

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

نموذج مطابقة

عرض تكوين

ل. م . د

ليسانس أكاديمية

2017-2016

القسم	الكلية/ المعهد	المؤسسة
العلوم الإنسانية	العلوم الإنسانية والاجتماعية	جامعة البليدة2 لونيسي علي

التخصص	الفرع	الميدان
إعلام	علوم إنسانية - علوم الإعلام والاتصال	علوم إنسانية واجتماعية

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Canevas de mise en conformité

OFFRE DE FORMATION L.M.D.

LICENCE ACADEMIQUE

2016-2017

Etablissement	Faculté / Institut	Département
Université Blida2 Lounici Ali	Sciences Humaines et Sociales	Sciences Humaines

Domaine	Filière	Spécialité
Sciences Humaines et Sociales	Sciences humaines - sciences de l'information et de la communication	Information

الفهرس

- I - بطاقة تعريف الليسانس**----- ص
- 1 - تحديد مكان التكوين-----ص
- 2 - المشاركون الآخرون -----ص
- 3 - إطار وأهداف التكوين-----ص
- أ - التنظيم العام للتكوين: مكانة المشروع-----ص
- ب- أهداف التكوين-----ص
- ج- المؤهلات و الكفاءات المستهدفة-----ص
- د- القدرات الجهوية والوطنية لقابلية التشغيل-----ص
- هـ- الجسور نحو تخصصات أخرى-----ص
- و- مؤشرات النجاح لمتابعة التكوين-----ص
- 4-الإمكانيات البشرية المتوفرة-----ص
- أ - قدرات التأطير-----ص
- ب - التأطير الداخلي المسخر للتكوين في التخصص-----ص
- ج - التأطير الخارجي المسخر للتكوين في التخصص-----ص
- د - الحوصلة الإجمالية للموارد البشرية المسخرة للتكوين-----ص
- 5-الإمكانيات المادية المتوفرة للتكوين في التخصص-----ص
- أ- المخابر البيداغوجية والتجهيزات-----ص
- ب- ميادين التربص والتكوين في المؤسسات-----ص
- ج- التوثيق المتوفر في المؤسسة الجامعية والمتعلقة بعرض التكوين المقترح-----ص
- د- فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال المتوفرة بالمعهد أو الكلية -- ص
- II - بطاقة التنظيم السداسي للتعليم التخصصي**-----ص
- السداسي الخامس-----ص
- السداسي السادس-----ص
- الحوصلة إجمالية للتكوين-----ص
- III - البرنامج المفصل لكل مادة في السداسيين الخامس والسادس**-----ص
- IV - العقود/الاتفاقيات**-----ص
- V - سيرة ذاتية ملخصة لكل شخص من الفرقة البيداغوجية المعنية بالتكوين في التخصص**-----ص
- VI - رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية**-----ص
- VIII - رأي تأشيرة الندوة الجهوية**-----ص
- VIII- رأي وتأشيرة اللجنة البيداغوجية الوطنية للميدان**-----ص

I- بطاقة تعريف الليسانس

1- تحديد مكان التكوين:

كلية أو معهد : العلوم الإنسانية والاجتماعية

قسم : العلوم الإنسانية

رقم قرار تأهيل الليسانس: 659 مؤرخ في 24 سبتمبر 2013 (تجدون نسخة مرفقة من قرار التأهيل في آخر نموذج المطابقة هذا).

2- المشاركون الآخرون :

- المؤسسات الشريكة الأخرى:

- المؤسسات و الشركاء الاجتماعيون الاقتصاديون الآخرون:

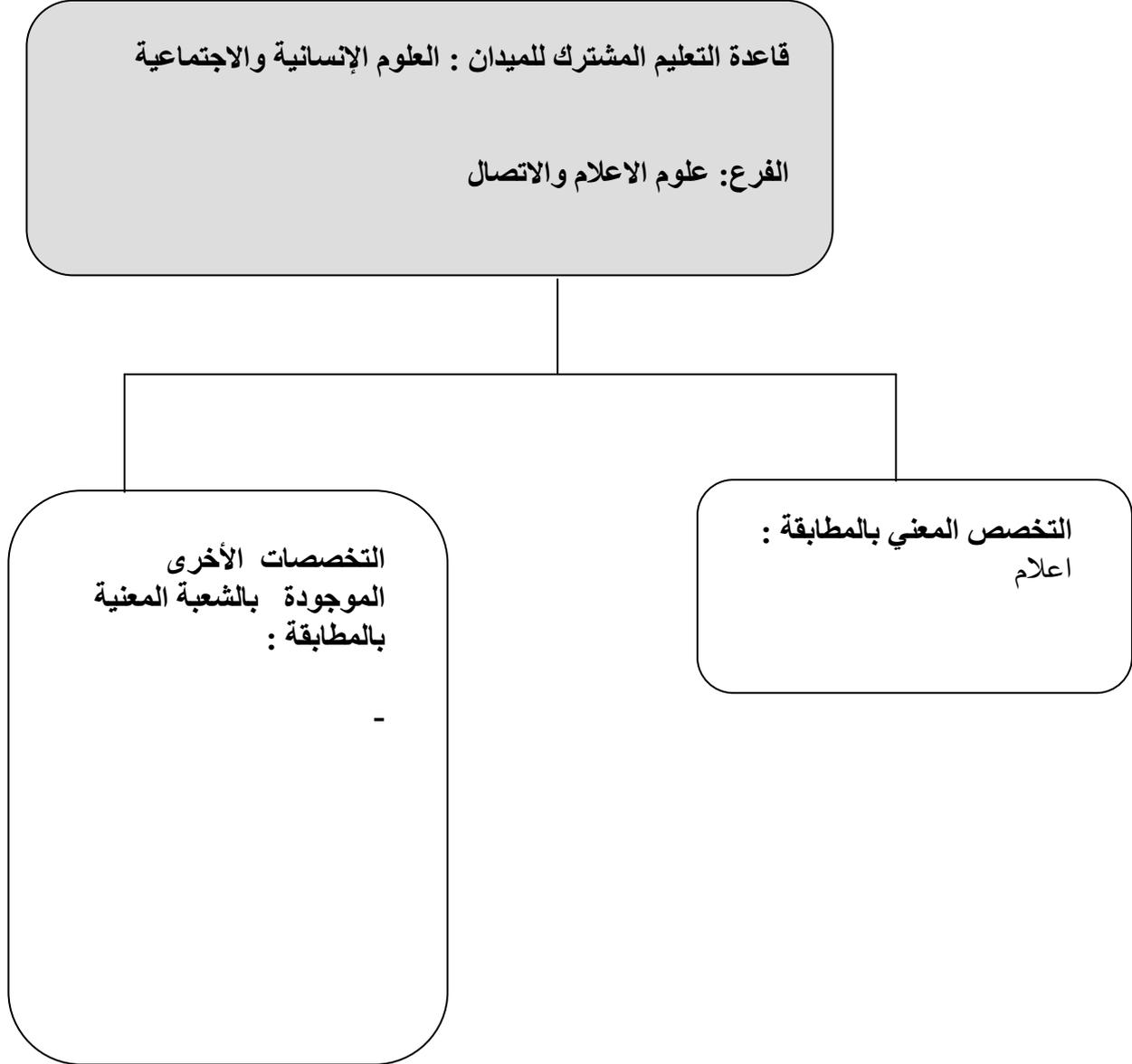
المؤسسات الاقتصادية الاجتماعية المحلية المؤسسات الإعلامية والصحافية.

- الشركاء الدوليون الأجانب :

3- إطار وأهداف التكوين:

أ - التنظيم العام للتكوين: مكانة المشروع (حقل إجباري)

في حالة اقتراح عدة تكوينات في الليسانس أو وجود تكوينات متكفل بها من قبل المؤسسة (سواء من نفس فرقة التكوين أو فرق تكوين أخرى) يرجى تحديد مكانة هذا المشروع مقارنة بالشعب الأخرى وفق الشكل التالي:



ب- أهداف التكوين (حقل إجباري)
(الكفاءات المستهدفة، المعرفة المكتسبة عند نهاية التكوين - 20 سطرا على الأكثر)

- تقديم تكوين يمكن من الاندماج السريع والفعال في ميدان العمل
- تمكين الطالب المتخرج من الاستفادة المعرفية في مجال تخصصه
- تقديم تكوين عام للطالب من أجل مواصلة الدراسة والبحث في طوري الماستير والدكتوراه

ج- المؤهلات و الكفاءات المستهدفة (20 سطرا على الأكثر) (حقل إجباري)

يهدف برنامج التكوين الى:

- إكساب الطالب مهارات تمكنه من فهم الممارسة الإعلامية في بعدها النظري والمهني
- المساهمة في تطوير وتحسين أداء مختلف المؤسسات الإعلامية
- اعداد وتكوين إطارات مؤهلة علميا لتطوير المؤسسات الجزائرية من خلال عامل الاتصال
- تشجيع الطلبة على البحث العلمي والمشاركة في تطوير المؤسسة من خلال عمليات التكوين والتدريب.
- السعي لإكساب الطالب المعرفة العلمية المتخصصة وتطوير قدراته وتنمية مهاراته في التعامل مع الواقع الاعلامي الجديد الذي يتسم بالمنافسة.

د- القدرات الجهوية والوطنية لقابلية التشغيل (حقل إجباري)

يمكن استيعاب الخريجين في كل قطاعات النشاط الاقتصادي والاجتماعي والسياسي والثقافي، حيث أن مجال العمل بالنسبة لحاملي شهادات يشمل مختلف مهن وسائل الاعلام.

ه- الجسور نحو تخصصات أخرى (حقل إجباري)

- الاتصال
- تكنولوجيا الاعلام والاتصال
- تكنولوجيا المعلومات والتوثيق

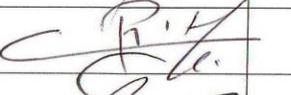
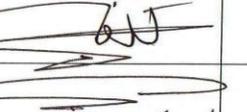
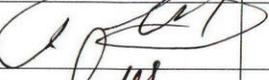
و- مؤشرات النجاعة لمتابعة التكوين (حقل إجباري)

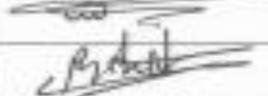
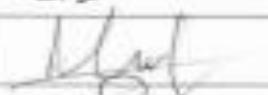
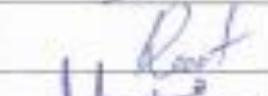
- (معايير الديمومة، نسبة النجاح، إمكانية التشغيل، متابعة الخريجين، الكفاءات المكتسبة...)
- التقويم النظري على مستوى المحاضرات والتطبيقات والاعمال الموجهة .
- التقويم الميداني من خلال التدريب في المحيط الاقتصادي والاجتماعي.

-الإمكانات البشرية المتوفرة

أ- قدرات التأطير (يقصح عنها من خلال أعداد الطلبة الذين يمكن إدماجهم في التكوين قيد العرض)

ب- التأطير الداخلي المسخر للتكوين في التخصص (يعبئ ويصادق عليه من طرف الكلية أو المعهد)

الاسم واللقب	شهادة التدرج	شهادة الإختصاص (ماجستير-دكتوراه)	الرتبة	المواد المدرسة	التوقيع
جمال معتوق	ليسانس في علم الاجتماع	دكتوراه	أستاذ تعليم عالي	منهجية	
سيد أحمد نقاز	ليسانس في علم الاجتماع	دكتوراه	أستاذ تعليم عالي	منهجية	
رابح درواش	ليسانس في علم الاجتماع	دكتوراه	أستاذ تعليم عالي	منهجية	
شيخي رشيد	ليسانس في علم الاجتماع	دكتوراه	أستاذ محاضر أ	منهجية	
محمد الشريف سيدي موسى	ليسانس في تاريخ	دكتوراه	أستاذ محاضر أ	منهجية	
كلفاح أمينة	ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	دكتوراه	أستاذ محاضر ب	كل مواد التخصص	
شهرزاد لمجد	ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	ماجستير	أستاذ مساعد أ	كل مواد التخصص	
عبد الكريم تفرقنيت	ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	ماجستير	أستاذ مساعد أ	كل مواد التخصص	
فوزية فراح	ليسانس في علوم	ماجستير	أستاذ مساعد	كل مواد التخصص	

	كل مواد التخصص	استاذ مساعد	ماجستير	الإعلام والاتصال ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	عبد الرحمن رشادي
	كل مواد التخصص	استاذ مساعد	ماجستير	الإعلام والاتصال ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	بو هلة شهيرة
	منهجية	استاذ مساعد	ماجستير	ليسانس في تاريخ	فايزة بوشيبة
	كل مواد التخصص	استاذ مساعد	ماجستير	الإعلام والاتصال ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	إيمان مداني
	كل مواد التخصص	استاذ مساعد	ماجستير	الإعلام والاتصال ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	إلهام بولعجي
	كل مواد التخصص	استاذ مساعد	ماجستير	الإعلام والاتصال ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	إيمان بهلول
	كل مواد التخصص	استاذ مساعد	ماجستير	الإعلام والاتصال ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	راجح دايري
	كل مواد التخصص	استاذ مساعد	ماجستير	الإعلام والاتصال ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	لزبحة وهابي
	كل مواد التخصص	استاذ مساعد	ماجستير	الإعلام والاتصال ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	سهيلة مالماني
	كل مواد التخصص	استاذ مساعد	ماجستير	الإعلام والاتصال ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	شفعة شين
	كل مواد التخصص	استاذ مساعد	ماجستير	الإعلام والاتصال ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	سامية موسىوي
	كل مواد التخصص	استاذ مساعد	ماجستير	الإعلام والاتصال ليسانس في علوم الإعلام والاتصال	فتيحة المرار



مصافحة الكلية للمعلم
الجامعة العراقية
الكلية التدريسية
الجامعة العراقية
الكلية التدريسية

المؤسسة
المؤسسة
المؤسسة
المؤسسة



مصافحة القسم
المؤسسة
المؤسسة
المؤسسة
السنة الجامعية: 2016-2017

ج- التأطير الخارجي المستمر للتكوين في التخصص (يعين ويصادق عليه من طرف الكلية أو المعهد)

الاسم واللقب	مؤسسة الإرتباط	شهادة التدرج	شهادة التخصص ماجستير - دكتوراه	الرتبة	المادة المدرسة	التوقيع

مصادقة الكلية أو المعهد



مصادقة القسم



د- الحوصلة الإجمالية للموارد البشرية المسخرة للتكوين (سنة 3)

المرتبة	العدد الداخلي	العدد الخارجي	المجموع
أستاذ التعليم العالي	03		
أستاذ محاضر أ	02		
أستاذ محاضر ب	01		
أستاذ مساعد أ	08		
أستاذ مساعد ب	07		
أخرى *	10		
المجموع	31		

* أخرى: مستخدمو الدعم والتقنيين

ب- ميادين التربص و التكوين في المؤسسات (أنظر الملحق العقود / الاتفاقيات)

مكان التربص	عدد الطلبة	مدة التربص
المؤسسات الاقتصادية والإعلامية الموجودة في المحيط الولائي للجامعة والتي لها علاقة بالتخصص	استنادا لرغبات الطلبة	أسبوعين
إذاعة البلدية الجهوية	استنادا لرغبات الطلبة	أسبوعين
مركز التدريب الإعلامي بالبلدية	استنادا لرغبات الطلبة	أسبوعين
مختلف المؤسسات الإعلامية الموجودة في الولايات المجاورة خاصة الجزائر العاصمة	استنادا لرغبات الطلبة	أسبوعين

ج- التوثيق المتوفر في المؤسسة الجامعية و المتعلقة بعرض التكوين المقترح (حقل إجباري)

توفر مجموعة من المراجع المتخصصة تتوفر جامعة البلدية2-لونيبي علي على العديد من الكليات التي يمكن الاستعانة بمكتباتها فضلا عن المكتبة المركزية للجامعة باعتبار أن تخصص علوم الإعلام والاتصال هو تخصص له علاقة بالعديد من التخصصات الأخرى. كما تتوفر كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية، التي تنتمي لها شعبة علوم الإعلام والاتصال، على مكتبة تشمل قائمة من الكتب تجاوز عددها 5000 عنوانا، وهي قيد الإثراء.

وبالنسبة للمكتبات التي يمكن لطالب التخصص الاستفادة منها نذكر:

- 1- المكتبة المركزية للجامعة.
- 2- مكتبة الكلية.
- 3- المخابر البحثية التابعة للجامعة، وبالأخص منها التابعة لكلية العلوم الإنسانية والاجتماعية.
- 4- المكتبة الجامعية لجامعة الجيلالي بونعامة بخميس مليانة.
- 5- المكتبات التابعة لكلية علوم الإعلام والاتصال-جامعة الجزائر 3.
- 6- المكتبة الوطنية بالحامة-الجزائر العاصمة.
- 7- المكتبة الوطنية -فرانز فانون- الجزائر العاصمة.
- 8- المكتبات الولائية والبلدية.

د- فضاءات الأعمال الشخصية و تكنولوجيات الإعلام و الاتصال المتوفرة بالمعهد أو الكلية

- 1-قاعات الانترنت بكلية العلوم الإنسانية والاجتماعية.
- 2--قاعات الانترنت بالمكتبة المركزية بجامعة البلدية2-لونيبي علي.
- 3-مركز السمعي البصري للجامعة.

II - بطاقة التنظيم السداسي للتعليم التخصصي (السداسيين 5 و6)

(يدمج ملاحق القرارات الوزارية الخاصة بقاعدة التعليم المشترك للميدان والفرع)

عنوان الوحدة: وحدة تعليم أساسية

<p>محاضرة: 90س00 أعمال موجهة: 90س00 أعمال تطبيقية : 00س00 اعمال اخرى : 180 س00</p>	<p>توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها</p>
<p>وحدة التعليم: و.ت.أس. 4.1.3 الأرصدة: 20 المادة 1 : فنيات التحرير في الصحافة الإلكترونية الأرصدة: 5 المعامل : 3 المادة 2 : نظريات الإعلام والاتصال 1 الأرصدة : 5 المعامل : 2 المادة 3: الصحافة المتخصصة المكتوبة والإلكترونية الأرصدة : 5 المعامل : 2 المادة 4: إخراج صحيفة مكتوبة والإلكترونية الأرصدة : 5 المعامل : 2</p>	<p>الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها</p>
<p>متواصل + امتحان</p>	<p>نوع التقييم</p>
<p>المادة 1 : <u>فنيات التحرير في الصحافة الإلكترونية</u> تهدف إلى التعريف بفنيات التحرير في الصحافة الإلكترونية.</p>	<p>وصف المواد</p>

<p><u>المادة 2 : نظريات الإعلام والاتصال 1</u></p> <p>تهدف إلى التعريف بأهم تصنيفات نظريات الإعلام والاتصال والعرض التفصيلي لنماذج منها.</p> <p><u>المادة 3: الصحافة المتخصصة المكتوبة والإلكترونية</u></p> <p>عرض خصائص الصحافة المكتوبة والإلكترونية وأنواعها المتخصصة.</p> <p><u>المادة 4: إخراج صحيفة مكتوبة والإلكترونية</u></p> <p>التعريف بمفهوم تصميم وإخراج الصحف المطبوعة والإلكترونية، ووظائفه، ومبادئه من خلال التعرف على عناصر بناء الصفحات المكتوبة والإلكترونية، ومعايير استخدامها، وطريقة توظيفها.</p>
--

السداسي: الخامس

عنوان الوحدة: وحدة تعليم منهجية

<p>محاضرة : 00سا00</p> <p>أعمال موجهة: 45.00</p> <p>أعمال تطبيقية : 00سا00</p> <p>اعمال اخرى : 45 سا00</p>	<p>توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها</p>
<p>وحدة التعليم : و.ت.م. 2.13 الأرصدة: 06</p> <p>المادة 1 : ملتقى المنهجية 1</p> <p>الأرصدة: 3</p> <p>المعامل : 2</p> <p>المادة 2: التدريب على انجاز المدكرة او تريض ميداني</p> <p>الأرصدة : 3</p>	<p>الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها</p>

المعامل : 2	
متواصل + امتحان	نوع التقييم
<p>المادة 1 : ملتقى المنهجية 1</p> <p>مناقشة أهم خطوات إنجاز البحث العلمي في الإعلام والاتصال، وكيفية تطبيقها عمليا.</p> <p>المادة 2:التدريب على إنجاز المدكرة</p> <p>يهدف إلى مرافقة الطالب في إنجاز مذكرة أو تريض ميداني في التخصص.</p>	وصف المواد

السداسي: الخامس

عنوان الوحدة : وحدة تعليم استكشافية

<p>محاضرة : 45سا00</p> <p>أعمال موجهة: 22سا30</p> <p>أعمال تطبيقية : 00سا00</p> <p>اعمال اخرى : 90 سا00</p>	توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها
<p>وحدة التعليم : و.ت.إس. 2.1.3 الأرصدة: 3</p> <p>المادة 1 : دراسات جمهور وسائل الإعلام</p> <p>الأرصدة: 2</p> <p>المعامل : 1</p> <p>المادة 2: الحكم الراشد وأخلاقيات المهنة</p> <p>الأرصدة : 1</p> <p>المعامل : 1</p>	الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها
متواصل + امتحان	نوع التقييم
المادة 1 : دراسات جمهور وسائل الإعلام	وصف المواد

<p>تعريف الجمهور ووسائل الإعلام وأنواعهما والأدوات المعرفية المتعلقة بدراسة الجمهور.</p> <p><u>المادة 2 : الحكم الراشد وأخلاقيات المهنة</u></p> <p>التعرف على مظاهر الفساد السياسي والاقتصادي والأخلاقي وتداعياتها السلبية على المجتمع وآليات مواجهتها.</p>	
---	--

السداسي: الخامس

عنوان الوحدة : وحدة تعليم أفقية

<p>محاضرة : 00سا00 أعمال موجهة: 22سا30 أعمال تطبيقية : اعمال اخرى : 45سا00</p>	<p>توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها</p>
<p>وحدة التعليم : و.ت.أف 1.1.3 الأرصة: 01 المادة: لغة أجنبية 5 الأرصة: 1 المعامل : 1</p>	<p>الأرصة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها</p>
<p>امتحان + متواصل</p>	<p>نوع التقييم</p>
<p>المادة : لغة أجنبية 5 مساعدة الطالب على اكتساب القدرة على التعامل مع المراجع الأجنبية قراءة وتلخيصا وتوظيفا (في</p>	<p>وصف المواد</p>

السداسي: السادس

عنوان الوحدة: وحدة تعليمية أساسية

<p>محاضرة : 90سا00 أعمال موجهة: 90سا00 أعمال تطبيقية : 00سا00 اعمال اخرى : 180 سا 00</p>	<p>توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها</p>
<p>وحدة التعليم: و.ت.أس. 4.2.3 الأرصدة: 20 المادة 1 : تقنيات الاتصال الأرصدة: 5 المعامل : 3 المادة 2 : نظريات الإعلام والاتصال الأرصدة : 5 المعامل : 2 المادة 3: الصحافة الإذاعية والتلفزيونية الأرصدة : 5 المعامل : 2 المادة 4: إخراج إذاعي وتلفزيوني الأرصدة : 5 المعامل : 2</p>	<p>الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها</p>

متواصل + امتحان	نوع التقييم
<p><u>المادة 1 : تقنيات الاتصال</u> عرض مجموعة من التقنيات التي تمكن الطالب من الاتصال ببيئته عن طريق أساليب وطرق مختلفة، داخل المنظمات وخارجها.</p> <p><u>المادة 2 : نظريات الإعلام والاتصال</u> تهدف للتعريف بمختلف تصنيفات نظريات الاتصال، وعرض نماذج مفصلة عنها.</p> <p><u>المادة 3: الصحافة الإذاعية والتلفزيونية</u> تغطي مجموعة من المعارف المتعلقة بصحافة الإذاعة والتلفزيون وبمختلف أنواعها المتخصصة</p> <p><u>المادة 4: إخراج إذاعي وتلفزيوني</u> اكتساب معارف نظرية وواقعية حول تقنيات الإخراج الإذاعي والتلفزيوني.</p>	وصف المواد

السداسي: السادس

عنوان الوحدة : وحدة تعليم منهجية

<p>محاضرة : 00سا00 أعمال موجهة: 45سا00 أعمال تطبيقية : 00سا00 اعمال اخرى : 45.00 سا</p>	توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها
<p>وحدة التعليم: و.ت.م 2.2.3 الأرصدة: 6 المادة 1 : ملتقى المنهجية 2</p>	الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها

الأرصدة: 3 المعامل : 2 المادة:مذكرة التخرج أو عمل ميداني متخصص2 الأرصدة : 3 المعامل : 2	
متواصل + امتحان	نوع التقييم
المادة 1 : ملتقى المنهجية 2 مناقشة أهم خطوات إنجاز البحث العلمي في الإعلام والاتصال، وكيفية تطبيقها عمليا. المادة:2: مذكرة تخرج او تقرير تربص ميداني يهدف إلى مرافقة الطالب في إنجاز مذكرة أو تقرير تربص ميداني في التخصص.	وصف المواد

السداسي: السادس

عنوان الوحدة: وحدة تعليم استكشافية

محاضرة : 45 سا 00 أعمال موجهة: 22 سا 30 أعمال تطبيقية : 00 سا 00 اعمال اخرى : 90 سا 00	توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها
وحدة التعليم: و.ت.اس. 2.2.3 الأرصد: 4 المادة 1 : تقنيات التنشيط الإعلامي الأرصدة : 2 المعامل : 1 المادة 2 : مشكلات اجتماعية الأرصدة: 2	الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها

المعامل : 1	
متواصل + امتحان	نوع التقييم
<p><u>المادة 1 : تقنيات التنشيط الإعلامي</u> التعرف على كيفية مشاركة الأفراد في الإبداع وإدارة الحياة الاجتماعية عموماً والتعرف على تقنيات التنشيط الإعلامي خصوصاً.</p> <p><u>المادة 2 : مخاطر المخدرات</u> مناقشة مختلف مخاطر المخدرات وتداعياتها محلياً ودولياً وكذا سبل الوقاية منها.</p>	وصف المواد

السداسي: السادس

عنوان الوحدة: وحدة تعليم أفقية

<p>محاضرة : 00.00 أعمال موجهة: 22.30 أعمال تطبيقية : اعمال اخرى : 45سا00</p>	توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها
<p>وحدة التعليم : و.ت.أف 1.2.3 الأرصدة: 01 المادة: لغة أجنبية 6 الأرصدة: 1 المعامل : 1</p>	الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها
امتحان + متواصل	نوع التقييم
<p><u>المادة: لغة أجنبية 6</u> مساعدة الطالب على اكتساب القدرة على التعامل</p>	وصف المواد

مع المراجع الأجنبية قراءة وتلخيصا وتوظيفا (في
مجال التخصص)

- السداسي الخامس:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي 16-14 أسبوع	وحدة التعليم
إمتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة		
									وحدات التعليم الأساسية
x	x	5	3	00سا45		30سا1	30سا1	00سا45	فنيات التحرير في الصحافة الإلكترونية
x	x	5	2	00سا45		30سا1	30سا1	00سا45	نظريات الإعلام والاتصال 1
x	x	5	2	00سا45		30سا1	30سا1	00سا45	الصحافة المتخصصة المكتوبة والإلكترونية
x	x	5	2	00سا45		30سا1	30سا1	00سا45	إخراج صحيفة مكتوبة وإلكترونية
									وحدات التعليم المنهجية
	x	3	2	22.30		30سا1		30سا22	ملتقى المنهجية 1
x	x	3	2	22.30		30سا1		30سا22	تدريب على انجاز مذكرة ا تقرير تربص
									وحدات التعليم الإسكتشافية
x	x	2	1	00سا45		30سا1	30سا1	00سا45	دراسات جمهور وسائل الإعلام
x		1	1	00سا45			30سا1	30سا22	الحكم الراشد وأخلاقيات المهنة
									وحدة التعليم الأفقية
X	x	1	1	00سا45		30سا1		30سا22	لغة أجنبية 5
		30	16	00سا360		12.00 سا	09.00 سا	00 سا 297	مجموع السداسي 5

-السداسي السادس:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي 16-14 أسبوع	وحدة التعليم
إمتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة		
									وحدات التعليم الأساسية
x	x	5	3	00سا45		30سا1	30سا1	00سا45	تقنيات الاتصال
x	x	5	2	00سا45		30سا1	30سا1	00سا45	نظريات الإعلام والاتصال 2
x	x	5	2	00سا45		30سا1	30سا1	00سا45	الصحافة الإذاعية والتلفزيونية
x	x	5	2	00سا45		30سا1	30سا1	00سا45	إخراج إذاعي وتلفزيوني
									وحدات التعليم المنهجية
x	x	3	2	00سا45		30سا1		30سا22	ملتقى المنهجية 2
x		3	2						مذكرة التخرج أو تقرير تريض
									وحدات التعليم الإسكتشافية
x	X	2	1	00سا45			30سا1	00سا45	تقنيات التنشيط الإعلامي
x		1	1	00سا45		—	30سا1	30سا22	مشكلات اجتماعية
									وحدة التعليم الأفقية
X	x	1	1	00سا45		30سا1		30سا22	لغة أجنبية 6
		30	16	00سا360		30سا10	09.00	292.30 سا	مجموع السداسي 6

- حوصلة إجمالية للتكوين (يرجى ذكر الحجم الساعي الإجمالي موزع بين المحاضرات والأعمال الموجهة، لكل السداسيات الستة بالنسبة لكل أنماط الوحدات التعليمية)

ح س	وت	الأساسية	المنهجية	الاستكشافية	الأفقية	المجموع
محاضرة		540	135	292,5	/	967,5
أعمال موجهة		540	157,5	157,5	135	990
أعمال تطبيقية		/	45	/	/	45
عمل شخصي		/	/	/	/	/
عمل آخر (حدد)		1080	450	630	270	2430
المجموع		2160	787,5	1080	405	4432,5
الأرصدة		120	28	26	06	180
% الأرصدة لكل وحدة تعليم		66,67	15,56	14,44	03,33	100

III- البرنامج المفصل لكل مادة في السداسيين الخامس والسادس (تقديم بطاقة مفصلة لكل مادة)

(كل الحقول تملأ إجبارياً)

السداسي: الخامس

عنوان الوحدة : وحدة تعليم أساسية

المادة: فنيات التحرير في الصحافة الإلكترونية

الرصيد:5

المعامل:3

أهداف التعليم

يهدف إلى تحقيق معارف عملية تقوي المدارك النظرية والتطبيقية للمتعلم حول فنيات التحرير في الصحافة الإلكترونية

المعارف المسبقة المطلوبة

أن يكون الطالب على اطلاع عام بفنيات التحرير في الصحافة المكتوبة وفي الإذاعة والتلفزيون.

محتوى المادة:

- خصائص الإحالة الصحفية على الواب
- خصائص وسمات اللغة الصحفية في الواب
- خصائص التحرير الإلكتروني.
- تقنيات الكتابة والقراءة الإلكترونية
- استخدامات الأنواع الصحفية في صحافة الواب و الميوليميديا

طريقة التقييم:

علامة الأعمال الموجهة 50 % + الامتحان. 50 %

مراجع خاصة بالمادة

Écritures journalistiques : stratégies rédactionnelles, multimédia et journalisme narratif / **Benoît Grevisse.** - Bruxelles : De Boeck, 2008.

Bien rédiger pour le Web, **Isabelle Canivet, Eyrolles, 2009,**

Ergonomie Web, **Amélie Boucher, Eyrolles, 2009 (2e édition),**

Memento sites Web : les bonnes pratiques, **Elie Sloim, Eyrolles, 2010**

السداسي: الخامس

عنوان الوحدة : وحدة تعليم أساسية

المادة: نظريات الإعلام والاتصال 1

الرصيد: 5

المعامل: 2

أهداف التعليم

يهدف لتزويد الطالب بمختلف التقسيمات الخاصة بنظريات الاتصال، من نشأتها إلى الوقت الراهن، وهو عمل يهدف إلى المساهمة في التكوين النظري للطالب في علوم الإعلام والاتصال. وتعليمه التفكير حول التنظير في الاتصال وتطوير المعارف الخاصة بنظريات الاتصال وبناء ثقل نظري حول النظريات

المعارف المسبقة المطلوبة

معارف أولية عامة حول علوم الإعلام والاتصال (مجالات دراستها وتخصصاتها).

محتوى المادة (يوزع على السداسيين 5 و6)

- 1- مفاهيم أولية: مفهوم النظرية (التقليد، المنظور، المدخل، المقاربة، المدرسة)، مفهوم النظرية الاتصالية..
- 2- التطور التاريخي لنظريات الاتصال (استعراض تصنيفاتها، ومقارباتها أو أهم تقاليد النظرية...)
- 3- استعراض مفصل للنظريات: التأثير القوي والمباشر، التأثير الانتقائي، نظريات التأثير المحدود، نظريات التأثير على المدى البعيد...

بعض المراجع

- Armand et Michèle Mattelart, *Histoire des théories de la communication*, coll. "Repères", La Découverte, 2004
- watzlawick Paul : une logique de la communication Editions du Seuil 1980
- Yves Winkin et autres: La nouvelle communication. Editions points 2000.
- Attalah Paul :Théories de la communication. Publications universitaires du Quebec. 1991
- 4- جمال بن زروق، نظريات الإعلام والاتصال، مقارنة تاريخية ونقدية، الجزائر 2015

طريقة التقييم:

علامة الأعمال الموجهة 50 % + الامتحان. 50 %

السداسي: الخامس

عنوان الوحدة : وحدة تعليم أساسية

المادة: الصحافة المتخصصة المكتوبة والالكترونية

الرصيد:5

المعامل: 2

أهداف التعليم

عرض خصائص الصحافة الالكترونية والمكتوبة وأنواعها المتخصصة لمسايرة التطورات في مجال التخصص المهني.

المعارف المسبقة المطلوبة

- على الطالب أن يكون على دراية بأولويات علوم الإعلام والاتصال وبأهم وسائله الإعلامية.

1- ماهية الصحافة المكتوبة

2- خصائص ووظائف الصحافة المكتوبة.

3- أنواع الصحافة المكتوبة

4- الصحافة المتخصصة: مفهومها، مجالاتها، نشأتها وتطورها (في العالم وفي الجزائر)

5 - أنواعها من حيث:

* الموضوع (سياسية، اقتصادية، ثقافية، علمية، رياضية، دينية، صحية، بيئية، ترفيهية...)

* الفضاء (جوارية، محلية/ جهوية، وطنية، دولية..)

* الفئات الاجتماعية: النساء، الأطفال...

* المهن ...

* الكلفة والتوزيع (الصحافة المجانية، بالاشتراك، بالإيصال إلى البيت...)

* الدعامة: الصحافة إلكترونية

1 - نشأة الصحافة الإلكترونية ومفهومها

2 - أنواع الصحف الإلكترونية

3- عوامل تطور الصحافة الإلكترونية: العامل التقني، العامل الاقتصادي، العامل السياسي، عائدات

الإشهار..

4- سمات الصحافة الإلكترونية: الأنية الإعلامية، تعدد الوسائط، الدقة في الإحصاءات، العالمية،

التكلفة القليلة، توفر الأرشيف الإلكتروني، قياس رجع الصدى، إمام الصحفي بالمعرفة التقنية..

- 5- خصائص الصحافة الإلكترونية: السرعة، التفاعلية، المرونة في التعامل مع الخبر، استيعاب أكبر للصحافيين، تخطي القيود، الوفرة، سهولة استطلاع الرأي، المرونة المكانية..
- 6- إيجابيات وسلبيات الصحافة الإلكترونية

بعض المراجع

- سويلم نبهان : التصوير الإعلامي . دار المعارف . القاهرة 1985
- محمود أدهم : مقدمة إلى الصحافة المصورة . الصورة الصحفية وسيلة اتصال . القاهرة . 1987.
- شريف درويش اللبان: الطباعة الملونة مشكلاتها وتطبيقاتها في الصحافة . دار العربي للنشر والتوزيع . القاهرة. 1994
- عيسى محمود الحسن: الصحافة المتخصصة، دار زهران، 2013
- إبراهيم فؤاد الحصاونة: الصحافة المتخصصة، دار المسيرة، 2012
- * Carole Timsit, *Le pouvoir de la presse locale : de sa force à sa mutation en ligne*, Université de Bordeaux 3, 2008, 341 p. (thèse de doctorat)
- * CAYROL Roland, *La presse écrite et audiovisuelle*, Le seuil, 2000
- * Charon, Jean-Marie ; Le Floch, Patrick : *La presse en ligne*. Paris, La Découverte, 2011.
- * Dagiral, Eric, *Parasie* ; Sylvain (coord.) *Presse en ligne*. Paris : La Découverte, 2010.
- * Gany, Dominique : *Nouveaux médias : mode d'emploi*. Liège, Edipro, 2009.
- * HEMMELIN / CIPRA, *La presse, un outil pédagogique*, Retz, 2002
- * Marc Martin, *La Presse régionale, des affiches aux grands quotidiens*, Fayard, 2002.
- * Michel Mathien, *La Presse quotidienne régionale*, PUF, Que sais-je ?, 1993.
- * Poulet, Bernard : *La fin des journaux et l'avenir de l'information*. [Paris], Gallimard, 2009.
- * SPIRLET Jean-Pierre, *Utiliser la presse au collège et au lycée*, CFPJ, 1995
- * Tolomé, Pierre *Les médias sur Internet*. Toulouse, Milan, 2009.
- * Tronquoy, Philippe (dir.) *Information, médias et Internet*. Paris, Documentation française, 2007.
- * Cohen-Bacrie, Bruno. - *Vade-mecum de la communication territoriale : 66 fiches détaillées pour tout comprendre sur la communication territoriale* Héricy : Puits fleuri, 2009.
- * Gerstlé, Jacques. - *La communication politique* 2e éd. - Paris : A. Colin, 2008.-

طريقة التقييم

علامة الأعمال الموجهة 50 % + الامتحان . 50 %

السداسي: الخامس

عنوان الوحدة : وحدة تعليم أساسية

المادة: إخراج صحيفة مكتوبة والإلكترونية

الرصيد: 5

المعامل: 2

أهداف التعليم

يهدف إلى تعريف الطالب على مفهوم تصميم وإخراج الصحف المطبوعة والإلكترونية، ووظائفه، ومبادئه من خلال تعرفه على عناصر بناء الصفحات المكتوبة والإلكترونية، ومعايير استخدامها، وطريقة توظيفها في بناء الصفحات...

المعارف المسبقة المطلوبة

معارف عامة حول الصحافة المكتوبة والإلكترونية.

محتوى المادة

أولاً) إخراج الصحافة المكتوبة

1- الإخراج الصحفي : أسسه وأدواته

2- الصورة كعنصر تيبوغرافي في الصحافة الحديثة: ماهيتها، مميزاتها، معايير اختيارها، إخراجها..

3- العنوان عنصر تيبوغرافي في بناء الصفحات: وظائفه، كيفية كتابته، أشكاله وخصائصه وكيفية إخراج

4- : مدارس الإخراج الصحفي : التقليدية، المعتدلة، الحديثة

5: كيفية إخراج الصفحات الداخلية: الصفحات الأولى، الصفحات الداخلية، الإعلانات والمادة

التحريرية

6 : عناصر الفصل التيبوغرافية: تعريفها، أنواعها، اتجاهاتها الحديثة

7: استعمالات الصورة الفوتوغرافية في الصحافة

- عصر حضارة الصورة

- وظيفة الصورة الصحفية

- أنواع الصورة الصحفية

- مراحل إنتاج و إخراج و طباعة الصورة الصحفية الملونة و غير الملونة.

ثانياً) إخراج الصحافة الإلكترونية

1- الجانب النظري:

* مفهوم تصميم وإخراج الصحف الإلكترونية، ووظائفه، أهدافه، مبادئه...

* المعايير والشروط التي ينبغي مراعاتها عند تصميم وإخراج الصحف الإلكترونية
* عناصر بناء الصفحات الإلكترونية (التيوغرافية، والجرافية، والتكنولوجية): طبيعتها، أنواعها، دورها في عملية تصميم وإخراج الصحف الإلكترونية، ومعايير وضوابط استخدامها طريقة توزيعها وتوظيفها في بناء الصفحات، والأساليب التقنية المستخدمة في التعامل معها، طرق عرضها وإيصالها لمستخدمي الشبكة،

* إعداد وتجهيز الموضوعات الصحفية والنصوص الإلكترونية للنشر في الموقع الإلكتروني
* تصميم وإخراج الواجهة الرئيسية لموقع الصحيفة (صفحة المدخل)، وأساليب عرض العناصر والموضوعات فيها، أيقونات وروابط الموضوعات الداخلية والوصلات التشعبية..

* أوجه الاتفاق والاختلاف بين إخراج الصحف الورقية والإلكترونية

2- الجانب العملي: استعراض أشهر البرامج الحاسوبية المستخدمة في تصميم وإخراج الصحف الإلكترونية تطبيقات عملية على إخراج الصحف الإلكترونية

المراجع :

- إيمان إبراهيم : فن الإخراج الصحفي. المكتبة المصرية. القاهرة 1977
- سويم نيهان : التصوير الإعلامي . دار المعارف . القاهرة 1985
- محمود أدهم : مقدمة إلى الصحافة المصورة . الصورة الصحفية وسيلة اتصال . القاهرة . 1987.
- شريف درويش اللبان: فن الإخراج الصحفي . الطبعة الأولى . دار العربي للنشر و التوزيع . القاهرة. 1995.
- شريف درويش اللبان : الطباعة الملونة مشكلاتها و تطبيقاتها في الصحافة . دار العربي للنشر والتوزيع . القاهرة. 1994.
- حسني شفيق: الإخراج الصحفي الإلكتروني التجهيزات الفنية، (القاهرة، دار فكر وفن للنشر والتوزيع، 2010).
- عباس مصطفى صادق، صحافة الإنترنت، قواعد النشر الإلكتروني الصحافي الشبكي، (أبو ظبي، دار الظفرة للطباعة والنشر، 2003).

طريقة التقييم

علامة الأعمال الموجهة 50 % + الامتحان . 50 %

السداسي: الخامس

عنوان الوحدة: وحدة تعليم منهجية

المادة: ملتقى المنهجية 1

الرصيد: 3

المعامل: 2

أهداف التعليم

المراقبة المعرفية والنقدية للطلبة في إنجاز مذكراتهم: من تنفيذ أهم خطوات البناء النظري والإجراءات المنهجية وصولاً إلى التحرير النهائي للمذكرة.
المعارف المسبقة المطلوبة
المعارف المنهجية المكتسبة في السداسيات السابقة والخاصة بخطوات البحث العلمي

محتوى المادة (موزع على السداسيين 5 و6)

استعراض أهم الإشكالات المنهجية (النظرية والإجرائية) التي تواجه الطلبة عادة في إنجاز مذكراتهم ومناقشة الكيفيات العملية لإنجازها. وقد يكيف المحتوى، إيجازاً وتفصيلاً، مع الاحتياجات الآنية للطلبة والتي يطلب منهم التعبير عنها إجمالاً وتدرجياً.

المراجع

- أحمد بن مرسل: مناهج البحث العلمي في علوم الإعلام والاتصال، الجزائر، ديوان المطبوعات الجامعية، 2007.
- فضيل دليو: مدخل إلى منهجية البحث في العلوم الإنسانية والاجتماعية، الجزائر، دار هومة، 2014.
- غربي علي (2009): أبجديات المنهجية في كتابة الرسائل الجامعية. ط.2. مخبر علم اجتماع الاتصال للبحث الترجمة. جامعة منتوري قسنطينة.
- عبد الإله بن مليح ومحمد أستيتو (2005): كتابة البحوث والأطاريح الجامعية -بحوث التاريخ أنموذجاً. فاس: مطبعة أنفو-برانت.
- Couratier Claire et Miquel Christian (2007): Les études qualitatives: théorie, applications, méthodologie pratique. Paris: L'Harmattan.
- Dépelteau, F. (2000). *La démarche d'une recherche en sciences sociales*, Bruxelles, DeBoeck Université.
- Dey, I. (1993). *Qualitative Data Analysis*. Routledge, London.
- Grawitz, M. (1986). *Méthodes des sciences sociales*. Précis Dalloz. Dalloz, Paris.
- Krippendorff, Klaus (2004): *Content Analysis*. 2nd Ed. Beverly Hill: CA: Sage.
- Marshall, C. & Rossman, G. B. (1995) , *Designing Qualitative Research*, second edition, Sage, London.
- MAURICE Angers (1997): *Initiation pratique a la méthodologie des sciences humaines*. Alger: Casbah.
- Quivy, R. & van Campenhoudt, L. (1995). *Manuel de recherche en sciences sociales*. Dunod, Paris.

طريقة التقييم
علامة الأعمال الموجهة.

السداسي: الخامس

عنوان الوحدة : وحدة تعليم منهجية

المادة: التدريب على إنجاز مذكرة او تقرير تربص

الرصيد: 3

المعامل: 2

أهداف التعليم

تطبيق المعارف المنهجية النظرية والإجرائية من خلال إنجاز مذكرة او تقرير تربص

المعارف المسبقة المطلوبة

المعارف المكتسبة في مواد المنهجية السابقة (مناهج وتقنيات البحث وملتقى المنهجية).

محتوى المادة:

عمل شخصي

المراجع

المراجع المنهجية سابقة الذكر، بالإضافة إلى الإشراف المباشر للأستاذ

طريقة التقييم

علامة الامتحان

السداسي: الخامس

عنوان الوحدة : وحدة تعليم استكشافية

المادة: دراسات جمهور وسائل الإعلام

الرصيد: 2

المعامل: 1

أهداف التعليم

تمكين الطالب من معرفة أنواع جمهور وسائل الإعلام وتقنيات دراسته، وكذا تحضيره للتخصص في دراسات

الطورين الثاني والثالث وتمكين الاختيار الملائم لقدراته واهتماماته

المعارف المسبقة المطلوبة

المعارف المكتسبة في السنتين 1 و2 وخاصة المتعلقة منها بعناصر العملية الاتصالية ونماذج الاتصال.

محتوى المادة

- 1- مفهوم جمهور وسائل الإعلام وتطوره التاريخي: جمهور القراء، جمهور المستمعين والمشاهدين، مستخدمو الوسائط الجديدة..
- 2- المفهوم الكمي للجمهور، خصائص البنية الظاهرية للجمهور، السمات السوسولوجية والديموغرافية والاجتماعية...
- 3- نظريات تكوين الجمهور
- 4- المقاربات الكمية والنوعية في دراسات الجمهور،
- 5- المقاربات النظرية والمنهجية الحديثة في دراسات الجمهور: أنموذج التأثير، أنموذج التلقي، أنموذج ما بعد الحداثة..

بعض مراجع المادة:

- علي قسايسية: جمهور وسائط الاتصال ومستخدمها، دار الورسم، الجزائر 2012
- على قسايسية في: الوسيط في الدراسات الجامعية، 11 ج، دار هومة، 2006
- محمد عبد الحميد، دراسات الجمهور في بحوث الإعلام، القاهرة، 1993
- **Morely D.**, Rethinking the Media Audience, sage publication, London, 1999
- **Gustave Le Bon**, Psychologie des foules, PUF, 1998 (1re éd. 1895).
- **Zémor, Pierre**, La communication publique 4e éd. - Paris : PUF, 2008.

طريقة التقييم

علامة الأعمال الموجهة 50 % + الامتحان. 50 %

السداسي: الخامس

عنوان الوحدة: وحدة تعليم استكشافية

المادة: الحكم الراشد وأخلاقيات المهنة

الرصيد: 1

المعامل: 1

أهداف التعليم

التعرف على مظاهر الفساد السياسي والاقتصادي والأخلاقي وتداعياتها السلبية على المجتمع وآليات مواجهتها.

المعارف المسبقة المطلوبة

ثقافة عامة حول الفكر السياسي والاجتماعي والاقتصادي والأخلاقي

محتوى المادة

- 1- الحكم الرشيد (المفهوم، المكونات، المبادئ والقواعد)
- 2- مكافحة ظاهرة الفساد

- مفهوم الفساد وانواعه (المالي، الإداري، الأخلاقي، السياسي)
- مظاهر الفساد الإداري والمالي (الرشوة، المحسوبية، المحاباة، الوساطة، الإبتزاز والتزوير.....)
- أسباب الفساد الإداري والمالي: (الأسباب السياسية، الحضرية، الاجتماعية، الاقتصادية، البيولوجية..)
- آثار الفساد الإداري والمالي: (على الجانب الاجتماعي، الاقتصادي، السياسي)
- محاربة الفساد من طرف الهيئات والمنظمات الدولية والمحلية
- طرق العلاج وسبل محاربة ظاهرة الفساد (تقديم تجارب دولية)

1- أخلاقيات المهنة

- ماهية أخلاقيات المهنة والأهداف
- أهمية أخلاقيات المهنة
- مبادئ أخلاقيات المهنة

المراجع

المراجع: (كتب ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

- موسى صافي إمام . استراتيجيات الإصلاح الإداري وإعادة التنظيم في نطاق الفكر والنظريات (ط 1) . الرياض : دار العلوم للطباعة والنشر .1989.
- الشعراوي (سلوى)، إدارة شؤون الدولة والمجتمع. مركز دراسات واستشارات الإدارة العامة، القاهرة، 2001.
- الشيخ داود عبد الرزاق (عماد)، الفساد والإصلاح. منشورات اتحاد الكتاب العرب، دمشق، القاهرة، 2002.
- الفتلاوي حسين (سهيل)، المنظمات الدولية. دمشق، دار الفكر العربي، 2004.
- 5. الكايد عبد الكريم (زهير)، الحكمانية: قضايا وتطبيقات. منشورات المنظمة العربية للتنمية الإدارية، القاهرة، 2003.
- بادي (يرتران)، عالم بلا سيادة: الدول بين المراوغة والمسؤولية. تر: لطيف فرج، القاهرة، 2001.
- بليس (جون)، سميث (ستيف)، عولمة السياسة العالمية. ترجمة ونشر مركز الخليج للأبحاث، دبي، 2004.

-Serge Tchakhotine, Le Viol des foules par la propagande politique, 1939, Gallimard 1992.

-Brahimi Brahim, 1989, Le pouvoir, la presse et les intellectuels en Algérie, Paris, L'Harmattan.

-Ferliche Nessrine, 2011, La liberté de la presse écrite dans l'ordre juridique algérien, Paris, LGDJ..

-Mostéfaoui Belkacem, 1998, « Algérie : l'espace médiatique en débat. Conditions d'exercice du journalisme et réception des télévisions nationale et étrangères », Réseaux, vol. 16, n° 88-89, p. 161.

-BOUADJIMI D. « Du pluralisme politique au pluralisme médiatique : l'expérience algérienne » in Cahier du séminaire : la transition démocratique en Algérie. Ed. Dar-El-Houda. Aïn Mlila. Décembre 2005.

طريقة التقييم

علامة الامتحان.

السداسي: الخامس

عنوان الوحدة: وحدة تعليم أفقية

المادة: لغة أجنبية 5

الرصيد: 1

المعامل: 1

أهداف التعليم

تهدف هذه المادة إلى إكساب الطالب القدرة على التعامل مع المراجع الأجنبية قراءة وتلخيصا وتوظيفا.

THE OBJECTIVE OF THE MODULE

Practical use the English language as a toll for self information – English should also be as a means of expression .

OBJECTIF DU MODULE :

Development d'une façon intégrée de toutes les aptitudes de la langue française chez l'étudiant.

المعارف المسبقة المطلوبة

توفر مبادئ قاعدية في اللغتين الفرنسية والانجليزية

محتوى المادة

محتوى المادة الإنجليزية

CONTENT :

Exploitation of specialized texts related to the different technical modules included in the second year program .

- Contraction ، abstracts and analysis of specialized texts .
- Business letters : their techniques with practical exercises .
- Reports and proceeding : their techniques with practical exercises .
- The presentation of the report – the proceeding :
- English oral and written practice .

محتوى مادة الفرنسية

CONTENU :

- Etude de texte avec exploitation structurelle.
- Révision et consolidation des structures de base.
- Insistance sur la compétence de la communication.
- Etude de textes spécialisés ayant trait aux différents modules techniques inclus dans le programme du 3e Semestre .
- Consolidation structurelle selon les difficultés des étudiants

المراجع

Ellis G ، and Sinclair B. Learning to learn English : A course in Learner training (1999). Cambridge University Press.

- 1- Walter ، Barbara F. 2002. Committing to Peace: The Successful Settlement of Civil Wars. Princeton: Princeton University Press
- Goemans ، H. E. 2000. War and Punishment. Princeton: Princeton University Press.
- 2- Kydd ، Andrew. 2005. Trust and Mistrust in international Politics. Princeton: Princeton University Press
- James ، Patrick. 1995. Structural Realism and the Causes of War
- 3-Bueno de Mesquita ، Bruce. 2006. Game Theory ، political Economy ، and the Evolving Study of War and Peace
- 4-Fearon ، James D. 1995. Rationalist Explanations for War
- 5- *Encyclopedia of Globalization*. Edited by Jan Aart Scholte and Roland Robertson. New York: Routledge ، 2007. 4 volumes

طريقة التقييم

علامة الأعمال الموجهة.

السداسي: السادس

عنوان الوحدة: وحدة تعليم أساسية

المادة: تقنيات الاتصال

الرصيد: 5

المعامل: 3

أهداف التعليم

تقدم هذه المادة مجموعة من التقنيات التي يستطيع الطالب من خلالها التمكن من الاتصال ببيئته عن طريق أساليب وطرق مختلفة، داخل المنظمات وخارجها

المعارف المسبقة المطلوبة

مكتسبات السداسيين 3 و 4

محتوى المادة

- تقنيات الاتصال الكتابي: عرض الحال، التقرير، التعليم، التعليم المصلحية، كتابة الخبر.
- تقنيات الاتصال الشفوي: تداعي الأفكار، لعبة الأدوار، أسلوب المحادثة، إدارة الاجتماعات..
- تقنيات الاتصال السمعي البصري: إعداد الريبورتاج، البورتريه، التحقيق

المراجع

- 1- ALEX Mucchielli ; Approche systémique et communicationnelle des organisations .Armand colin éditeur. Paris, France 1999
- 2- ALEX Mucchielli ; Théorie systémique de la communication .principes et applications ; collection u. sciences de la communication .Armand colin éditeur. Paris, France 1999

3- T.Libaert, M.H.Westphalen : Communicator, toute la communication d'entreprise.
édition Dunod paris 2012

4- جمال بن زروق، تقنيات الاتصال، الجزائر 2015

طريقة التقييم

علامة الأعمال الموجهة 50 % + الامتحان. 50 %

السداسي: السادس

عنوان الوحدة : وحدة تعليم أساسية

المادة: نظريات الإعلام والاتصال 2

الرصيد: 5

المعامل: 2

أهداف التعليم

يهدف لتزويد الطالب بمختلف التقسيمات الخاصة بنظريات الاتصال، من نشأتها إلى الوقت الراهن، وهو

عمل يهدف إلى المساهمة في التكوين النظري للطالب في علوم الإعلام والاتصال. وتعليمه التفكير حول

التنظير في الاتصال وتطوير المعارف الخاصة بنظريات الاتصال وبناء ثقل نظري حول النظريات

المعارف المسبقة المطلوبة

معارف أولية عامة حول علوم الإعلام والاتصال (مجالات دراستها وتخصصاتها).

محتوى المادة (يوزع على السداسيين 5 و6)

1- مفاهيم أولية: مفهوم النظرية (التقليد، المنظور، المقاربة، المدخل، المدرسة..) ومفهوم النظرية الاتصالية...

2- التطور التاريخي لنظريات الاتصال (استعراض تصنيفاتها، ومقارباتها أو أهم تقاليدھا النظرية..)

3- استعراض مفصل للنظريات: التأثير القوي والمباشر، التأثير الانتقائي، التأثير المحدود، نظريات التأثير على

المدى البعيد...

بعض المراجع

- Armand et Michèle Mattelart, *Histoire des théories de la communication*, coll. "Repères", La Découverte, 2004
- watzlawick Paul : une logique de la communication Editions du Seuil 1980
- Yves Winkin et autres: La nouvelle communication. Editions points 2000.
- Attalah Paul :Théories de la communication. Publications universitaires du Quebec. 1991

4- جمال بن زروق، نظريات الإعلام والاتصال، مقارنة تاريخية ونقدية، الجزائر 2015

طريقة التقييم

علامة الأعمال الموجهة 50 % + الامتحان. 50 %

السداسي: السادس

عنوان الوحدة: وحدة تعليم أساسية

المادة: الصحافة الإذاعية والتلفزيونية

الرصيد: 5

المعامل: 2

أهداف التعليم

تقدم هذه المادة مجموعة من المعارف المتعلقة بصحافة الإذاعة والتلفزيون وبمختلف أنواعها المتخصصة

المعارف المسبقة المطلوبة

مكتسبات السداسيين 3 و 4

محتوى المادة

المحور الأول: صحافة الإذاعة

- ماهية الصحافة الإذاعية

- خصائصها ووظائفها.

- أنواعها

- الصحافة الإذاعية المتخصصة (المحلية، الدولية...)

المحور الثاني: الصحافة التلفزيونية

- نشأة الصحافة التلفزيونية ومفهومها

- أنواعها

- عوامل تطورها: العامل التقني، العامل الاقتصادي، العامل السياسي، عائدات الإشهار...

- خصائصها: - السمعية البصرية...

- الصحافة التلفزيونية المتخصصة

بعض المراجع

- ALBERT Pierre, La presse, Puf, Que sais-je ? 2002
- ALBERT Pierre, Histoire de la presse, Puf, Que sais-je ? N°368, 2000
- AMAR P., Photojournalisme, Nathan parascolaire, Références N°238, 1999
- BLAIS Maryvonne, À propos de journalisme, CNDP (SNPAV), 2002, vidéocassette VHS (21 min) + livret
- CAYROL Roland, La presse écrite et l'audiovisuelle, Le seuil, 2000
- CAYROL Roland, Les médias. Presse écrite, radio, télévision, Puf, Themis, 2000
- CHARON Jean-Marie, La presse quotidienne, La découverte, Repères N°188, 2005
- CHARON Jean-Marie, Le journalisme, Milan, Les essentiels N°7, 1995

- JUNQUA Daniel, La presse écrite et audiovisuelle, CFPJ, Connaissances des médias, 2000
- GONNET Jacques, Education aux médias – Les controverses fécondes, Hachette Éducation, Ressources Formation, 2001
- GONNET Jacques, Education et médias, Puf, Que sais-je ? n°3242, 2000
- GONNET Jacques, De l'actualité à l'école – pour des ateliers de démocratie, Armand Colin, 1995
- HEMMELIN / CIPRA, La presse, un outil pédagogique, Retz, 2002
- SPIRLET Jean-Pierre, Utiliser la presse au collège et au lycée, CFPJ, 1995

طريقة التقييم

علامة الأعمال الموجهة 50 % + الامتحان 50% .

السداسي: السادس

عنوان الوحدة : وحدة تعليم أساسية

المادة: إخراج إذاعي وتلفزيوني

الرصيد:5

المعامل:2

أهداف التعليم

تقدم هذه المادة مجموعة من المعارف المتعلقة بصحافة الإذاعة والتلفزيون وبمختلف أنواعها المتخصصة

اكتساب معارف نظرية وواقعية حول تقنيات الإخراج لأهمية البالغة بحيث انه يشكل حلقة الوصل الأساسية في أي عمل إذاعي أم تلفزيوني والواسطة المستوعبة للتفاصيل والضابطة للآليات والمتحكمة في مسار العمل من لحظة الأفكار الورقية إلى غاية المادة النهائية تسجيلا وبتثا، وهو الذي يتحمل المسؤولية الكاملة عما يصل المستمع والمشاهد على حد سواء.

المعارف المسبقة المطلوبة

مكتسبات السداسي الثالث حول أساسيات علوم الإعلام والاتصال و فنيات إخراج الصحافة المكتوبة.

محتوى المادة

أولا : الإخراج الإذاعي

* المخرج الإذاعي: مؤهلاته، مواصفاته، مهامه، مسؤولياته، علاقاته المهنية..

* الإخراج وأنواعه

* - التقنيات المستخدمة

* - بيئة المخرج الفنية والإبداعية

* - المخرج و تعدد المواد الإذاعية

- * - الاستديوهات، خصائصها ومتطلباتها: استديوهات الأخبار، استديوهات البث المباشر، استديوهات التسجيل، استديوهات الدراما، الاستديوهات الفنية والحفلات المباشرة، استديوهات الإنتاج والمنوعات..

ثانيا : الإخراج التلفزيوني

- * - المخرج التلفزيوني : - مؤهلاته، وظائفه ، - واجباته ، - مسؤولياته..

- * - وسائل الإخراج : - السيناريو ، - المونتاج ، - المزج ..

* - علاقات المخرج المهنية

- * مع العاملين بالأخبار: مدير الأخبار ومساعديه، رئيس التحرير، مدير الإنتاج والبرمجة ومساعديه، المذيع أو المقدم، كاتبة الإخراج، مسؤول الكتابة الالكترونية، مدير الاستديو، مدير التصوير، مدير الإضاءة، مصمم الموقع، مهندس الصوت، تقني تسجيل الفيديو، مساعدو الكاميرا، المركب، مهندس الديكور ومصمم الملابس..
- * - المستلزمات المهنية بالاستديو التلفزيوني: غرفة التحكم والمراقبة، بلاطو التصوير، نظام الاتصال، الميكروفونات والسماعات، أجهزة المراقبة، أجهزة الإضاءة، الديكورات، الكاميرات..

- * - خصائص و وظائف الديكور التلفزيوني

- * - زوايا التصوير التلفزيوني وأنواعه

- * - حركة آلة التصوير وتقنياتها

- * - دور المخرج في تنفيذ البرامج السياسية وغيرها من المضامين الإعلامية الأخرى

- * - مراحل تنفيذ العملية الإنتاجية والإخراجية للبرامج التلفزيونية

1/ التحضير والإعداد

2/ مرحلة ما قبل التصوير

3/ مرحلة التصوير

4/ مرحلة المونتاج

5/ مرحلة المزج

6/ مرحلة البث الحي

الاستديو التلفزيوني

- * أنواع الاستديوهات التلفزيونية: الاستديو العام، استديو الاخبار، استديو الاستعراض، استديو الدراما، الاستديو الرقمي، الاستديو الفائق الجودة...

- * الفرق العاملة

- * تحضيرات الاستديو

- * تجهيزات الصورة: 1/الكاميرات، 2/الإضاءة، 3/ مزج الصورة، 4/مؤثرات الصورة، 5/جهاز إنشاء الخطوط، 6/شاشات العرض..

- * تجهيزات الصوت
- * تجهيزات داعمة
- * تجهيزات قاعات وغرف أخرى

المونتاج

- * المونتاج والصحافة المرئية: القواعد الأساسية، أنواع المونتاج ، مراحل عمل المونتاج
- * حركات الكاميرا: حركات تقريبية، حركات عكسية، حركة ماسحة، ترافلينغ
- * اللقطات الثابتة: القريبة جدا، القريبة، الصدرية، المتوسطة، ثلاثة أرباع، الكاملة، اللقطة العريضة
- * عمليات المزج
- * المؤثرات الصوتية
- * تقنيات بناء النص التعليقي
- * شارات البداية و النهاية

بعض المراجع

- طارق الشاري، الإعلام الإذاعي، دار أسامة للنشر والتوزيع، الأردن 2010
- سليم عبد النبي، الإعلام التلفزيوني، دار أسامة الأردن 2010.
- رياض معسوس، تقنيات الصحافة المسموعة و المرئية، سوريا 2009.
- كاظم مؤنس، قواعد أساسية في فن الإخراج التلفزيوني والسينمائي، جدارا للكتاب العالمي، الأردن 2006
- عبد الباسط سلمان، سحر: التصوير، الدار الثقافية للنشر، القاهرة، مصر 2005
- ليلي العقاد، الإخراج والإنتاج الإذاعي والتلفزيوني، المطبعة الجديدة، دمشق، سوريا 2003
- كرم شلبي الإنتاج التلفزيوني وفنون الإخراج، مكتبة التراث، القاهرة مصر، 2001.
- صلاح أبو سيف، السينما فن، دار المعارف، القاهرة، مصر 1999.

طريقة التقييم:

علامة الأعمال الموجهة 50 % + الامتحان. 50 %

السداسي: السادس

الوحدة: وحدة تعليم منهجية

المادة: ملتقى المنهجية 2

الرصيد: 3

المعامل: 2

أهداف التعليم

المرافقة المعرفية والنقدية للطلبة في إنجاز مذكراتهم: من تنفيذ أهم خطوات البناء النظري والإجراءات المنهجية وصولاً إلى التحرير النهائي للمذكرة.

المعارف المسبقة المطلوبة

المعارف المنهجية المكتسبة في السداسيات السابقة والخاصة بخطوات البحث العلمي

محتوى المادة (موزع على السداسيين 5 و6)

استعراض أهم الإشكالات المنهجية (النظرية والإجرائية) التي تواجه الطلبة عادة في إنجاز مذكراتهم ومناقشة الكيفيات العملية لإنجازها. وقد يكيف المحتوى، إيجازاً وتفصيلاً، مع الاحتياجات الآتية للطلبة والتي يطلب منهم التعبير عنها إجمالاً وتدرجياً.

المراجع

- أحمد بن مرسللي: مناهج البحث العلمي في علوم الإعلام والاتصال، الجزائر، ديوان المطبوعات الجامعية، 2007.

- فضيل دليو: مدخل إلى منهجية البحث في العلوم الإنسانية والاجتماعية، الجزائر، دار هومة، 2014.

- غربي علي (2009): أبجديات المنهجية في كتابة الرسائل الجامعية. ط.2. مخبر علم اجتماع الاتصال للبحث الترجمة. جامعة منتوري قسنطينة.

- عبد الإله بن مليح ومحمد أستينو (2005): كتابة البحوث والأطاريح الجامعية - بحوث التاريخ أنموذجاً. فاس: مطبعة أنفو-برانت.

- Couratier Claire et Miquel Christian (2007): Les études qualitatives: théorie, applications, méthodologie pratique. Paris: L'Harmattan.

-Dépelteau, F. (2000). *La démarche d'une recherche en sciences sociales*, Bruxelles, DeBoeck Université.

- Dey, I. (1993). *Qualitative Data Analysis*. Routledge, London.

- Grawitz, M. (1986). *Méthodes des sciences sociales*. Précis Dalloz. Dalloz, Paris.

- Krippendorff, Klaus (2004): *Content Analysis*. 2nd Ed. Beverly Hill: CA: Sage.

- Marshall, C. & Rossman, G. B. (1995) , *Designing Qualitative Research*, second edition, Sage, London.

- MAURICE Angers (1997): *Initiation pratique a la méthodologie des sciences humaines*. Alger: Casbah.

-Quivy, R. & van Campenhoudt, L. (1995). *Manuel de recherche en sciences sociales*. Dunod, Paris.

طريقة التقييم

علامة الأعمال الموجهة .

السداسي: السادس

عنوان الوحدة : وحدة تعليم منهجية

المادة: مذكرة التخرج أو تقرير تربص ميداني

الرصيد: 3

المعامل: 2

أهداف التعليم

تطبيق المعارف المنهجية النظرية والإجرائية من خلال إنجاز مذكرة تخرج أو تقرير تربص ميداني

المعارف المسبقة المطلوبة

المعارف المكتسبة في مواد المنهجية السابقة (مناهج وتقنيات البحث وملتقى المنهجية).

محتوى المادة:

عمل شخصي

المراجع

المراجع المنهجية سابقة الذكر، بالإضافة إلى الإشراف المباشر للأستاذ

طريقة التقييم

علامة الامتحان (مناقشة المذكرة أو تقرير تربص

السداسي: السادس

عنوان الوحدة: وحدة تعليم استكشافية

المادة: مشكلات الاجتماعية

اهداف التعليم : التعريف باهم المشكلات الاجتماعية وتداعياتها محليا ودوليا وكذا سبل تفاديها.

أولاً: المشكلات الاجتماعية: مدخل مفهومي

ثانياً: أساليب البحث في دراسة المشكلات الاجتماعية.

- الأسلوب التاريخي

- الأسلوب السوسولوجي

- الأسلوب السيكولوجي

- أسلوب المعالجة الإعلامية

ثالثاً: نماذج من المشكلات الاجتماعية

مدخل: تصنيف المشكلات الاجتماعية (من حيث النوع، المصدر...)

- نماذج من المشكلات الاجتماعية: الجريمة، الإدمان على المخدرات والكحول، الانحراف الجنسي،

مشكلات أسرية، الجوع، الفقر...

طريقة التقييم

علامة الأعمال الموجهة 50 % + الامتحان. 50 %

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

-علي عيد راغب.مشكلات اجتماعية معاصرة. نشر وتوزيع مجموعة دلتا. الكويت.1994.

-مصطفى القير.المشكلات الاجتماعية -تحديد اطار عام. معهد الإنماء القومي .ليبيا.1979.

-أحمد سالم الأحمد. تحليل اجتماعي لمشكلات الشباب في مجتمع متغير.الفكر العربي .جانفي /فيفري .1981.

السداسي: السادس

عنوان الوحدة: وحدة تعليم استكشافية

المادة: تقنيات التنشيط الإعلامي

الرصيد:2

المعامل:1

أهداف التعليم

التعرف على كيفية مشاركة الأفراد في الإبداع وإدارة الحياة الاجتماعية عموما وفي العمل الإعلامي خصوصا.

المعارف المسبقة المطلوبة

أولويات علوم الإعلام والاتصال ومختلف مجالات دراساته وتخصصاته

محتوى المادة

المحور 1: أهم تقنيات التنشيط الاجتماعي :

1_تفجير الأفكار (انقراض الأدمغة): مراحلها: _إنتاج وجمع الأفكار، _التعمق في الأفكار، _تقنية الأفكار، _تنفيذ الأفكار

(2) اجتماع المناقشة

(3) المناقشة التحقيقية

(4) المائدة المستديرة

(5) اجتماع المفاوضات

(6) مراحل تقنية التنشيط ومقترحات حل مشكلاته: -إدارة الجلسة، -الحرص على احترام الخطة المسطرة، -

الخلاصات الجزئية

المحور 2: تقنيات التنشيط الإعلامي

1- بعض قواعد العمل في الصحافة المكتوبة المرتبطة بالتنشيط الإعلامي

2- العمل في التلفزيون (الوظيفة البشرية والتقنية، الاستوديو)

- 3- تصنيف البرامج في الإذاعة والتلفزيون
- 4- خصائص المذيع وعلاقته بالميكروفون والكاميرا
- 5- تقنيات تقديم البرامج الإذاعية والتلفزيونية
- 6- الأخطاء الشائعة في التنشيط الإعلامي.

بعض المراجع :

- عبد الكريم غريب: التواصل والتنشيط: الأساليب والتقنيات. منشورات عالم التربية. تونس. 2004.
- علي الشعباني: التنشيط السوسيوثقافي وعوامل تطويره في الوطن العربي.المجلة العربية للثقافة. ع13. اليمن. 1987
- رياض الجوادي : تنشيط القسم وفق بيداغوجيا المجموعات .الرياض . 2013
- عبد القادر قطشة: المذيع وفن التنشيط الإذاعي والتلفزيوني، العالمية للطباعة والخدمات، الجزائر، 2014

- Toraille Raymond , l'animation pédagogique aujourd'hui. Edition Esf. Paris. 1980.
- José De Broucker, Emmanuelle Hirschauer : Pratique de l'information : les fondamentaux / Paris : Victoires, 2008.

طريقة التقييم

علامة الأعمال الموجهة 50 % + الامتحان. 50 %

السداسي: السادس

عنوان الوحدة: وحدة تعليم أفقية

المادة: لغة أجنبية 6

الرصيد: 1

المعامل: 1

أهداف التعليم

تهدف هذه المادة إلى إكساب الطالب القدرة على التعامل مع المراجع الأجنبية قراءة وتلخيصا وتوظيفا ومن خلال نصوص متخصصة.

THE OBJECTIVE OF THE MODULE :

Practical use the English language as a toll for self information – English should also be as a means of expression .

OBJECTIF DU MODULE :

Development d'une façon intégrée de toutes les aptitudes de la langue françaises chez l'étudiant .

المعارف المسبقة المطلوبة
توفر مبادئ قاعدية في اللغتين الفرنسية والانجليزية.

محتوى المادة

محتوى المادة الإنجليزية

CONTENT:

Exploitation of specialized texts related to the different technical modules included in the third year program .

- Contraction ، abstracts and analysis of specialized texts .
- Business letters : their techniques with practical exercises .
- Reports and proceeding : their techniques with practical exercises .
- The presentation of the report – the proceeding :
- English oral and written practice .

محتوى مادة الفرنسية

CONTENU :

- Etude de texte avec exploitation structurelle.
- Révision et consolidation des structures de base.
- Insistance sur la compétence de la communication.
- Etude de textes spécialisés ayant trait aux différents modules techniques inclus dans le programme du 4 Semestre.
- Consolidation structurelle selon les difficultés des étudiants
- Le paragraphe et L'essai : ses techniques avec exercices pratiques.

المراجع

1-Ellis G ، and Sinclair B. Learning to learn English : A course in Learner training (1999). Cambridge University Press.

2- Kydd ، Andrew. 2005. Trust and Mistrust in international Politics. Princeton: Princeton University Press

3-Bueno de Mesquita ، Bruce. 2006. Game Theory ، political Economy ، and the Evolving Study of War and Peace

1- *Encyclopedia of Globalization*. Edited by Jan Aart Scholte and Roland Robertson. New York: Routledge ، 2007. 4 volumes.

طريقة التقييم

علامة الأعمال الموجهة.

IV- العقود / الاتفاقيات

نموذج لرسالة إبداء النية أو الرغبة (في حالة تقديم عرض التكوين بالاشتراك مع مؤسسة جامعية أخرى)

ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة الجامعية المعنية

الموضوع: الموافقة على الإشراف المزدوج لليسانس بعنوان :

تعلم الجامعة (أو المركز الجامعي). عن رغبتها في الإشراف المزدوج عن الليسانس المذكورة أعلاه طيلة فترة تأهيل هذا التكوين. وفي هذا الإطار، فإن الجامعة (أو المركز الجامعي) ترافق هذا المشروع من خلال:

- إبداء الرأي أثناء تصميم و تحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات المنظمة لهذا الغرض ،
- المشاركة في لجان المناقشة ،
- المساهمة في تبادل الإمكانيات البشرية و المادية

توقيع المسؤول المؤهل رسميا :

الوظيفة:

التاريخ:

نموذج لرسالة إبداء النية أو الرغبة (في حالة تقديم عرض تكوين ليسانس بالاشتراك مع مؤسسة لقطاع مستخدم)

(ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة)

الموضوع: الموافقة على مشروع بحث تكوين في الليسانس بعنوان:

المقدم من :

تعلم مؤسسة

عن رغبتها في مرافقة هذا التكوين المذكور أعلاه بصفقتها

المستخدم المحتمل لمنتوج هذا التكوين

وفي هذا الإطار، فإننا نؤكد انضمامنا إلى هذا المشروع ويتمثل دورنا فيه من خلال:

- إبداء رأينا في تصميم و تحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات المنظمة لهذا الغرض ،
- المشاركة في لجان المناقشة .
- تسهيل قدر المستطاع استقبال الطلبة المتربصين في المؤسسة في إطار إنجاز مذكرات نهاية التخرج أو في إطار المشاريع المؤطرة.

سيتم تسخير الإمكانيات الضرورية لتنفيذ هذه العمليات و التي تقع على عاتقنا من أجل تحقيق الأهداف وتنفيذها

إن على المستوى المادي و المستوى البشري

يعين السيد(ة)*.....منسقا خارجيا لهذا المشروع .

توقيع المسؤول المؤهل رسميا:

الوظيفة:

التاريخ:

الختم الرسمي للمؤسسة:

V- سيرة ذاتية ملخصة

لكل شخص من الفرقة البيداغوجية المعنية بالتكوين في التخصص

(التأطير الداخلي والخارجي)

(حسب النموذج التالي)

نموذج ملخص للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: جمال معتوق

تاريخ ومكان الميلاد: 27.01.1959 بالبلدية
تاريخ و مكان الميلاد: 1959/01/27 ب : البلدية

الهاتف النقال : 0556762818
البريد الإلكتروني والهاتف:

matouk59@yahoo.fr :

الرتبة: أستاذ تعليم عالي

مؤسسة الإرتباط: جامعة البلدية2-لونيسي علي

الشهادات: (التدرج ومابعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص...إلخ)

-شهادة ليسانس في علم الاجتماع الثقافي.

-شهادة ماجستير في علم الاجتماع الثقافي التربوي بملاحظة مشرف جدا.

-شهادة دكتوراه في علم الاجتماع الثقافي التربوي بملاحظة مشرف جدا.

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

المهام البيداغوجية:

*رئيس دائرة جذع مشترك لقسم علم الاجتماع و الديموغرافيا بجامعة سعد دحلب-البلدية- من 1996 إلى غاية 2000.

* مدير معهد العلوم الاجتماعية من سنة 2001 إلى غاية 2001.

* نائب رئيس المجلس العلمي لكلية الآداب و العلوم الاجتماعية من سنة 2003 إلى غاية 2005.

*رئيس اللجنة العلمية لقسم علم الاجتماع و الديموغرافيا من سنة 2003 إلى 2008.

* نائب رئيس اللجنة الوطنية لتقييم برامج علم الاجتماع من سنة 2000 إلى يومنا هذا.

*رئيس المجلس العلمي لكلية الآداب و العلوم الاجتماعية من سنة 2008 إلى 2010

* مدير مجلة كلية الآداب و العلوم الاجتماعية جامعة سعد دحلب البلدية من 2012 إلى يومنا هذا.

* عميد كلية العلوم الانسانية و الاجتماعية بجامعة البلدية 02 القطب الجامعي منذ 2013 إلى يومنا هذا.

النشاطات العلمية:

*رئيس فرقة بحث التكوين القاعدي للموظف و علاقته رقم الدليل V0901/04/2000

* عضو في فرقة الأستاذ الدكتور عبد الرحمان بوزيدة عنوان المشروع" الفحص الاجتماعي و المستقبلات 2004 إلى غاية 2006.

* عضو في مخبر التغير الاجتماعي بجامعة الجزائر ملحققة بوزريعة من سنة 2004 إلى يومنا هذا.

* عضو في مشروع P.N.R لإنجاز قاموس الأساطير الجزائرية من سنة 2004 إلى غاية 2006.

* رئيس فرقة بحث حول "الجريمة و الانحراف بين الثقافة و التنشئة" et
Projet : Crime et Déviance entre Culture et Socialisation à partir de Janvier 2007_ V00420060059

* عضو اللجنة العلمية للمجلة الجزائرية للدراسات السوسولوجية مجلة سداسية محكمة تابعة لقسم علم الاجتماع و الديموغرافيا
جامعة جيجل منذ سنة 2007 الى يومنا هذا.

* استاذ محاضر بكلية العلوم الانسانية و الاجتماعية بجامعة قاصدي مرباح –ورقلة- مدرسة الدكتوراه تخصص علم اجتماع
التنظيم و الديناميكيات الاجتماعية و المجتمع خلال السنة الجامعية 2011/2010.

* رئيس العديد من المشاريع البحثية و التكوينية على مستوى الدكتوراه نظام قديم و جديد بالإضافة الى كل من الماجستير
والماستر.

* رئيس مشروع بحث وطني PNR تحت عنوان الجامعة الجزائرية و ادارة الجودة الشاملة 2011

* واضع البرنامج الوطني لتخصص علم الاجتماع الجريمة و الانحراف على مستوى كل من الليسانس و الماستر و الدكتوراه و
معتمد منذ 1998.

* مسؤول تخصص علم الاجتماع جريمة و انحراف شعبة علوم اجتماعية ميدان علوم انسانية و اجتماعية منذ ماي 2012.

* رئيس مشروع دكتوراه نظام جديد منذ 2012.

* عضو اللجنة العلمية للملتقى الدولي حول التلفزيون و التغيير الاجتماعي المنعقد بجامعة المدية في 2013/30/29.

* رئيس لجنة تنظيم اليومين الدراسيين حول الاعاقة العقلية في الجزائر –حقائق و كفالة- المنعقد بجامعة سعد دحلب البلدية كلية
العلوم الانسانية و الاجتماعية قسم علم النفس و علوم التربية و الارطوفونيا المنعقد يومي 2013/ 09/08.

* عضو اللجنة العلمية الدولي الاول الموسوم بـ " المجتمع و العنف" المنعقد يومي 06 و 07 ماي 2013 بجامعة اكلي محند
اولحاج بالبويرة.

* عضو في اللجنة العلمية للملتقى الدولي "مجتمع المعرفة بين تحديات الواقع و رهانات المستقبل " المنعقد يومي 12 و 13
نوفمبر 2013 بكلية العلوم الانسانية و الاجتماعية قسم علم الاجتماع بجامعة جيجل.

* عضو في اللجنة العلمية للملتقى الدولي الاول حول "المجتمع و الازمات الاجتماعية المعاصرة" المنظم يومي 26 و 27 نوفمبر
2013 بجامعة حسيبة بن بوعلي –الشلف.

عضوية في المراكز البحثية:

* خبير في مراكز ابن تيمية للدراسات و الأبحاث –عمان- الأردن

* عضو المنظمة العربية للتدريب و تنمية الموارد البشرية T.O.H.A.R.D

* عضو في اللجنة الإستشارية العلمية لتحكيم أبحاث مجلة بحوث الصادرة عن مركز لندن للإستشارات و البحوث الإجتماعية
.S.C.R London

* خبير في لجنة الترقية العلمية للاساتذة –جامعة اليرموك-أربد الأردن.

الإصدارات

*منهجية العلوم الاجتماعية والبحث الاجتماعي دار الكتاب الحديث القاهرة 2013.

*مدخل الى سوسيولوجية العنف دار الكتاب الحديث القاهرة 2013.

*اعمال تحت الطبع

*حفريات في مسيرة المرأة العربية _ دراسة سوسيوثقافية

*الأنثروبولوجيا: الفروع والمداخل النظرية ، دار الكتاب الحديث، القاهرة مصر 2016.

*معجم الاولياء و الكرامات بالجزائر

بالإضافة إلى نشر العديد من المقالات في المجلات العلمية الوطنية والدولية، والمشاركة في العديد من الملتقيات الدولية والوطنية والأيام الدراسية.

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: سيد أحمد نقاز
تاريخ ومكان الميلاد: 24 ديسمبر 1976 بخميس مليانة-عين الدفلى.

البريد الإلكتروني: sidahmedneggaz@yahoo.fr

الهاتف: 0771953043 /0661353095

الرتبة: أستاذ تعليم عالي
مؤسسة الارتباط: جامعة البلدية2-لونيسي علي

الشهادات: (التدرج وما بعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص...إلخ)

-شهادة الليسانس في علم الاجتماع، عام 1998.

-شهادة الماجستير في علم الاجتماع، عام 2002.

-شهادة الدكتوراه في علم الاجتماع، عام 2007.

-شهادة التأهيل الجامعي، عام 2009.

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

المواد المدرسة

-منهجية البحث الاجتماعي

-الفلسفة.

-منهجية البحث المكتبي

-المقاييس المرتبطة بالجريمة.

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: رشيد شيخي

تاريخ ومكان الميلاد: 07. 04. 1975 ببلدية بوشراحيل ولاية المدية.

البريد الإلكتروني والهاتف:

الرتبة: أستاذ محاضر(أ)

مؤسسة الارتباط: جامعة البلدة-2-لونيسى علي.

الشهادات: (التدرج ومابعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص...الخ)

-شهادة ليسانس في علم الاجتماع، عام 2001.

-شهادة الماجستير في علم الاجتماع، عام 2004.

-شهادة الدكتوراه في علم الاجتماع، عام 2011.

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....الخ):

-مسؤول ميدان العلوم الإنسانية والاجتماعية منذ تاريخ جانفي 2013 إلى يومنا هذا.

المقالات المنشورة:

-مقال حول: " أساليب التنشئة الأسرية و علاقتها بالعنف المدرسي " بمجلة الآداب و العلوم الاجتماعية، مجلة دورية علمية محكمة تصدر عن كلية الآداب والعلوم الاجتماعية بجامعة "سعد دحلب" البلدة.

-مقال حول "قراءة سوسيو-دينية لظاهرة الانتحار في الجزائر" مجلة دورية محكمة تصدر عن جامعة يحي فارس بالمدينة.

-مقال حول "التغير وبعض العوامل المؤدية إلى تعاطي المخدرات" بمجلة الآداب والعلوم الاجتماعية، مجلة دورية علمية محكمة تصدر عن كلية الآداب والعلوم الاجتماعية بجامعة سعد دحلب- البلدة، العدد السابع جوان 2012.

-مقال حول "العنف في المؤسسات التعليمية من حيث النماذج والأسباب" بمجلة آفاق دورية محكمة تصدر عن قسم علم الاجتماع والديموغرافيا بكلية الآداب والعلوم الاجتماعية، جامعة سعد دحلب البلدة، العدد الثاني ماي 2012.

-مقال حول "واقع ظاهرة الانتحار في الجزائر" بمجلة البحوث والدراسات العلمية، مجلة علمية محكمة تصدر عن جامعة يحي فارس-المدينة.

المهام الإدارية

-مسؤول ميدان العلوم الإنسانية والاجتماعية منذ تاريخ جانفي 2013 إلى يومنا هذا.

المشاركة في الملتقيات والأيام الدراسية

-المشاركة في ملتقى وطني حول: "التغير الاجتماعي والمجتمع الجزائري"، المنعقد يومي 22 و 23 ماي 2007 بجامعة سعد دحلب-البلدة بمدخله موسومة ب"التغير الاجتماعي في الجزائر".

-المشاركة في ملتقى دولي حول: "المجتمع والجريمة" المنعقد يومي 1 و 2 ديسمبر 2009 بجامعة سعد دحلب- البلدة بمدخله موسومة ب"الاتجاهات الأساسية لتفسير ظاهرة العنف".

-المشاركة في ملتقى دولي حول: "أزمة قطاع السكن في الدول العربية" المنعقد يومي 23 و 24 ماي 2012 بجامعة يحي فارس- المدينة، المنظم من قبل كلية العلوم الاقتصادية والعلوم التجارية وعلوم التسيير، بمدخله موسومة ب"موقف بعض الأساتذة الجامعيين من ظاهرة أزمة السكن في الجزائر".

-المشاركة في ملتقى وطني حول: "البعد الأمني في مواجهة الجريمة في المجتمع الجزائري" المنعقد يومي 29 و30 ماي 2012، بجامعة سعد دحلب-البلدية، المنظم من قبل كلية الآداب والعلوم الاجتماعية بالاشتراك مع الاتحاد الوطني للطلبة الجزائريين بمدخلة موسومة بـ"أسباب العنف في المجتمع الجزائري".

-المشاركة في ملتقى وطني حول: "المرأة، العائلة، والمجتمع" المنعقد يومي 13 و14 نوفمبر بجامعة سعد دحلب-البلدية، المنظم من قبل قسم علم الاجتماع والديموغرافيا بكلية الآداب والعلوم الاجتماعية بالاشتراك مع الوكالة الموضوعاتية للبحث في العلوم والتكنولوجيا، بمدخلة موسومة بـ"أسباب ممارسة العنف على المرأة في المجتمع الجزائري".

-المشاركة في ملتقى وطني حول: "منهاج التعليم للكفاءات البيداغوجية" المنعقد يومي 6 و7 ماي 2013 بجامعة يحي فارس-المدية، المنظم من قبل كلية الآداب واللغات والعلوم الاجتماعية والإنسانية، بمدخلة موسومة بـ"دراسة فاعلية النظام التربوي إثر التدريس بالكفاءات، دراسة ميدانية: حالة التعليم الابتدائي والمتوسط في ولاية المدية".

-المشاركة في ملتقى وطني حول: "السوسيولوجيا الترفيهية في التلفزيون" المنعقد يومي 2 و3 ديسمبر 2013 بجامعة يحي فارس-المدية، المنظم من قبل كلية الآداب واللغات والعلوم الاجتماعية والإنسانية، بمدخلة موسومة بـ"أثر المادة الترفيهية على قيم بعض الجزائريين".

-بالإضافة إلى المشاركة في العديد من الأيام الدراسية بالمدخلة والتنظيم.

المساهمة في المجال البيداغوجي والعلمي

-تحضير وتنظيم مسابقة الماجستير للموسم الجامعي 2011-2012 لكل التخصصات والمتمثلة في: علم اجتماع التنظيم والعمل، علم اجتماع الجريمة والانحراف، علم اجتماع التربية، علم اجتماع الاتصال، علم اجتماع التنمية والسكان.

-تصحيح أوراق مسابقة الماجستير تخصص علم اجتماع التنمية والسكان للسنة الجامعية 2011-2012.

-تدريس طلبة الماجستير تخصص علم اجتماع التربية، مقياس الإحصاء بالموسم الجامعي 2011-2012.

--تدريس طلبة الماجستير تخصص علم اجتماع الجريمة والانحراف مقياس الإحصاء بالموسم الجامعي 2011-2012.

-الإشراف على العديد من مذكرات التخرج لطلبة الليسانس والماستر.

-مناقشة العديد من رسائل نهاية التخرج: ليسانس، ماستر، ماجستير في التخصصات التالية: علم اجتماع التنظيم والعمل، علم اجتماع الجريمة، علم اجتماع الاتصال، علم اجتماع العلاقات العامة، سوسيولوجية العنف وعلم العقاب.

-عضو في اللجنة العلمية لمجلة "آفاق" التي تصدر عن قسم علم الاجتماع والديموغرافيا لكلية الآداب والعلوم الاجتماعية بجامعة سعد دحلب-البلدية.

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: محمد شريف سيدي موسى
تاريخ ومكان الميلاد: 13 جوان 1962 بالبلدية

البريد الإلكتروني:

الهاتف: 0771491979

الرتبة: أستاذ محاضر(أ)

مؤسسة الارتباط: جامعة البلدية2-لونيسي علي

الشهادات: (التدرج وما بعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص...إلخ)

-شهادة ليسانس في التاريخ.

-شهادة ماجستير في التاريخ.

-شهادة دكتوراه في التاريخ

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

-من بين الإصدارات

كتاب: أعلام مدينة الجزائر ومتيجة، منشورات دار الحضارة، عام 2006.

كتاب: بجاية الناصرية: دراسة في الحياة الفكرية والاجتماعية، منشورات دار كرم الله.

بالإضافة إلى نشر العديد من المقالات في المجالات العلمية.

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: شهرزاد لمجد

تاريخ ومكان الميلاد: 04.03.1968 ببوسعادة ولاية المسيلة.

البريد الإلكتروني والهاتف: lamchahra@yahoo.fr

الهاتف: 0771.79.95.00

الرتبة: أستاذة مساعدة (أ)

مؤسسة الارتباط: جامعة البليدة2-لونيسي علي

الشهادات: (التدرج ومابعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص... إلخ)

-شهادة مهندسة دولة في الإلكترونيك عام 1993

-شهادة ليسانس في علوم الإعلام والاتصال -تخصص سمعي بصري عام 2002.

-شهادة ماجستير في علوم الإعلام والاتصال-تخصص وسائل الإعلام والمجتمع عام 2010

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدروسة..... إلخ):

-مسؤولة شعبة الإعلام والاتصال بجامعة البليدة2-لونيسي علي منذ 17 سبتمبر 2015.

-الإصدارات

-كتاب بعنوان: الإعلام وإدارة الأزمات: الإعلام الأمريكي نموذجا، عن دار أسامة للنشر والتوزيع، عمان، الأردن، عام 2013.
-مساهمة في كتاب مشترك بعنوان: الإعلام والأزمات: فن التلاعب والتضليل والدعاية، مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع، الإمارات العربية المتحدة، 2016.

-المشاركة في عدد من الملتقيات الدولية والأيام الدراسية.

المواد المدروسة

-مدخل إلى وسائل الإعلام والاتصال

-إدارة الأزمات

-سوسيولوجيا الجمهور

-العلاقات السياسية الدولية بعد الحرب العالمية الثانية

-إدارة المؤسسات الإعلامية

-اقتصاديات وسائل الإعلام

نموذج ملخص للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: إيمان بهلول

تاريخ ومكان الميلاد: 1987/06/25 باتنة

البريد الإلكتروني: behloul.imane@gmail.com

الهاتف: 0670339280

الرتبة: أستاذ مساعد صنف "ب"

مؤسسة الإرتباط: جامعة البلدية 2

الشهادات: (التدرج ومابعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص... إلخ)

-شهادة الليسانس في علوم الإعلام والاتصال تخصص سمعي بصري، سنة 2008

-شهادة الماجستير في علوم الاعلام والاتصال تخصص صحافة، سنة 2013

-شهادة الليسانس في اللغة الإنجليزية، سنة 2014

الكفاءات الابداعوجية المهنية (المواد المدرسة..... إلخ):

المواد المدرسة

-تقنيات تحليل البيانات

-تكنولوجيات الاعلام والاتصال

-مدخل إلى وسائل الاعلام والاتصال

-مورفولوجيا الصحيفة

-العرض الصحفي

نموذج ملخص للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: نزيهة وهابي

تاريخ ومكان الميلاد: 1986/07/03 بالدار البيضاء

البريد الإلكتروني والهاتف: ouahabinaziha@yahoo.fr

0541353775

الرتبة: أستاذ مساعد "ب"

مؤسسة الارتباط: جامعة البليدة 2

الشهادات: (التدرج وما بعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص...إلخ)

-ليسانس علوم الإعلام و الاتصال تخصص اتصال و علاقات عامة 2010

-ماجستير علوم الإعلام و الاتصال تخصص اتصال بيئي 2013

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

المواد المدرسة

- مدخل إلى علوم الإعلام و الاتصال

-مدخل إلى وسائل الإعلام و الاتصال

-إنتاج مذكرة أو ريبورتاج أو بورترية

-تكنولوجيا الإعلام و الاتصال

-مدخل إلى علم البيبليوغرافيا

-تنظيم و تسيير أنظمة المعلومات

نموذج ملخص للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: عبد الكريم تفرقنيت

تاريخ ومكان الميلاد: 15 سبتمبر 1963

البريد الإلكتروني والهاتف: taferkarim@yahoo.fr

0550154425

الرتبة: أستاذ مساعد "أ"

مؤسسة الإرتباط: جامعة البليدة2-لونيبي علي

الشهادات: (التدرج وما بعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص...إلخ)

-ليسانس علوم الإعلام و الاتصال -تخصص صحافة مكتوبة عام 1990

-ماجستير علوم الإعلام و الاتصال تخصص مجتمع المعلومات من كلية العلوم السياسية والإعلام-جامعة الجزائر3، عام 2012

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

المواد المدرسة

- فنيات التحرير الصحفي

-فنيات التحرير الإذاعي والتلفزيوني

-أخلاقيات المهنة

-قانون الإعلام

-دراسة جمهور الصحافة المكتوبة

نموذج ملخص للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: سهيلة سلماني-الجزائر

تاريخ ومكان الميلاد: 26.04.1982

البريد الإلكتروني والهاتف: sslamani@yahoo.fr

0541353775

الرتبة: أستاذ مساعد "ب"

مؤسسة الإرتباط: جامعة البليدة2

الشهادات: (التدرج وما بعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص...إلخ)

-شهادة ليسانس في علوم الإعلام والاتصال 2006

-شهادة ماجستير في علوم الإعلام و الاتصال تخصص تسيير المؤسسات الإعلامية عام 2011

-شهادة ليسانس في اللغة الفرنسية من جامعة بوزريعة-عام 2009

-شهادة ليسانس في العلوم القانونية والإدارية من كلية الحقوق ببن عكنون الجزائر.

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

المواد المدرسة

- مدخل إلى علوم الإعلام و الاتصال

-مدخل إلى وسائل الإعلام و الاتصال

-إنتاج مذكرة أو ريبورتاج أو بورترية

-تكنولوجيا الإعلام و الاتصال

-مدخل إلى علم البيبليوغرافيا

-تنظيم و تسيير أنظمة المعلومات

نموذج ملخص للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: إلهام بوثلجي

تاريخ ومكان الميلاد: 10.06.1983

البريد الإلكتروني والهاتف: ilhamebouteldji@gmail.com

0772195216

الرتبة: أستاذ مساعد "أ"

مؤسسة الإرتباط: جامعة البليدة 2

الشهادات: (التدرج وما بعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص...إلخ)

-شهادة ليسانس في علوم الإعلام والاتصال-تخصص علاقات عامة عام 2005

-شهادة ماجستير في علوم الإعلام و الاتصال تخصص قياس جمهور وسائل الإعلام عام 2012

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

المواد المدرسة

- مدخل إلى علوم الإعلام و الاتصال

-العرض الصحفي

-إنتاج مذكرة أو ريبورتاج أو بورترية

-مدخل إلى تاريخ وسائل الإعلام

-فنيات التحرير الصحفي

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: إيمان مداني

تاريخ ومكان الميلاد: 14. 12. 1987 بعين البنيان-الجزائر العاصمة

البريد الإلكتروني: imenemimy475@yahoo.fr

الرتبة: أستاذة مساعدة (أ)

مؤسسة الارتباط: جامعة البليدة2-لونيسي علي

الشهادات: (التدرج ومابعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص... إلخ)

-شهادة ليسانس في علوم الإعلام والاتصال، تخصص اتصال وعلاقات عامة، 2008.

-شهادة ماجستير في علوم الإعلام والاتصال، تخصص سيميولوجيا الاتصال، 2012.

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة..... إلخ):

المواد المدرسة

-اقتصاديات وسائل الإعلام

-الصحافة الإلكترونية

-مدخل إلى وسائل الإعلام والاتصال

-الحريات العامة

-العلاقات الاقتصادية

-مدخل إلى وسائل الإعلام والاتصال

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: فتيحة أمرار

تاريخ ومكان الميلاد: 06. 11. 1973 بمشدالة-البويرة

البريد الإلكتروني: amrar_fati@outlook.fr

الرتبة: أستاذة مساعدة

مؤسسة الارتباط: جامعة البليدة2-لونيسي علي

الشهادات: (التدرج ومابعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص... إلخ)

-شهادة ليسانس في علوم الإعلام والاتصال، تخصص سمعي بصري، عام 2010.

-شهادة الماجستير في علوم الإعلام والاتصال، تخصص إتصال بيئي، عام 2014.

الكفاءات اليداغوجية المهنية (المواد المدرسة..... إلخ):

المواد المدرسة:

-الرأي العام

-الحقوق والحريات العامة

-تسيير المؤسسات الإعلامية

-مدخل إلى وسائل الإعلام والاتصال

-مدخل إلى بيبلوغرافيا

-تسيير وتنظيم أنظمة المعلومات

-فنيات التحرير الصحفي

-فنيات التحرير الإذاعي والتلفزيوني

-مدخل إلى علوم الإعلام والاتصال

-علم النفس الإعلامي

-تكنولوجيات الإعلام والاتصال

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: أمينة كلفاح

تاريخ ومكان الميلاد: 04.09.1980 بسيق ولاية معسكر

البريد الإلكتروني: aminakelfah@gmail.com

الرتبة: أستاذة محاضرة (أ)

مؤسسة الارتباط: جامعة البليدة 2-لونيبي علي

الشهادات: (التدرج وما بعد التدرج وتاريخ الحصول عليها والتخصص... إلخ)

-شهادة ليسانس في علوم الإعلام والاتصال، تخصص سمعي بصري، من جامعة السانبا بوهران، عام 2002

-شهادة الماجستير في علوم الإعلام والاتصال، تخصص المنظومة الاتصالية والفضاءات الاجتماعية وقضايا التحديث، من جامعة

السانبا بوهران، عام 2008، عام 2014.

-شهادة الدكتوراه في علوم الإعلام والاتصال من جامعة أحمد بن بلة-وهران، عام 2015.

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة..... إلخ):

المواد المدرسة:

-مدخل إلى علوم الإعلام والاتصال.

-مدخل إلى وسائل الإعلام والاتصال.

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: شفيعة شيبين

تاريخ ومكان الميلاد: 07.03.1985 بجاية

البريد الإلكتروني: aminakelfah@gmail.com

الرتبة: أستاذة محاضرة (أ)

مؤسسة الارتباط: جامعة البليدة2-لونيبي علي

الشهادات: (التدرج وما بعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص...إلخ)

-شهادة ليسانس في علوم الإعلام والاتصال، تخصص سبر آراء وتحقيق اجتماعي، 2009.

-شهادة الماجستير في علوم الإعلام والاتصال، تخصص اتصال بيئي، عام 2012.

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة.....إلخ):

المواد المدرسة:

-إعداد مذكرة تخرج.

-مدخل إلى تاريخ الجزائر المعاصر.

-مدخل إلى وسائل الإعلام والاتصال.

-فنيات التحرير.

-إعداد جريدة.

-أخلاقيات المهنة الصحفية.

VI- رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية

عنوان الليسانس :

رئيس القسم + مسؤول فرقة ميدان التكوين	
التاريخ والمصادقة 2016 مسؤول ميدان العلوم الإنسانية والاجتماعية كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية جامعة البليدة 2 لونيبي علي	التاريخ والمصادقة رئيس قسم العلوم الإنسانية كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية العلوم الإنسانية جامعة البليدة 2 لونيبي علي
عميد الكلية (أو مدير المعهد)	
التاريخ والمصادقة: 8 مارس 2016 AF عميد كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية البروفيسور مسؤول جامعة البليدة 2 لونيبي علي	
مدير المؤسسة الجامعية	
التاريخ والمصادقة: أحمد شلال مدير المؤسسة جامعة البليدة 2 لونيبي علي	

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

قرار رقم 906 مؤرخ في 21 سبتمبر 2013
يتضمن تأهيل الليسانس المفتوحة بعنوان السنة الجامعية 2013 - 2014
بجامعة البليدة 2

إن وزير التعليم العالي والبحث العلمي،

- بمقتضى القانون رقم 99-05 المؤرخ في 18 ذي الحجة عام 1419 الموافق 4 أبريل سنة 1999 المتضمن القانون التوجيهي للتعليم العالي، المعدل والمتمم،
- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 13-312 المؤرخ في 5 ذي القعدة عام 1434 الموافق 11 سبتمبر سنة 2013 المتضمن تعيين أعضاء الحكومة،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 08-265 المؤرخ في 17 شعبان عام 1429 الموافق 19 غشت سنة 2008 المتضمن تنظيم الدراسات للحصول على شهادة الليسانس وشهادة الماستر وشهادة الدكتوراه،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 13-79 المؤرخ في 18 ربيع الأول عام 1434 الموافق 30 يناير سنة 2013 الذي يحدد صلاحيات وزير التعليم العالي والبحث العلمي،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 13-162 المؤرخ في 4 جمادى الثانية عام 1434 الموافق 15 أبريل سنة 2013 المتضمن إنشاء جامعة البليدة 2،
- وبمقتضى القرار رقم 129 المؤرخ في 4 يونيو سنة 2005 المتضمن إنشاء اللجنة الوطنية للتأهيل وتشكيلتها وصلاحياتها ومهامها،
- بناءً على محضر اجتماع اللجنة الوطنية للتأهيل بتاريخ 08 جويلية 2013.

يقرر

المادة الأولى : تؤهل الليسانس المفتوحة بعنوان السنة الجامعية 2013 - 2014 بجامعة البليدة 2، وفقا لملحق هذا القرار.

المادة 2 : يكلف المدير العام للتعليم والتكوين العائليين ومدير جامعة البليدة 2، كل فيما يخصه بتطبيق هذا القرار الذي ينشر في النشرة الرسمية للتعليم العالي والبحث العلمي.

وزير التعليم العالي والبحث العلمي
محمد ميساسمي ككي

ملحق: تاهيل الليسانس
جامعة البليدة 2
السنة الجامعية 2013-2014

الميدان	الفرع	التخصص	طبيعة
علوم إنسانية واجتماعية	علوم إنسانية	علم المكتبات: مكتبة	
		علوم الإعلام والاتصال: صحافة مكتوبة	
	علوم اجتماعية	علم النفس: إرشاد نفسي وتربوي	
		علم النفس: علم النفس العمل والتنظيم	
		علم النفس: اضطرابات اللغة والاتصال	
		علم النفس: علم النفس العيادي	
		علم النفس: علم النفس التربوي	
		علم الاجتماع: حوسبولوجيا العلاقات العامة	
		علم الاجتماع: علم اجتماع المسحة	
		علم الاجتماع: علم اجتماع الاتصال	
		علم الاجتماع: علم اجتماع الجريمة والانحراف	
		علم الاجتماع: الخدمة الاجتماعية	
		علم الاجتماع: علم الاجتماع العمل والتنظيم	
		علم الاجتماع: علم الاجتماع السياسي	



VII - رأي وتأشيرة الندوة الجهوية
(التأشيرة تكون فقط في النسخة النهائية لعرض التكوين المحولة للوزارة)

VIII - رأي وتأشيرة اللجنة البيداغوجية الوطنية للميدان
(التأشيرة تكون فقط في النسخة النهائية لعرض التكوين المحولة للوزارة)