès 1987
4. LAURIERE J.L (1986). *Intelligence artificielle, résolution de problèmes par l'homme et la machine*, Eyrolles
5. NILSSON N. *Principes d'Intelligence artificielle*, Cépadués, 1988
6. PITRAT J., *La naissance de l'Intelligence Artificielle*, La Recherche n°70, octobre 1985
7. TISSEAU G., *Intelligence artificielle, problèmes et méthodes*, PUF, 1996

عنوان الماستر: تكنولوجيا وهندسة المعلومات

السداسي: الثالث

إسم الوحدة: وحد التعليم الأفقية

إسم المادة: لغة أجنبية 3 (الأنجليزية أو الفرنسية)

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

يكتسب الطالب من خلال هذا المقياس مهارة المطالعة باللغة الأجنبية التي تعالج مجالات علم المكتبات والمعلومات و ذلك من أجل التعرف على المصطلحات الأجنبية من جهة وتشجيع استعمال الرصيد الأجنبي من جهة أخرى.

المعارف المسبقة المطلوبة :

رصيد لغوي من الكلمات الأجنبية، ومهارات لغوية تتعلق بقراءة النصوص، بالإضافة إلى القواعد النحوية الأساسية الخاصة بها.

محتوى المادة: (إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب)
تقديم نصوص في تخصص علم المكتبات.
شرح هذه النصوص.
تكليف الطلبة بتلخيص نصوص في علم المكتبات.
تعليم الطلبة كيفية تحرير نصوص باللغة الأجنبية المدرسة في مجال علم المكتبات.

طريقة التقييم:

مراقبة مستمرة

المراجع:

- نصوص باللغات الأجنبية

عنوان الماستر: علم المكتبات وتكنولوجيا المعلومات

السداسي: الرابع

اسم الوحدة: التعليم الأساسية

اسم المادة: مذكرة تخرج

الرصيد: 18

المعامل: 03

أهداف التعليم:

الهدف من مذكرة التخرج هو تعويد الطالب على البحث العلمي والتحليل والمناقشة، باتباع الأسلوب العلمي وتطبيق المنهجية في الميدان، فهي فرصة مهمة ليطبق الطالب كل مكتسباته العلمية النظرية في إطار تكوينه الأكاديمي على أرض الواقع وممارسة ذلك عمليا.

المعارف المسبقة المطلوبة :

المعارف المكتسبة من خلال المقاييس المتعلقة بمنهجية البحث العلمي وكيفية إعداد الرسائل الجامعية.

محتوى المادة:

كتابة مذكرة التخرج
طريقة التقييم:

مناقشة علنية أمام لجنة مختصة تتوج بعلامة نهائية

V - العقود/الاتفاقيات

نعم

لا

(إذا كانت نعم، تُرفق الاتفاقيات والعقود بالملف الورقي للتكوين)

نموذج لرسالة إبداء النية أو الرغبة

(في حالة تقديم ماستر بالاشتراك مع مؤسسة جامعية أخرى)

(ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة الجامعية المعنية)

الموضوع: الموافقة على الإشراف المزدوج للماستر بعنوان :

تعلن الجامعة (أو المركز الجامعي). عن رغبتها في الإشراف المزدوج عن

الماستر المذكورة أعلاه طيلة فترة تأهيل الماستر.

وفي هذا الإطار، فإن الجامعة (أو المركز الجامعي) ترافق هذا المشروع من خلال:

- إبداء الرأي أثناء تصميم و تحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات المنظمة لهذا الغرض ،
- المشاركة في لجان المناقشة ،
- المساهمة في تبادل الإمكانات البشرية و المادية

توقيع المسؤول المؤهل رسميا :

الوظيفة:

التاريخ:

**نموذج لرسالة إبداء النية أو الرغبة
(في حالة تقديم ماستر بالاشتراك مع مؤسسة لقطاع مستخدم)
(ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة)**

الموضوع: الموافقة على مشروع بعث تكوين للماستر بعنوان:

المقدم من:

عن رغبتها في مرافقة هذا التكوين المذكور أعلاه

تعلن مؤسسة

بصفتها المستخدم المحتمل لمنتوج هذا التكوين

وفي هذا الإطار، فإننا نؤكد انضمامنا إلى هذا المشروع ويتمثل دورنا فيه من خلال:

- إبداء رأينا في تصميم و تحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات لهذا الغرض ،
- المشاركة في لجان المناقشة .

- تسهيل قدر المستطاع استقبال الطلبة المتربصين في المؤسسة في إطار إنجاز مذكرات نهاية التخرج أو في إطار المشاريع المؤطرة.

سيتم تسخير الإمكانيات الضرورية لتنفيذ هذه العمليات والتي تقع على عاتقنا من أجل تحقيق الأهداف وتنفيذها إن على المستوى المادي والمستوى البشري يعين السيد(ة)*.....منسقا خارجيا لهذا المشروع.

توقيع المسؤول المؤهل رسميا:

الوظيفة:

التاريخ:

الختم الرسمي للمؤسسة:

السير الذاتية للمنسقين

رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية:

عنوان الماستر : تاريخ العصر الوسيط

اللجنة العلمية للقسم
رأي وتأشيرة اللجنة العلمية للقسم:
التاريخ :
المجلس العلمي للكلية
رأي و تأشيرة المجلس العلمي:
التاريخ :
عميد الكلية

رأي و تأشيرة عميد الكلية أو مدير المعهد:

التاريخ :

المجلس العلمي للجامعة

رأي و تأشيرة المجلس العلمي:

التاريخ :

تأشيرة الندوة الجهوية :
(التأشيرة تكون فقط في النسخة النهائية لعرض التكوين)