

ملخص النظام الداخلي للمكتبة

نلفت عناية كل المترددين على المكتبة أنهم ملزمون باحترام التعليمات التالية:

1. تقدم المكتبة خدماتها لأساتذة و طلبة كلية الآداب و اللغات (المسجلين خلال السنة الدراسية الجارية).
2. تفتح أبوابها وتقدم خدماتها حسب التوقيت التالي:

من يوم الاحد الى الخميس (من 9:30 إلى 16:00 بدون انقطاع)

3. بطاقة المكتبة بطاقة شخصية فلا يجوز اعارتها أو استخدامها من طرف شخص آخر.
4. يمنع ادخال المأكولات والمشروبات في قاعة المطالعة وكذا التدخين.
5. يمنع استعمال الهاتف النقال أو أي جهاز الكتروني آخر يحدث تشويشا أو ازعاجا للآخرين.
6. يمنع أي سلوك لا أخلاقي داخل المكتبة أو سوء معاملة الموظفين.
7. نظام الاعارة:

صنف القارئ	عدد النسخ	مدة الاعارة	مدة التجديد
طلبة ل م د (1,2)	01 كتب	10 أيام	أسبوع
طلبة ل م د 3	02 كتب	10 أيام	أسبوع
طلبة الماستر	03 كتب	15 يوم	أسبوع
طلبة الدكتوراه	03 كتب	15 يوم	15 يوم
الأساتذة	04 كتب	20 يوم	15 يوم

-تقدم المكتبة خدمة الإعارة الخارجية فقط (بالنسبة للكتب). اما الإعارة الداخلية فهي تخص القواميس والمذكرات والموسوعات والاطروحات. كما تقدم المكتبة خدمة النسخ الالكترونية للمذكرات (PDF).

ملاحظة هامة:

- أي اخلال بقواعد هذا النظام أو أي تجاوز يعرض صاحبه لعقوبة صارمة.